



# REVIEW RENSTRA KECAMATAN GEDANGAN



PERIODE :

**2016 – 2021**

KECAMATAN GEDANGAN  
KABUPATEN SIDOARJO



PEMERINTAH KABUPATEN SIDOARJO  
**KECAMATAN GEDANGAN**

Jl. Sukodono No. 01 Ds. Keboansikep, Gedangan, Sidoarjo 61254

Telp. ( 031 ) 8914060 dan 8010460

Email : gedangan@sidoarjokab.go.id – Website : gedangan.sidoarjokab.go.id

---

BERITA ACARA

**REVIEW RENCANA STRATEGIS (RENSTRA)**

**KECAMATAN GEDANGAN TAHUN 2020**

Pada hari ini Selasa Tanggal Dua Puluh Tujuh Bulan Oktober Tahun 2020, bertempat di Kantor Kecamatan Gedangan , telah dilaksanakan Review Rencana Strategis Tahun 2016 – 2021 Kecamatan Gedangan Kabupaten Sidoarjo.

Dari hasil review tersebut, dapat disimpulkan bahwa sebagai berikut :

1. Rencana Strategis Tahun 2016 – 2021 perlu disesuaikan dengan Permendagri No. 86 Tahun 2017;
2. Bahwa terdapat penambahan landasan hukum pada Bab I Rencana Strategis Tahun 2016 – 2017;
3. Adanya penambahan hasil mapping Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan sesuai Permendagri No. 90 tahun 2019;
4. Rencana Strategis Tahun 2016 - 2021 masih dapat digunakan / relevan untuk digunakan acuan dalam penyusunan dokumen perencanaan tahunan.

Demikian kesimpulan hasil review Rencana Strategis Tahun 2016 – 2021 Kecamatan Gedangan di Tahun 2020 ini untuk dapat dipergunakan.



**CAMAT GEDANGAN**

**Drs. AGUS SUJOKO, M.AP.**

**PEMBINA TK.I**

**NIP. 19650828 198603 1 013**



## KATA PENGANTAR

Rencana Strategis (Renstra) Kecamatan Gedangan periode 2016-2021 adalah panduan pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Kecamatan Gedangan Kabupaten Sidoarjo untuk 5 (lima) tahun ke depan. Penyusunan Renstra SKPD Kecamatan Gedangan Kabupaten Sidoarjo telah dilakukan sesuai dengan tahapan analisa lingkungan organisasi (analisa internal), maupun analisa diluar lingkungan organisasi (analisa faktor eksternal) secara memadai yang dikombinasikan dengan analisa isu-isu strategis sehingga ditemukan strategi pencapaian tujuan untuk mendukung tercapainya tujuan dan sasaran yang hendak dicapai Kabupaten Sidoarjo dan sekaligus dimaksudkan untuk memberikan kontribusi yang signifikan bagi keberhasilan pencapaian sasaran, agenda dan misi pembangunan.

Mengingat hal tersebut, maka semua unit kerja, pimpinan dan staf Kecamatan Gedangan Kabupaten Sidoarjo harus melaksanakannya secara akuntabel dan senantiasa berorientasi pada peningkatan kinerja (*better performance*). Untuk menjamin keberhasilan pelaksanaannya dan mewujudkan pencapaian Visi Kabupaten Sidoarjo periode 2016-2021 yaitu “*Kabupaten Sidoarjo yang Inovatif, Mandiri, Sejahtera dan Berkelanjutan*” maka akan dilakukan evaluasi setiap tahun. Apabila diperlukan dan dengan memperhatikan kebutuhan dan perubahan lingkungan strategis, dapat dilakukan perubahan/revisi muatan Renstra termasuk indikator-indikator kinerjanya. Revisi dilakukan sesuai dengan mekanisme yang berlaku dan tanpa mengubah tujuan SKPD Kecamatan Gedangan Kabupaten Sidoarjo periode 2016-2021.

Gedangan, 9 J a n u a r i 2019

**Camat Gedangan**

**Drs. AGUS SUJOKO, M.AP**  
**NIP.19650828 198603 1013**

# DAFTAR ISI

<b>KATA PENGANTAR.....</b>	<b>i</b>
<b>DAFTAR ISI.....</b>	<b>ii</b>
<b>DAFTAR TABEL .....</b>	<b>iv</b>
<b>DAFTAR GAMBAR.....</b>	<b>v</b>
<b>BAB I. PENDAHULUAN .....</b>	<b>1</b>
Latar Belakang.....	1
Landasan Hukum .....	3
Maksud dan Tujuan.....	4
Sistematika Penyusunan.....	4
<b>BAB II GAMBARAN PELAYANAN KECAMATAN GEDANGAN .....</b>	<b>7</b>
2.1. Tugas Pokok dan Fungsi, dan Struktur Organisasi Kecamatan Gedangan.	7
2.2. Sumber Daya Kecamatan Gedangan .....	14
Kinerja Pelayanan Kecamatan Gedangan .....	17
Telaah Kajian Lingkungan Hidup Strategis (KLHS).....	24
Telaah Rencana Tata Ruang dan Wilayah (RTRW) .....	24
Tantangan dan Peluang .....	25
<b>BAB III ANALISIS ISU-ISU STRATEGIS .....</b>	<b>27</b>
Identifikasi Permasalahan Berdasarkan Tugas dan Fungsi Pelayanan SKPD .....	27
Telaah Visi, Misi, dan Program Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah Terpilih.....	29
Analisa Rencana Tata Ruang Wilayah (RTRW).....	33
Analisa Kajian Lingkungan Hidup Strategis (KLHS).....	35
Penentuan Isu-isu Strategis .....	36
<b>BAB IV TUJUAN, SASARAN, STRATEGI, DAN KEBIJAKAN</b>	

<b>KECAMATANGEDANGAN .....</b>	<b>38</b>
Tujuan dan Sasaran JangkaMenengahSKPD .....	38
Strategi danArah Kebijakan .....	44
4.3. Cascading .....	<b>54</b>
<b>BABVRENCANAPROGRAMDANKEGIATAN,INDIKATORKINERJA,KELOMPOKSA</b>	
<b>SARAN, DANPENDANAANINDIKATIF .....</b>	<b>58</b>
5.1. Matrik Rencana Program, Kegiatan, Indikator Kinerja, Kelompok	
Sasaran,danPendanaanIndikatif .....	58
<b>BABVI. INDIKATOR KINERJASKPDYANG MENGACUPADATUJUAN</b>	
<b>DANSASARANRPJMD .....</b>	<b>68</b>
6.1. Indikator Kinerja SKPD Yang Mengacu Pada Tujuan Dan Sasaran SKPD	
.....	68
<b>PENUTUP .....</b>	<b>70</b>

## DAFTAR TABEL

Tabel 2.1 Susunan Kepegawaian dan Kelengkapan.....	15
Tabel 2.2 Jumlah Pegawai Berdasarkan Jabatan.....	16
Tabel 2.3 Jumlah Pegawai Berdasarkan Golongan.....	16
Tabel 2.4 Jumlah Pegawai Berdasarkan Tingkat Pendidikan .....	17
Tabel 2.5 Matrik Review Pencapaian Kinerja Pelayanan SKPD .....	19
Tabel 2.6. Telaah Renstra RT RW .....	24
Tabel 2.7 Matrik Tantangan dan Peluang .....	25
Tabel 3.1. Identifikasi Permasalahan Berdasarkan Tugas dan Fungsi Kecamatan Gedangan Kabupaten Sidoarjo.....	27
Tabel 3.2. Telaah Visi, Misi, dan Sasaran Kepala Daerah Wakil Kepala Daerah .....	31
Tabel 3.3. Analisa Renstra RT RW.....	33
Tabel 4.1. Matriks Visi-Misi RPJMD, Tujuan RPJMD, Sasaran RPJMD, Tujuan SKPD, Sasaran SKPD, Indikator Kinerja Utama SKPD .....	40
Tabel 4.2. Tujuan, sasaran Jangka Menengah Pelayanan Kecamatan Gedangan .....	42
Tabel 4.3. Perumusan alternatif strategi menggunakan Analisis SWOT .....	44
Tabel 4.4. Matrik Balanced Scorecard Kecamatan Gedangan.....	50
Tabel 4.5. Matriks Linieritas Tujuan, Sasaran, Strategi, Kebijakan, dan Program ....	52
Tabel 5.1. Matrik Rencana Program, Kegiatan, Indikator Kinerja, Kelompok Sasaran, dan Pendanaan Indikatif.....	60
Tabel 6.1 Indikator Kinerja SKPD berdasarkan Tujuan dan Sasaran RPJMD.....	68

## **DAFTAR GAMBAR**

Gambar 1.1 Linearitas Antar Dokumen Perencanaan.....	2
Gambar 2.1 Struktur Organisasi Kecamatan Gedangan .....	14

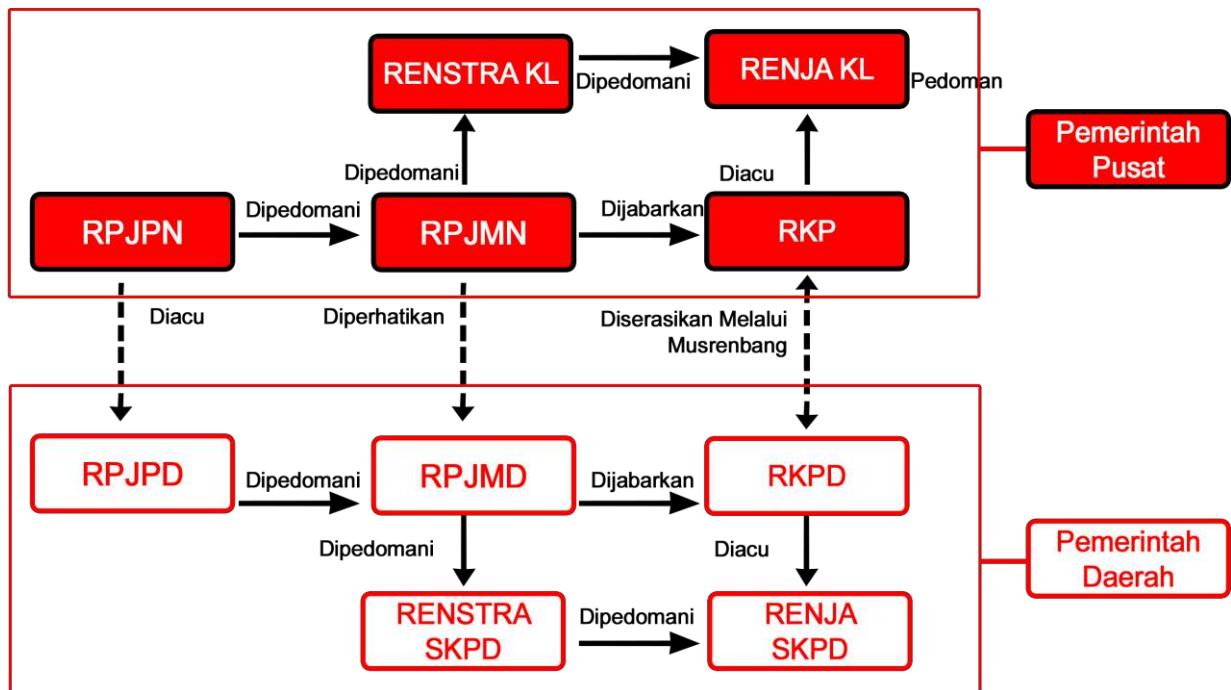
# BAB IPENDAHULUAN

## LatarBelakang

Rencana Strategis (RENSTRA) merupakan langkah dalam menentukan strategi atau arah berdasarkan sumber daya yang dimiliki oleh suatu instansi. Sebagaimana amanat Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional dan Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah yang memiliki makna bahwa pemerintah daerah berwenang untuk mengatur dan mengurus sendiri urusan pemerintahannya. Berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah bahwa setiap SKPD (Satuan Kerja Perangkat Daerah) memiliki kewajiban untuk menyusun dokumen Perencanaan Strategis (RENSTRA) yang memuat visu, misi, tujuan, strategi, kebijakan, program dan kegiatan pembangunan yang akan dilaksanakan dalam periode lima tahun sesuai dengan tugas pokok dan fungsi SKPD dan diperjelas dengan Permendagri Nomor 54 tahun 2010 tentang pelaksanaan rencana pembangunandaerah.

Penyusunan dokumen Rencana Strategis Kecamatan Gedangan memiliki keterkaitan dengan dokumen-dokumen lainnya. Penyusunan semua dokumen pemerintah daerah berpedoman pada dokumen perencanaan pemerintah pusat. Dalam konteks Rencana Strategis Kecamatan Gedangan berpedoman pada RPJPD Kecamatan Sidoarjo Tahun 2006-2025 yang kemudian dijadikan pedoman dalam penyusunan RPJMD Kecamatan Sidoarjo Tahun 2006-2021. Pada satuan kerja, RJMD Kecamatan Sidoarjo ini selanjutnya disebut Renstra SKPD salah satunya Kecamatan Gedangan. Rencana pembangunan lima tahun ini selanjutnya dijabarkan dalam rencana pembangunan tahunan (Renja). Renja SKPD merupakan dokumen perencanaan untuk periode satu tahun. Renja SKPD disusun berdasarkan Renstra dan pagu indikatif Kecamatan Gedangan. Berikut adalah hubungan antar dokumen perencanaan di daerah.





**Gambar 1.1 Linearitas Antar Dokumen Perencanaan**

Penyusunan Rencana Strategis Kecamatan Gedangan disusun lima tahun sekali berdasarkan RPJMD Kabupaten Sidoarjo. Penyusunan Rencana Strategis Kecamatan Gedangan disusun sebagai langkah antisipatif dalam rangka merencanakan perubahan dalam lingkungan yang semakin kompleks, sehingga keberhasilan yang telah tercapai dapat terukur secara jelas sebagai bagian dari komitmen yang berorientasi pada masa depan yang ingin dicapai organisasi. Kecamatan Gedangan sebagai Satuan Kerja Perangkat Daerah (SKPD) yang menerima pelimpahan kewenangan dari bupati dalam melaksanakan sebagian tugas penyelenggaraan pemerintahan umum pembangunan dan ketertiban wilayah, harus mampu beradaptasi dan memiliki fleksibilitas dalam memberikan pelayanan kepada masyarakat secara prima. Akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan dibangun berangkat dari adanya komunikasi yang sehat antara penyelenggara pemerintahan terhadap konstituen masyarakatnya, dengan demikian pemerintahan diharapkan dapat berfungsi secara efektif dan memiliki produktifitas yang tinggi.

Hal yang terpenting dari latar belakang penyusunan Renstra Kecamatan Gedangan ini adalah keinginan yang kuat dari Kecamatan Gedangan untuk mewujudkan keseimbangan antara pemerintah dan aparatur, partisipasi, dan transparansi sebagai pilar perwujudan tata pemerintahan yang baik.

### **Landasan Hukum**

Penyusunan Rencana Strategi Satuan Kerja Perangkat Daerah (Renstra SKPD) ini menggunakan landasan Hukum :

1. Landasan Idiil Pancasila
2. Landasan Konstitusional:
  - a. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Kabupaten dalam Lingkungan Provinsi Jawa Timur.
  - b. Undang-Undang No. 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional
  - c. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara;
  - d. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional;
  - e. Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah dan Pemerintah Daerah
  - f. Undang-undang No 23 Tahun 2014 Tentang Pemerintahan Daerah
  - g. Instruksi Presiden RI Nomor 7 tahun 1999 tentang Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah
  - h. Peraturan Pemerintah nomor 6 tahun 2008 tentang Pedoman Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah
  - i. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah
  - j. Peraturan Presiden Nomor 2 tahun 2015 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional (RPJMN) tahun 2015 –2019;
  - k. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 tahun 2010 Tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008

- l. Peraturan Daerah Jawa Timur Nomor 3 tahun 2014 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Provinsi Jawa Timur 2014-2019
- m. Peraturan Daerah Kabupaten Sidoarjo Nomor 5 Tahun 2006 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) Tahun 2006-2025
- n. Peraturan Daerah Kabupaten Sidoarjo Nomor ... tahun 2016 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Sidoarjo Tahun 2016-2021
- o. Peraturan Daerah Kabupaten Sidoarjo Nomor 6 Tahun 2009 Tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kabupaten Sidoarjo Tahun 2009-2029
- p. Peraturan Daerah Nomor 11 Tahun 2016 tentang Organisasi Perangkat Daerah
- q. Peraturan Bupati Kabupaten Sidoarjo Nomor 91 Tahun 2016 Tentang Tugas, Fungsi, dan Tata Kerja Kecamatan Kabupaten Sidoarjo.
- r. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah
- s. Peraturan Pemerintah Nomor 72 Tahun 2019 tentang perubahan atas PP 18 Tahun 2016
- t. Permendagri 86 Tahun 2017
- u. Permendagri 70 Tahun 2019
- v. Permendagri 90 Tahun 2019

### **Maksud dan Tujuan**

Maksud dan tujuan dari penyusunan Renstra Kecamatan Gedangan Tahun 2016-2021 ini adalah sebagai pedoman dalam menentukan arah tujuan organisasi sesuai dengan sasaran yang diprioritaskan melalui kebijakan, program dan kegiatan pokok sehingga seluruh komponen yang terlibat baik langsung maupun tidak langsung dalam organisasi dapat memahami secara utuh arah dan tujuan yang ingin dicapai. Selain itu juga sebagai kendali dalam menentukan kebijakan dan program prioritas sehingga pelaksanaan penyelenggara tugas-tugas dapat berjalan secara baik.

## **Sistematika Penyusunan**

Penyusunan dokumen Renstra Kecamatan Gedangan Kabupaten Sidoarjo Tahun 2016-2021 mengacu pada Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tatacara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah Lampiran IV. Berdasarkan Permendagri tersebut, sistematika penulisan Renstra Kecamatan Gedangan Kabupaten Sidoarjo Tahun 2016-2021 adalah sebagai berikut:

### **1. Bab I Pendahuluan**

Bab I Pendahuluan mengemukaikan secara rinci mengenai latar belakang, landasan hukum, maksud dan tujuan, dan sistematika penulisan.

### **2. Bab II Gambaran Pelayanan Kecamatan Gedangan Kabupaten Sidoarjo**

Bab II Gambaran Pelayanan Kecamatan Gedangan memuat informasi tentang peran Kecamatan Gedangan dalam penyelenggaraan urusan pemerintah daerah, mengulas secara ringkas apa saja sumber daya yang dimiliki Kecamatan Gedangan dalam penyelenggaraan tugas dan fungsinya, mengemukakan capaian-capaian penting yang telah dihasilkan melalui pelaksanaan Renstra Kecamatan Gedangan periode sebelumnya. Sub-bab pada bab ini meliputi tugas, fungsi dan struktur organisasi Kecamatan Gedangan; sumber daya Kecamatan Gedangan; kinerja pelayanan Kecamatan Gedangan; tantangan dan peluang pengembangan pelayanan Kecamatan Gedangan.

### **3. Bab III Isu-Isu Strategis Berdasarkan Tugas dan Fungsi**

Pada Bab III menjelaskan mengenai isu-isu strategis berdasarkan tugas dan fungsi yang terdiri dari sub bab identifikasi permasalahan berdasarkan tugas dan fungsi pelayanan SKPD; telaahan Visi dan Misi Kabupaten; telaahan Rencana Tata Ruang Wilayah dan Kajian Lingkungan Hidup Strategis dan penentuan isu-isu strategis.

### **4. Bab IV Tujuan, Sasaran, Strategi dan Kebijakan**

Bab IV menjelaskan mengenai tujuan dan sasaran jangka menengah Kecamatan Gedangan; serta strategi dan kebijakan.

### **5. Bab V Rencana Program dan Kegiatan, Indikator Kinerja, Kelompok**

### **Sasaran, dan PendanaanIndikatif**

Rencana program dan kegiatan, indikator kinerja, kelompok sasaran dan pendanaan indikatif berisi rancangan Renstra Kecamatan Gedangan dengan koreksi seperlunya atau tambahan informasi.

### **6. Bab VI Indikator Kinerja Badan Kesatuan Bangsa dan Politik yang Mengacu Pada Tujuan dan SasaranRPJMD**

Bab VI menjelaskan secara detail mengenai indikator kinerja Kecamatan Gedangan mengacu pada tujuan dan sasaran RPJMD.

## **BAB II**

# **GAMBARAN PELAYANAN KECAMATAN GEDANGAN**

**Tugas Pokok dan Fungsi, dan Struktur Organisasi Kecamatan Gedangan** Berdasarkan Peraturan Bupati Kabupaten Sidoarjo Nomor 91 Tahun 2016 Tentang Tugas, Fungsi, dan Tata Kerja Kecamatan Kabupaten Sidoarjo berbunyi sebagai berikut:

- 1) Kecamatan adalah wilayah kerja Camat sebagai Perangkat Daerah Kabupaten.
- 2) Kecamatan dipimpin oleh seorang Camat yang berada dibawah dan bertanggung jawab kepada Bupati melalui Sekretaris Daerah.

Mengenai masing-masing unsur di dalam struktur organisasi Kecamatan Gedangan adalah sebagai berikut:

### 1. Camat

Camat mempunyai tugas memimpin, melaksanakan koordinasi dan pengawasan, evaluasi dan penyelenggaraan kegiatan kecamatan dan melaksanakan kewenangan yang dilimpahkan oleh Bupati untuk menangani sebagian urusan otonomi daerah. Dalam menyelenggarakan tugasnya, Camat mempunyai fungsi sebagai berikut: penyelenggaraan kegiatan bidang pemerintahan; penyelenggaraan kegiatan bidang ketentraman dan ketertiban umum; penyelenggaraan kegiatan bidang perekonomian; penyelenggaraan kegiatan bidang kesejahteraan sosial; penyelenggaraan kegiatan bidang pembangunan fisik; melaksanakan pelayanan masyarakat yang menjadi ruang lingkup tugasnya dan/atau yang belum dapat dilaksanakan pemerintah desa atau kelurahan; dan melaksanakan tugas lain yang diberikan Bupati sesuai dengan bidang tugasnya Camat berwenang menerbitkan dan menandatangani:

- a. IMB sesuai kewenangan;
- b. Surat Keterangan Tinggal Sementara;
- c. Legalitas salinan dokumen kependudukan
- d. Kartu Ketenagakerjaan (AK I, AK II, AK III, AK IV dan AKV);



- e. Rekomendasi izin penutupan/ penggunaan jalan lokal/desa.

## 2. Sekretariat

Sekretariat mempunyai tugas membantu Camat dalam penyelenggaraan pemerintahan meliputi penyusunan perencanaan, pelaporan, ketatausahaan, kepegawaian, dan keuangan serta pelayanan umum. Sekretariat dipimpin oleh Sekretaris yang berkedudukan di bawah dan bertanggung jawab kepada Camat. Dalam melaksanakan tugasnya, Sekretariat Kecamatan mempunyai fungsi :

- a. Merumuskan dan melaksanakan program kerja Sekretariat Kecamatan;
- b. Melaksanakan penyusunan rencana program, pengumpulan dan pengelolaan data serta pelaporan kegiatan kecamatan;
- c. Mengkoordinasikan pelaksanaan tugas seksi-seksi;
- d. Melaksanakan pelayanan administrasi keuangan, kepegawaian, rumah tangga perlengkapan dan protokol;
- e. Melaksanakan pelayanan administrasi kependudukan dan pelayanan umum;
- f. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Camat sesuai dengan bidang tugasnya

Dalam melaksanakan tugasnya, Sekretariat dibagi menjadi beberapa sub bagian yang memiliki tugas dan fungsi tersendiri dalam menerjemahkan rincian-rincian tugas kesekretariatan. Sub Bagian tersebut antara lain:

- a. Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan

Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan mempunyai tugas:

- 1) Menyiapkan penyusunan perencanaan program;
- 2) Mengelola administrasi keuangan termasuk gaji pegawai;
- 3) Menyiapkan bahan monitoring, evaluasi dan menyusun laporan pelaksanaannya;
- 4) Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Sekretaris Kecamatan sesuai dengan bidang tugasnya.

Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan dipimpin oleh Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan yang berkedudukan di bawah dan bertanggung jawab kepada Sekretaris.

#### b. Sub Bagian Umum dan Kepegawaian

Sub Bagian Umum dan Kepegawaian mempunyai tugas:

- 1) Melaksanakan pelayanan surat menyurat, kearsipan, perpustakaan dan dokumentasi;
- 2) Melaksanakan pengelolaan Sarana dan Prasarana Kantor;
- 3) Menerima Permohonan Pelayanan Administrasi terpadu Kecamatan
- 4) Menerima dan mengkoordinasikan tindak lanjut pelayanan permohonan izin dan pengaduan masyarakat
- 5) Melaksanakan administrasi kepegawaian;
- 6) Melaksanakan Pembinaan Kepegawaian
- 7) Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Sekretaris Kecamatan sesuai dengan bidang tugasnya.

Sub Bagian Umum dan Kepegawaian dipimpin oleh Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian yang berkedudukan di bawah dan bertanggung jawab kepada Sekretaris.

#### 3. Seksi Pemerintahan

Seksi Pemerintahan mempunyai tugas membantu Camat dalam menyiapkan bahan perumusan kebijakan, pelaksanaan, evaluasi dan pelaporan urusan pemerintahan. Seksi Pemerintahan dipimpin oleh Kepala Seksi Pemerintahan yang berkedudukan di bawah dan bertanggung jawab kepada Camat.

Dalam melaksanakan tugasnya, Seksi Pemerintahan mempunyai fungsi:

- a. penyusunan rencana kerja di bidang pemerintahan;
- b. pelaksanaan Teknis Kegiatan di bidang Pemerintahan;
  1. Pengesahan Pengantian antar waktu dan Pemberhentian karena Pengantian antar waktu anggota Badan Permusyawarah Desa
  2. Evaluasi rancangan peraturan desa tentang APBDesapungutan, tata Ruang dan Organisasi pemerintah desa
  - 3 Pengambilan sumpah dan janji anggota badan permusyawarah desa

- c. pelaksanaan koordinasi dan kerjasama dengan lembaga dan instansi lain di bidang urusan pemerintahan;
- d. pelaksanaan Pengawasan, pengendalian, evaluasi dan pelaporan pelaksana tugas bidang pemerintahan
- e. pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Camat sesuai tugasnya

#### 4. Seksi Ketentraman dan Ketertiban

Seksi Ketentraman dan Ketertiban mempunyai tugas membantu Camat dalam menyiapkan bahan rumusan kebijakan, pelaksanaan, evaluasi dan pelaporan urusan ketentraman dan ketertiban. Seksi Ketentraman dan Ketertiban dipimpin oleh Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban yang berkedudukan di bawah dan bertanggung jawab kepada Camat. (3) Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban secara *ex officio* sebagai Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Kecamatan. Dalam melaksanakan tugasnya, Seksi Ketentraman dan Ketertiban mempunyai fungsi:

- a. penyusunan rencana kerja di bidang ketentraman dan ketertiban;
- b. pelaksanaan teknis kegiatan ketentraman dan ketertiban umum antara lain ;
  1. Pembinaan ketentraman dan ketertiban umum
  2. Penegakan peraturan daerah dan peraturan bupati
  3. Pengawasan dan penertiban usaha ( bangunan /reklame liar)
  4. Penanganan Konflik sosial
- c. Memproses Permohonan Izin Gangguan usahamikro
- d. pelaksanaan koordinasi dan kerjasama dengan lembaga dan instansi lain di bidang ketentraman dan ketertiban;
- e. pelaksanaan Pengawasan , pengendalian , evaluasi dan pelaporan pelaksanaan dan pelaporan pelaksanaan tugas di bidang ketentraman dan ketertiban;
- f. Pelaksanaan Tugas bidang lain yang diberikan oleh Camat sesuai dengan tugasnya

## 5. SeksiPerekonomian

Seksi Perekonomian mempunyai tugas membantu Camat dalam menyiapkan bahan rumusan kebijakan, pelaksanaan, evaluasi dan pelaporan urusan perekonomian.Seksi Perekonomian dipimpin oleh Kepala Seksi Perekonomian yang berkedudukan di bawah dan bertanggung jawab kepada Camat.

Dalam melaksanakan tugasnya, Seksi Perekonomian mempunyai fungsi:

- a. penyusunan rencana kerja di bidangperekonomian;
- b. pelaksanaan program kerja di bidangperekonomian;
- c. pelaksanaan koordinasi dan kerjasama dengan lembaga dan instansi lain di bidangperekonomian;
- d. pelaksanaan pelaporan pelaksanaan tugas di bidangperekonomian;
- e. pemberdayaan usaha ekonomi masyarakat danpedesaan;
- f. pemberdayaan ekonomi pendudukmiskin;
- g. pemberdayaan masyarakat dalam pengelolaan Sumber Daya Alam (SDA) dan Teknologi Tepat Guna(TTG);
- h. pelaksanaan pengelolaan data profil desa dan kelurahan;
- i. penyelenggaraan penyuluhan penumbuhan wirausahabaru;
- j. penciptaan hubungan kemitraan antara industri kecil, menengah dan besar dengan lembaga ekonomipedesaan;
- k. penataan lokasi Pedagang Kaki Lima(PKL);
- l. promosi produk industri dan dagang kecilmikro;
- m. pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Camat sesuai dengan bidang tugasnya.

## 6. Seksi KesejahteraanSosial

Seksi Kesejahteraan Sosial mempunyai tugas membantu Camat dalam menyiapkan bahan rumusan kebijakan, pelaksanaan, evaluasi dan pelaporan urusan kesejahteraan sosial.Seksi Kesejahteraan Sosial dipimpin oleh Kepala Seksi Kesejahteraan Sosial yang berkedudukan di bawah dan bertanggung jawab kepada Camat. Dalam melaksanakan tugasnya, Seksi Kesejahteraan Sosial mempunyaifungsi:

- a. penyusunan rencana kerja di bidang kesejahteraan sosial;
- b. pelaksanaan program kerja di bidang kesejahteraan sosial;
- c. pelaksanaan koordinasi dan kerjasama dengan lembaga dan instansi lain di bidang kesejahteraan sosial;
- d. pelaksanaan pelaporan pelaksanaan tugas di bidang kesejahteraan sosial;
- e. pelaksanaan Pengarusutamaan Gender (PUG) dalam pembangunan bidang pendidikan, kesehatan, ekonomi, hukum, HAM dan politik;
- f. pelaksanaan sosialisasi pencegahan tindak Kekerasan Dalam Rumah Tangga(KDRT);
- g. pengkoordinasian pelaksanaan program Pemberdayaan Perempuan dalam Peningkatan Ekonomi Lokal(P3EL);
- h. pengkoordinasian pelaksanaan dan pembinaan program Kecamatan Ramah Anak(CaRa);
- i. pengkoordinasian peningkatan keikutsertaan masyarakat ber-KB, termasuk kesetaraan dan keadilan gender partisipasi KBpria;
- j. pelaksanaan pembinaan kader Bina Keluarga Balita (BKB), Bina Keluarga Remaja (BKR) dan Bina Keluarga Lansia(BKL)
- k. pengkoordinasian pelaksanaan program Kesehatan Reproduksi Remaja (KRR) serta pencegahan generasi muda dari ancaman HIV/AIDS;
- l. pelaksanaan pembinaan Usaha Peningkatan Pendapatan Keluarga Sejahtera(UPPKS);
- m. pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Camat sesuai dengan bidang tugasnya.

#### 7. Seksi Pembangunan Fisik

Seksi Pembangunan Fisik mempunyai tugas membantu Camat dalam menyiapkan bahan rumusan kebijakan, pelaksanaan, evaluasi dan pelaporan urusan pembangunan fisik. Seksi Pembangunan Fisik dipimpin oleh Kepala Seksi Pembangunan Fisik yang berkedudukan di bawah dan bertanggung jawab kepada Camat. Dalam melaksanakan tugasnya, seksi Pembangunan Fisik mempunyai fungsi:

- a. penyusunan rencana kerja di bidang pembangunan fisik;

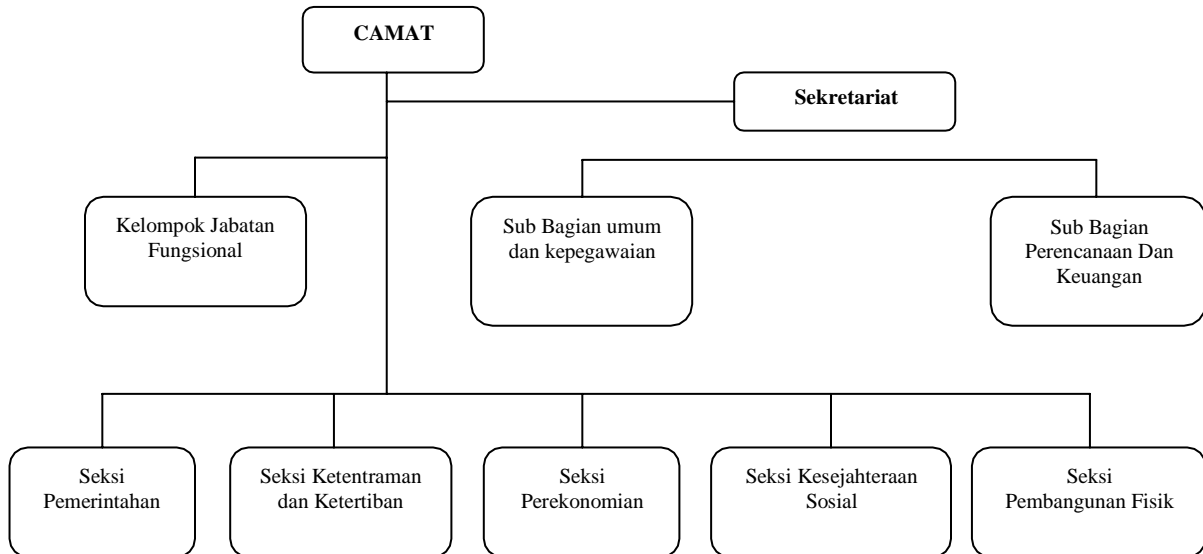
- b. pelaksanaan program kerja di bidang pembangunan fisik;
- c. pelaksanaan koordinasi dan kerjasama dengan lembaga dan instansi lain di bidang pembangunan fisik;
- d. pelaksanaan pelaporan pelaksanaan tugas bidang pembangunan fisik;
- e. pemeliharaan rutin jalan lokal desa;
- f. pemeliharaan dan pengawasan jalan lingkungan dan drainase mikro di wilayah pemukiman;
- g. melaksanakan gerakan penanaman pohon lindung di ruang milik jalan desa;
- h. pembinaan dan pengelolaan sampah sampai ke transfer depo (TPS);
- i. inventarisasi data aset milik pemerintah daerah;
- j. pemeliharaan saluran tersier;
- k. pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Camat sesuai dengan bidang tugasnya.

#### 8. Kelompok Jabatan Fungsional

Kelompok Jabatan Fungsional mempunyai tugas melaksanakan sebagian tugas dan fungsi Camat sesuai dengan keahlian dan kebutuhan. Kelompok Jabatan Fungsional, terdiri dari sejumlah tenaga dalam jenjang jabatan fungsional yang dapat dibagi dalam berbagai kelompok sesuai bidang keahliannya. Setiap kelompok, dikoordinir oleh seorang tenaga fungsional senior yang ditunjuk oleh Camat, dan bertanggung jawab kepada Camat. Jumlah Jabatan Fungsional, ditentukan berdasarkan kebutuhan dan beban kerja. Jenis dan jenjang Jabatan Fungsional diatur sesuai dengan peraturan perundang-undangan.



Selengkapnya tentang struktur organisasi kecamatan sebagaimana tersaji dalam bagan struktur organisasi Kecamatan Gedangan berikut.



**Gambar 2.1 Struktur Organisasi Kecamatan Gedangan**

### **Sumber Daya Kecamatan Gedangan**

Sumber Daya SKPD adalah manusia yang bekerja dilingkungan suatu organisasi dan sebagai penggerak organisasi dalam mewujudkan eksistensinya serta aset dan potensi yang berfungsi sebagai modal dalam organisasi yang dapat diwujudkan menjadi potensi nyata fisik dan non fisik dalam merealisasikan tujuan organisasi. Susunan kepegawaian di Kecamatan Gedangan adalah sebagai berikut:

**Tabel 2.1 Susunan Kepegawaian dan Kelengkapan**

No	Uraian	Golongan						Honorer			Jml		
		IV		III		II		I		JML			
		L	P	L	P	L	P	L	P				
1	Camat	1										1	
2	Sekretariat	1		3	5	3				3	2	5	17
3	Seksi Pemerintahan			1		1							2
4	Seksi Pembangunan Fisik			1		3				4		4	8
5	Seksi Kesos			1	1								2
6	Seksi Trantib			2		2				5		5	9
7	Seksi Perekonomian				3								3
	JUMLAH	2		8	9	9				12	2	14	42

Jumlah pegawai di Kantor Kecamatan Gedangan sebanyak 42 orang dengan rincian:

1. Pegawai Berdasarkan Jabatan:

**Tabel 2.2 Jumlah Pegawai Berdasarkan Jabatan**

No.	Uraian	L	P	Jumlah
1.	Pejabat Struktural	6	3	9
2.	Staf	8	5	13
3.	Tenaga Teknis/Fungsional	-	1	1
4.	Pengaman Kantor	5	-	5
5.				
6.	Tenaga Honorer	12	2	14
	<b>Jumlah</b>	<b>31</b>	<b>11</b>	<b>42</b>

Berdasarkan tabel di atas, dapat dilihat bahwa pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Kecamatan Gedangan Kabupaten Sidoarjo berdasarkan jabatan didukung oleh 42 orang dengan rincian 9 orang sebagai pejabat struktural, 13 orang sebagai staf, 5 orang sebagai pengaman kantor, , dan 14 orang sebagai tenagahonorer.

2. Pegawai Berdasarkan Golongan:

**Tabel 2.3 Jumlah Pegawai Berdasarkan Golongan**

No.	Uraian	L	P	Jumlah
1.	Golongan IV	2	-	2
2.	Golongan III	8	9	17
3.	Golongan II	9	0	9
4.	Golongan I			
5.	Honorer	12	2	14
	<b>Jumlah</b>	<b>31</b>	<b>11</b>	<b>42</b>

Berdasarkan tabel di atas, dapat dilihat bahwa pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Kecamatan Gedangan Kabupaten Sidoarjo berdasarkan golongan didukung oleh 42 orang dengan rincian 2 orang termasuk Golongan IV, 17 orang termasuk Golongan III, 9 orang termasuk Golongan II, dan 14 orang termasuk honorer. Hal tersebut menunjukkan bahwa terdapat dua golongan yang mendominasi



dalam Sumber Daya Manusia Kecamatan Gedangan Kabupaten Sidoarjo yaitu Golongan III dan Golongan II masing-masing sejumlah 9 orang dan 17 orang.

3. Pegawai Berdasarkan Tingkat Pendidikan:

**Tabel 2.4 Jumlah Pegawai Berdasarkan Tingkat Pendidikan**

No.	Uraian	L	P	Jumlah
1.	Pasca Sarjana	3	-	3
2.	Sarjana	4	3	7
3.	Diploma	2	2	4
4.	SLTA	20	6	26
5.	SLTP	2	1	3
6.	SD	2	-	2
	<b>Jumlah</b>	<b>35</b>	<b>8</b>	<b>43</b>

Berdasarkan tabel di atas, dapat dilihat bahwa pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Kecamatan Gedangan Kabupaten Sidoarjo berdasarkan pendidikan didukung oleh 43 orang dengan rincian 3 orang lulusan Pasca Sarjana, 7 orang lulusan Sarjana, 4 orang lulusan Diploma, 26 orang lulusan SLTA, 3 orang lulusan SMP, dan 2 orang lulusan SD. Hal tersebut menunjukkan bahwa jumlah Sumber Daya Manusia Kecamatan Gedangan Kabupaten Sidoarjo didominasi oleh lulusan SLTA sejumlah 26orang.

### **Kinerja Pelayanan Kecamatan Gedangan**

Pelaksanaan pelayanan di Kecamatan Gedangan dilakukan oleh petugas atau aparatur kecamatan sesuai dengan Standar Pelayanan yaitu dengan ketentuan dan syarat-syarat yang harus dipenuhi oleh masyarakat sebagai pemohon. Dalam mengukur kinerja, pada tahun 2015 Kecamatan memiliki 10 sasaran, yaitu:

1. Prosentase Penerbitan KTP (Kartu Tanda Penduduk) yang sesuai Standar Pelayanan
2. Prosentase Penerbitan KK (Kartu Keluarga) yang sesuai Standar Pelayanan

3. Prosentase Penerbitan Surat Keterangan Waris yang sesuai Standar Pelayanan
4. Prosentase Penerbitan Surat Keterangan Pencari Kerja yang sesuai Standar Pelayanan
5. Prosentase Penerbitan IMB rumah tinggal non tingkat non perum dibawah 400 m<sup>2</sup> yang sesuai Standar Pelayanan
6. Prosentase Penerbitan Legalitas Salinan Dokumen Kependudukan yang sesuai Standar Pelayanan
7. Prosentase jumlah koordinasi dan fasilitas di bidang pembangunan dan pemerintahan yang ditindaklanjuti
8. Prosentase desa yang sudah menyusun APBDes tepatwaktu
9. Prosentase desa yang sudah menyusun LPPD tepatwaktu
10. Prosentase desa yang melaksanakan Musrenbang Desa tepatwaktu.

Berdasarkan sasaran kinerja di atas, Kecamatan Gedangan mempunyai tugas yang sangat besar dalam meningkatkan kinerja terkait dengan permasalahan pembangunan yang sangat kompleks. Kecamatan Gedangan melaksanakan program dan kegiatan dengan alokasi dana bersumber dari APBD Tahun Anggaran 2019. Berikut adalah tabel tentang hasil analisis pencapaian kinerja layanan Kecamatan Gedangan dan tabel hasil analisis pengelolaan pendanaan pelayanan Kecamatan Gedangan tahun 2016-2021:



**Tabel 2.5 Matrik Review Pencapaian Kinerja Pelayanan SKPD**

NO	Indikator Kinerja sesuai Tugas dan Fungsi SKPD***)	Target Renstra SKPD Tahun ke-					Realisasi Capaian Tahun ke-					Rasio Capaian pada Tahun ke-				
		2011	2012	2013	2014	2015	2011	2012	2013	2014	2015	2011	2012	2013	2014	2015
1	Persentase penerbitan KTP yang sesuai Standar Pelayanan	70	75	80	90	95	70	80	85	95	99	100	107	106	106	104
2	Persentase penerbitan KK yang sesuai Standar Pelayanan	60	70	80	90	95	64	75	88	93	99	107	107	110	103	104
3	Persentase penerbitan Surat Keterangan Waris yang sesuai Standar Pelayanan	60	70	80	90	95	63	74	87	94	99	105	106	109	104	104
4	Persentase penerbitan Surat Keterangan Pencari Kerja yang sesuai Standar Pelayanan	70	80	90	95	99	75	85	95	99	99	107	106	106	104	100
5	Persentase penerbitan IMB (Izin Mendirikan Bangunan) rumah tinggal non tingkat non perum dibawah 20 m <sup>2</sup> yang sesuai Standar Pelayanan	70	75	80	90	90	75	80	86	115	54	107	107	108	128	60
6	Persentase penerbitan Legalitas Salinan Dokumen Kependudukanyang sesuai Standar Pelayanan	60	70	80	90	100	66	78	89	95	99	110	111	111	106	99
7	Jumlah koordinasi dan fasilitasi di bidang pembangunan danpemerintahan yang ditidaklanjuti	864	876	1296	1296	1296	876	888	1308	1320	1290	101	101	101	102	100

NO	Indikator Kinerja sesuai Tugas dan Fungsi SKPD***)	Target Renstra SKPD Tahun ke-					Realisasi Capaian Tahun ke-					Rasio Capaian pada Tahun ke-				
		2011	2012	2013	2014	2015	2011	2012	2013	2014	2015	2011	2012	2013	2014	2015
8	Persentase Desa yang sudah menyusun APBDes tepat waktu	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
9	Persentase Desa yang sudah menyusun LPPD tepat waktu	100	100	100	100	100	93	100	100	100	100	93	100	100	100	100
10	Persentase Desa yang sudah melaksanakan Musrenbang Desa tepat waktu	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100

Sumber: LAKIP Kecamatan Gedangan 2011-2015

Berdasarkan review pencapaian kinerja selama 5 (lima) tahun 2016 hingga 2021 dapat diketahui bahwa kinerja Kecamatan Gedangan sudah memenuhi target dimana realisasi yang telah ditetapkan sudah memenuhi target yang telah ditentukan setiap tahunnya. Pada rasio kinerja dapat kita ketahui bahwa kinerja Kecamatan Gedangan sudah baik dan stabil setiap tahunnya. Bila dilihat setiap indikatornya adalah sebagai berikut:

**1. Persentase Penerbitan Ktp Yang Sesuai Standar Pelayanan**

Pada Persentase penerbitan KTP yang sesuai Standar Pelayanan pada rasio capaian antara target kinerja dengan realisasi kinerja diketahui bahwa kinerja Kecamatan dalam Persentase penerbitan KTP yang sesuai Standar Pelayanan sudah memenuhi target yang telah ditentukan. Selain itu, pada kinerja kecamatan juga mengalami kenaikan setiap tahunnya.

**2. Persentase Penerbitan Kk Yang Sesuai Standar Pelayanan**

Pada Persentase penerbitan KK yang sesuai Standar Pelayanan pada rasio capaian antara target kinerja dengan realisasi kinerja diketahui bahwa kinerja Kecamatan dalam Persentase penerbitan KK yang sesuai Standar Pelayanan sudah memenuhi target yang telah ditentukan. Selain itu, pada kinerja kecamatan juga mengalami kenaikan setiap tahunnya.

**3. Persentase Penerbitan Surat Keterangan Waris Yang Sesuai Standar Pelayanan**

Pada Persentase penerbitan Surat Keterangan Waris yang sesuai Standar Pelayanan pada rasio capaian antara target kinerja dengan realisasi kinerja diketahui bahwa kinerja Kecamatan dalam Persentase penerbitan Surat Keterangan Waris yang sesuai Standar Pelayanan sudah memenuhi target yang telah ditentukan. Selain itu, pada kinerja kecamatan juga mengalami kenaikan setiap tahunnya.

**4. Persentase Penerbitan Surat Keterangan Pencari Kerja Yang Sesuai Standar Pelayanan**

Pada Persentase penerbitan Surat Keterangan Pencari Kerja yang sesuai Standar Pelayanan pada rasio capaian antara target kinerja dengan realisasi kinerja diketahui bahwa kinerja Kecamatan dalam Persentase penerbitan Surat

Keterangan Pencari Kerja yang sesuai Standar Pelayanan sudah memenuhi target yang telah ditentukan. Selain itu, pada kinerja kecamatan juga mengalami kenaikan setiap tahunnya.

**5. Persentase Penerbitan Imb (Izin Mendirikan Bangunan) Rumah Tinggal Non Tingkat Non Perum Dibawah 200 M<sup>2</sup> Yang Sesuai Standar Pelayanan**

Pada Persentase penerbitan IMB (Izin Mendirikan Bangunan) rumah tinggal non tingkat non perum dibawah 400 m<sup>2</sup> yang sesuai Standar Pelayanan pada rasio capaian antara target kinerja dengan realisasi kinerja diketahui bahwa kinerja Kecamatan dalam Persentase penerbitan IMB (Izin Mendirikan Bangunan) rumah tinggal non tingkat non perum dibawah 20 m<sup>2</sup> yang sesuai Standar Pelayanan sudah memenuhi target yang telah ditentukan meskipun pada tahun 2015 realisasi capaian tidak sesuai target yang ditetapkan sebelumnya. Selain itu, pada kinerja kecamatan juga mengalami kenaikan setiap tahunnya kecuali pada tahun 2015 kinerja pelayanan yang sedikit menurun.

**6. Persentase Penerbitan Legalitas Salinan Dokumen Kependudukan Yang Sesuai Standar Pelayanan**

Pada Persentase penerbitan Legalitas Salinan Dokumen Kependudukan yang sesuai Standar Pelayanan pada rasio capaian antara target kinerja dengan realisasi kinerja diketahui bahwa kinerja Kecamatan dalam Persentase penerbitan Legalitas Salinan Dokumen Kependudukan yang sesuai Standar Pelayanan sudah memenuhi target yang telah ditentukan meskipun pada tahun 2015 realisasi dalam mencapai target kurang sedikit tetapi dapat dikatakan bahwa kinerja kecamatan sudah cukup baik. Selain itu, pada kinerja kecamatan juga mengalami kenaikan setiap tahunnya.

**7. Presentase Koordinasi Dan Fasilitasi Di Bidang Pembangunan Dan Pemerintahan Yang Ditidaklanjuti**

Pada Jumlah koordinasi dan fasilitasi di bidang pembangunan dan pemerintahan yang ditidaklanjuti pada rasio capaian antara target kinerja dengan realisasi kinerja diketahui bahwa kinerja Kecamatan dalam Jumlah koordinasi dan fasilitasi di bidang pembangunan dan pemerintahan yang ditidaklanjuti sudah memenuhi

target yang telah ditentukan. Selain itu, pada kinerja kecamatan juga mengalami kenaikan setiap tahunnya.

#### **8. Persentase Desa Yang Sudah Menyusun Apbdes Tepat Waktu**

Pada Persentase Desa yang sudah menyusun APBDes tepat waktu pada rasio capaian antara target kinerja dengan realisasi kinerja diketahui bahwa kinerja Kecamatan dalam Persentase Desa yang sudah menyusun APBDes tepat waktu sudah memenuhi target yang telah ditentukan. Selain itu, pada kinerja kecamatan juga mengalami kenaikan setiap tahunnya.

#### **9. Persentase Desa Yang Sudah Menyusun Lppd Tepat Waktu**

Pada Persentase Desa yang sudah menyusun LPPD tepat waktu pada rasio capaian antara target kinerja dengan realisasi kinerja diketahui bahwa kinerja Kecamatan dalam Persentase Desa yang sudah menyusun LPPD tepat waktu sudah memenuhi target yang telah ditentukan. Selain itu, pada kinerja kecamatan juga mengalami kenaikan setiap tahunnya.

#### **10. Persentase Desa Yang Sudah Melaksanakan Musrenbang Desa Tepat Waktu**

Pada Persentase Desa yang sudah melaksanakan Musrenbang Desa tepat waktu pada rasio capaian antara target kinerja dengan realisasi kinerja diketahui bahwa kinerja Kecamatan dalam Persentase Desa yang sudah melaksanakan Musrenbang Desa tepat waktu sudah memenuhi target yang telah ditentukan. Selain itu, pada kinerja kecamatan juga mengalami kenaikan setiap tahunnya.

#### **11. Persentase Penerbitan SIUP (Surat Izin Usaha ) sesuai dengan Standar Pelayanan**

Pada Persentase penerbitan SIUP/TDP pada Wilayah Kecamatan Gedangan sesuai Standar Pelayanan pada rasio capaian antara target kinerja dengan realisasi kinerja diketahui bahwa kinerja Kecamatan dalam Persentase penerbitan SIUP/TDP yang sesuai Standar Pelayanan sudah memenuhi target yang telah ditentukan meskipun pada tahun 2016 realisasi capaian tidak sesuai target yang ditetapkan sebelumnya. Selain itu, pada kinerja kecamatan juga mengalami kenaikan setiap tahunnya kecuali pada tahun 2015 kinerja pelayanan yang sedikit menurun.

## Telaah Kajian Lingkungan Hidup Strategis (KLHS)

Pada Telaah Kajian Lingkungan Hidup Strategis (KLHS) Kabupaten Sidoarjo, pada Kecamatan Gedangan terdapat beberapa isu pembangunan berkelanjutan yang terdapat di Kecamatan Gedangan, antara lain:

1. Wilayah kumuh akibat kepadatan penduduk
2. Alih fungsi lahan sawah dan tambak menjadi pemukiman
3. Kemacetan lalu lintas akibat jumlah kendaraan yang meningkat tanpa pelebaran jalan

## Telaah Rencana Tata Ruang dan Wilayah (RTRW)

Telaah Rencana Tata Ruang dan Wilayah dari pelayanan SKPD yang mempengaruhi program kerja pelayanan SKPD adalah sebagai berikut:

**Tabel 2.6. Telaah Renstra RTRW**

No	Rencana Struktur Ruang	Struktur Ruang Saat Ini	Indikasi Program Pemanfaatan Ruang pada Periode Perencanaan Berkenaan	Pengaruh Rencana Struktur Ruang terhadap Kebutuhan Pelayanan SKPD
1	2	3	4	5
1	SSWP I meliputi wilayah Kecamatan Waru, Kecamatan Gedangan, Kecamatan Sukodono, Kecamatan Taman dan Kecamatan Sedati, dengan fungsi utama Permukiman, Industri dan Perdagangan skala lokal, regional, dan internasional dengan pusat pertumbuhan berada di Kawasan Waru;	Zona industri Kecamatan Gedangan seluas 534,36 Ha  Kawasan permukiman perdesaan Kecamatan Gedangan, seluas 12,77 Ha	Program koordinasi, pembinaan dan penyelenggaraan pemerintahan, pembangunan, perekonomian, pemberdayaan sosial masyarakat dan ketenteraman ketertiban umum	1. Perijinan pembangunan industri 2. Perijinan pembangunan rumah pada kawasan permukiman pedesaan 3. Perijinan pembangunan rumah pada kawasan

No	Rencana Struktur Ruang	Struktur Ruang Saat Ini	Indikasi Program Pemanfaatan Ruang pada Periode Perencanaan Berkenaan	Pengaruh Rencana Struktur Ruang terhadap Kebutuhan Pelayanan SKPD
1	2	3	4	5
2	Sistem perkotaan: hirarki perkotaan sedang dengan fungsi sebagai pemasok kebutuhan dan lokasi pengolahan agroindustri dan berbagai kegiatan agrobisnis	Kawasan permukiman perkotaan Kecamatan Gedangan, seluas 1.511,72 Ha		<p>pemukiman pedesaan</p> <p>4. Koordinasi dalam pengembangan wilayah kecamatan</p> <p>5. Adanya Pengawasan pemanfaatan lahan dan alih fungsilah</p>
3	Kawasan yang mempunyai prospek pengembangan tinggi dan mendapatkan prioritas pelayanan air bersih			
4	Kawasan militer berada pada sebagian Kecamatan Waru, Gedangan, Buduran, dan Sedati. Kawasan militer tidak diijinkan pemanfaatan lahan untuk kegiatan lain			

### Tantangan dan Peluang

Berdasarkan hasil analisis kondisi saat ini serta memperhatikan hasil pencapaian pelayanan, analisa RTRW Kecamatan Gedangan dan KLHS Kecamatan Gedangan, maka tantangan dan peluang Kecamatan Gedangan adalah sebagai berikut:

**Tabel 2.7 Matrik Tantangan dan Peluang**

<b>Tantangan</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tuntutan terselenggaranya koordinasi dan fasilitas dibidang pembangunan dan pemerintahan</li> <li>2. Tuntutan perkembangan pembangunan yang harus berwawasan lingkungan hidup</li> <li>3. Belum terib dan lemahnya administrasi perkantoran tingkat desa</li> </ol>
------------------	---

	<p>4. <b>Belum disiplinnya pelaksanaan penyusunan APBDes, LPPD, danMusrenbangDes</b></p> <p>5. <b>Pemahaman aparaturn desa terkait perencanaan pelaporan dokumen dan proses pembangunan desa yang masih kurang</b></p>
<b>Peluang</b>	<p>1. Adanya otonomi daerah yang memberikan otonomi seluas-luasnya</p> <p>2. Adanya perwujudan <i>e-government</i></p>



## BAB III

# ANALISIS ISU-ISU STRATEGIS

### Identifikasi Permasalahan Berdasarkan Tugas dan Fungsi Pelayanan SKPD

Kecamatan Gedangan Kabupaten Sidoarjo seperti halnya instansi lainnya juga memiliki permasalahan-permasalahan yang diharapkan ataupun tidak tetap harus dihadapi. Berdasarkan pada analisis yang telah dilakukan terdapat beberapa permasalahan yang perlu diperhatikan adalah sebagai berikut:

**Tabel 3.1. Identifikasi Permasalahan Berdasarkan Tugas dan Fungsi Kecamatan Gedangan Kabupaten Sidoarjo**

No	Aspek Kajian	Capaian/ Kondisi Saat ini	Faktor yang mempengaruhi		Permasalahan Pelayanan SKPD
			Internal (Kewenangan SKPD)	Eksternal (Diluar Kewenangan SKPD)	
1	2	3	4	5	6
1	Persentase penerbitan KTP yang sesuai Standar Pelayanan	99	1. Kualitas dan kuantitas Sumberdaya aparatur	1. Pemahaman masyarakat tentang syarat pelayanan umum	1. Kurangnya jumlah SDM ruang pelayanan yang memiliki jiwa pelayanan prima
2	Persentase penerbitan KK yang sesuai Standar Pelayanan	99	2. Saran dan prasarana	2. Administratif tingkat desa	2. Belum optimalnya penerapan standar pelayanan
3	Persentase penerbitan Surat Keterangan Waris yang sesuai Standar Pelayanan	99	3. SOP pelayanan	3. Kedisiplinan penyusunan dokumendesa	3. Ketersediaan sarana dan prasarana belum optimal
4	Persentase penerbitan Surat Keterangan Pencari Kerja yang sesuai Standar	9	4. Perencanaan dan pelaporan kinerja kecamatan	4. Kualitas sumber daya aparatur desa	4. Kurangnya pengetahuan masyarakat terkait persyaratan dalam pelayanan umum
			5. Sinergitas antarbidang		
			6. Administrasi perkantoran		

Pelayanan					
5	Persentase penerbitan IMB (Izin Mendirikan Bangunan) rumah tinggal non tingkat non perum dibawah 20 m <sup>2</sup> yang sesuai Standar Pelayanan	54			5. Perencanaan dan pelaporan kinerja kecamatan masih belum optimal
6	Persentase penerbitan SIUP/TDP pada Wilayah Kecamatan Gedangan yang sesuai Standar Pelayanan	50			6. Belum sinerginya hubungan antar pengelola keuangan daerah
7	Persentase penerbitan Legalitas Salinan Dokumen Kependudukan yang sesuai Standar Pelayanan	99			7. Belum tertib dan lemahnya administrasi perkantoran tingkat kecamatan
8	Jumlah koordinasi dan fasilitasi di bidang pembangunan dan pemerintahan yang ditidaklanjuti	1290			8. Belum tertib dan lemahnya administrasi perkantoran tingkat Desa
9	Persentase Desa yang sudah menyusun APBDes tepat waktu	100			9. Belum disiplinnya pelaksanaan penyusunan APBDes, LPPD, dan MusrenbangDes
					10. Pemahaman aparatur desa terkait perencanaan dan pelaporan dokumen dan proses pembangunan desa yang masih kurang

10	Persentase Desa yang sudah menyusun LPPD tepat waktu	100			
11	Persentase Desa yang sudah melaksanakan Musrenbang Desa tepat waktu	100			

### **Telaah Visi, Misi, dan Program Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah Terpilih**

Visi pembangunan daerah dalam RPJMD adalah visi Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah terpilih yang disampaikan pada waktu pemilihan kepala daerah (pilkada). Berdasarkan kondisi masyarakat dan lingkungan Kabupaten Sidoarjo saat ini, visi Kabupaten Sidoarjo sebagaimana diamanatkan dalam RPJMD 2016-2021 adalah

#### **“Kabupaten Sidoarjo yang Inovatif, Mandiri, Sejahtera dan Berkelanjutan”**

Jika merujuk pada visi tersebut, maka dapat diamati bahwa Kecamatan Gedangan memiliki andil dalam perwujudan pemberian pelayanan dengan penyelenggaraan yang inovatif. Hal ini karena dalam pemberian pelayanan dibutuhkan inovasi atau kreativitas aparatur berdasarkan kondisi dan potensi daerah masing-masing. Adapun Misi yang merupakan perwujudan dan pelaksanaan pembangunan Kabupaten Sidoarjo Tahun 2015-2019 dijabarkan ke dalam misi sebagai berikut.

1. Pemerintahan yang Bersih dan Akuntabel Melalui Penyelenggaraan Pemerintahan yang Inovatif, Aspiratif, Partisipatif, dan Transparan.
2. Meningkatnya kemandirian dan Perekonomian Daerah Melalui Optimalisasi Potensi Basis Industri Pengolahan, Pertanian, Perikanan, Pariwisata, UMKM, dan Koperasi serta Pemberdayaan Masyarakat.
3. Meningkatnya Kualitas dan Standart Pelayanan Pendidikan dan Kesehatan

4. Meningkatnya Tatahidupan masyarakat yang berbudaya dan berakhlakul karimah, berlandaskan keimanan kepada Tuhan YME, serta dapat memelihara kerukunan, ketentraman, dan ketertiban.
5. Infrastruktur Publik yang memadai dan berkualitas sebagai peninjang pertumbuhan ekonomi dengan memperhatikan kelestarian lingkungan.

Merujuk pada Misi tersebut, poin misi .yang mampu terjawab oleh pemerintahan kecamatan Gedangan adalah poin pertama yaitu

***1. Pemerintah yang Bersih dan akuntabel melalui penyelenggaraan pemerintahan yang Inovatif, Aspiratif, Partisipatif, dan Transparan”.*** dan

***2. Meningkatnya Perekonomian Daerah Melalui Optimal Potensi Basis Industri Pengelolaan , Pertanian ,Perikanan ,Pariwisata UMKM dan Koperasi serta Perberdayaan Masyarakat***

Bentuk kontribusi yang diberikan adalah melalui diarahkannya program-program pembangunan pada lingkup tugas pokok dan fungsi Kecamatan Gedangan pada sasaran pembangunan ketatalaksanaan Pemerintah Daerah yang efektif dan efisien, serta tatakelola pemerintahan desa yang baik. Linieritas antara Misi 1 dan 2 RPJMD hingga Sasaran RPJMD Kabupaten Sidoarjo yang diacu oleh Kecamatan Gedangan adalah sebagai berikut:

**Tabel 3.2. Telaah Visi, Misi, dan Sasaran Kepala Daerah Wakil Kepala Daerah**

<b>Visi: Kabupaten Sidoarjo yang Inovatif, Mandiri, Sejahtera dan Berkelanjutan</b>				
No	Misi dan Program	Permasalahan Pelayanan SKPD	Faktor	
	KDH dan Wakil KDH terpilih		Penghambat	Pendorong
1	2	3	4	5
1	Misi 1: Pemerintahan yang Bersih dan Akuntabel Melalui Penyelenggaraan Pemerintahan yang Inovatif, Aspiratif, Partisipatif, dan Transparan	4. Kurangnya jumlah SDM ruang pelayanan yang memiliki jiwa pelayanan prima	1. Kurangnya tenaga kerja tanpa didukung skill yang memadai	1. Adanya pendidikan dan pelatihan untuk sumber daya aparatur
	Sasaran Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik dengan memanfaatkan Teknologi Informasi a	5. Perencanaan dan pelaporan kinerja kecamatan masih belum optimal	2. kurangnya pelatihan dan diklat terkait SDM dan Tupoksi dan pelaporan dan kinerja	2. Peraturan perundangan pedoman dalam perencanaan dan pelaporan
		6. Belum optimalnya penerapan standar pelayanan		3. Adanya sosialisasi terkait standar pelayanan umum
		7. Ketersediannya Sarana dan Prasarana belum Optimal		4. Adanya Peningkatan untuk anggaran sarana dan prasarana
		8. Kondisi Pelayanan masih maksimal pelayanan  Nilai SKft/Inicator IKft 85 untuk selanjutnya lebih ditingkatkan		

2	Misi2: Meningkatnya Perekonomian daerah melalui Optimalisasi Potensi Basis Industri Pengelolaan, Pertanian, Perikanan Pariwisata UMKM dan Koperasi serta Pemberdayaan Masyarakat	1. Pemahaman aparatur desa terkait perencanaan dan pelaporan dokumen dan proses pembangunan desa yang masih kurang	1. Belum Optimalnya Kualitas Sumber Daya Aparatur Kecamatan dalam Perencanaan dan Pelaporan	1. Adanya pendampingan dan pelatihan untuk meningkatkan sumber daya aparatur desa dalam perencanaan dan pelaporan
	Sasaran Meningkatnya Pemerataan Distribusi Pendapatan Masyarakat	2. Belum tertib dan lemahnya administrasi perkantoran tingkat Desa	2. Kurangnya tenaga kerja tanpa didukung skill yang memadai	2. Adanya pendidikan dan pelatihan untuk meningkatkan skill aparatur
		3. Masih kurang disiplinnya pelaksanaan penyusunan APBDes, LPPD, dan MusrenbangDes		3. Adanya kontrol dari aparatur desa terkait penyusunan dokumen perencanaan

### **Analisa Rencana Tata Ruang Wilayah (RTRW)**

Faktor-faktor penghambat dan pendorong dari pelayanan Kecamatan Gedangan yang mempengaruhi pelayanan SKPD ditinjau dari implikasi RTRW dan KLHS yaitu menunjukkan bahwa Kecamatan Gedangan merupakan kawasan permukiman perkotaan di Kabupaten Sidoarjo dalam hierarki atau besaran perkotaan termasuk perkotaan sedang. Secara perwilayahan Kecamatan Gedangan termasuk ke dalam SSWP 1 yaitu dengan pusat di Kawasan Waru dan fungsi utama permukiman, industri dan perdagangan, dikembangkan fasilitas transportasi, mall, bandar udara dan fasilitas pendukung lainnya untuk skala lokal, regional, dan internasional. Kecamatan Gedangan masuk pada rencana pengembangan wilayah prioritas yang menadapatkan pelayanan air bersih dan sekaligus sebagai jaringan distribusi air bersih serta sebagai ruang untuk utilitas (air bersih). Kondisi saat ini Kecamatan Gedangan memiliki zona industri seluas 534,36 Ha dan kawasan permukiman seluas 12,77 Ha serta kawasan permukiman perkotaan seluas 1,511,72 Ha. Kecamatan Gedangan termasuk juga kawasan Militer yang terdiri dari Kawasan Tangsi Militer, Kawasan Latihan Militer, dan Kawasan Penyimpanan Mesiu/Amunisi

**Tabel 3.3. Analisa Renstra RTRW**

No	Rencana Struktur Ruang	Struktur Permasalahan SKPD	Faktor Penghambat	Faktor Pendorong
1	2	3	4	5
1	SSWP I meliputi wilayah Kecamatan Waru, Kecamatan Gedangan, Kecamatan Sukodono, Kecamatan Taman dan Kecamatan Sedati, dengan fungsi utama Permukiman, Industri dan Perdagangan skala lokal, regional, dan internasional dengan pusat pertumbuhan berada di Kawasan Waru;	1. Alih Fungsi Lahan Pertanian menjadi lahan perumahan	1. Pembangunan industri yang belum berbasis lingkungan	1. Peningkatan Pengawasan dan Kajian analisis dampak lingkungan (amdal) dan pembangunan berkelanjutan
		2. Penurunan produktifitas pertanian akibat pencemaran	2. Kurangnya pengawasan terkait ijin	2. Pengoptimalan Kinerja Sumber daya Aparatur

No	Rencana Struktur Ruang	Struktur Permasalahan SKPD	Faktor Penghambat	Faktor Pendorong
1	2	3	4	5
		lingkungan	pembangunan	
2	Sistem perkotaan: hirarki perkotaan sedang dengan fungsi sebagai pemasok kebutuhan dan lokasi pengolahan agroindustri dan berbagai kegiatan agrobisnis	3. Perlunya analisa skema tata ruang dalam mencukupi kebutuhan air di pertanian dan perikanan serta pencegahan banjir	3. Pengembangan potensi lokal yang masih belum optimal	3. Koordinasi dan kerjasama antar aktor atau SKPD Terkait
3	Kawasan yang mempunyai prospek pengembangan tinggi dan mendapatkan prioritas pelayanan air bersih		4. Kesadaran masyarakat maupun pihak terkait dalam menjaga lingkungan maupun menjaga pencemaran lingkungan yang	4. Saran dan prasarana penunjang
4	Kawasan militer berada pada sebagian Kecamatan Waru, Gedangan, Buduran, dan Sedati. Kawasan militer tidak diijinkan pemanfaatan lahan untuk kegiatan lain		masih kurang	

Berdasarkan pemaparan di atas, maka faktor penghambat dan pendukung Kecamatan Gedangan yaitu

1. Faktor Penghambat
5. Pembangunan industri yang belum berbasis lingkungan
6. Kurangnya pengawasan terkait ijin pembangunan



7. Pengembangan potensi lokal yang masih belum optimal
  8. Kesadaran masyarakat maupun pihak terkait dalam menjaga lingkungan maupun menjaga pencemaran lingkungan yang masih kurang
2. Faktor Pendorong
5. Peningkatan Pengawasan dan Kajian analisis dampak lingkungan (amdal) dan pembangunan berkelanjutan
  6. Pengoptimalan Kinerja Sumber daya Aparatur
  7. Koordinasi dan kerjasama antar aktor atau SKPD Terkait
  8. Sarana dan prasarana penunjang

### **Analisa Kajian Lingkungan Hidup Strategis (KLHS)**

Pada Analisa Kajian Lingkungan Hidup Strategis (KLHS) Kabupaten Sidoarjo, pada Kecamatan Gedangan terdapat beberapa isu pembangunan berkelanjutan yang terdapat di Kecamatan Gedangan, antara lain:

1. Wilayah kumuh akibat kepadatan penduduk
2. Alih fungsi lahan sawah dan tambak menjadi pemukiman
3. Kemacetan lalu lintas akibat jumlah kendaraan yang meningkat tanpa pelebaran jalan

Dimana terdapat faktor pendorong dan penghambat dalam pencapaian KLHS Kecamatan Gedangan, antara lain:

- a. Faktor Pendorong: Dukungan dari Dinas terkait dalam menurunkan lingkungan kumuh di wilayah kecamatan, pengendalian tata ruang wilayah Kabupaten Sidoarjo, dan pembangunan jalan lingkar di Kabupaten Sidoarjo.
- b. Faktor Penghambat: Jumlah Penduduk dan jumlah pendatang yang semakin meningkat, jumlah industri yang semakin banyak, dan kesadaran masyarakat akan lingkungan.

## Penentuan Isu-isu Strategis

Metode penentuan isu-isu strategis pelayanan SKPD antara lain dilakukan dengan cara:

- a. Dibahas melalui forum *Focus Group Discussion* (FGD) dengan melibatkan seluruh jajaran Kecamatan Gedangan, Akademisi, dan stake holder terkait.
- b. Menggunakan metode pembobotan dengan cara sebagai berikut:
  - 1) Menentukan skor terhadap masing-masing kriteria yang telah ditetapkan, dengan mengisi tabel.
  - 2) Melakukan penilaian isu strategis terhadap kriteria yang telah ditetapkan berdasarkan skala tersebut.

No	Kriteria*)	Bobot**)
1	Memiliki pengaruh yang besar/signifikan terhadap pencapaian sasaran RPJMD	20
2	Merupakan tugas dan tanggung jawab SKPD	10
3	Dampak yang ditimbulkannya terhadap publik	20
4	Memiliki daya ungkit untuk pembangunan daerah	10
5	Kemungkinan atau kemudahannya untuk ditangani	15
6	Prioritas janji politik yang perlu diwujudkan	25
	Total	100

Menghitung rata-rata skor/bobot setiap isu strategis dengan mengakumulasikan nilai tiap-tiap isu strategis dibagi jumlah peserta

Berdasarkan pada penelaahan identifikasi masalah, visi misi kepala daerah dan RTRW, maka faktor-faktor yang mempengaruhi kinerja pelayanan Kecamatan Gedangan antara lain:

- a. Kekuatan
  1. Adanya pendanaan yang konsisten dari Pemerintah Kabupaten Sidoarjo
  2. Keberadaan kecamatan semakin kuat seiring dengan diterbitkannya regulasi baru Perbup Sidoarjo Nomor 91 Tahun 2016 mengenai tupoksi kecamatan di Kabupaten Sidoarjo
  3. Adanya pelimpahan wewenang dari Bupati ke Kecamatan dalam penyelenggaraan PATEN (Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan)

b. Kelemahan

1. Kualitas dan kuantitas SDM yang belum optimal
2. Belum optimalnya penerapan standar pelayanan
3. Masih kurangnya kemampuan aparatur dalam administrasi barang
4. Ketersediaan sarana dan prasarana belum optimal
5. Perencanaan & Pelaporan kinerja kecamatan masih belum optimal
6. Belum sinerginya hubungan antar pengelola keuangan daerah
7. Belum tertib dan lemahnya administrasi perkantoran tingkat kecamatan
8. Kualitas Performa Nilai SKM Kecamatan
9. Berapa Desa menuju Mandiri
10. Proses Penyusunan Dokumen Perencanaan, Laporan, Penyusunan APBD Desa

c. Peluang

1. Adanya otonomi daerah yang memberikan otonomi seluas-luasnya
2. Adanya pewujudan *egovernment*

d. Ancaman

1. Tuntutan terselenggaranya koordinasi dan fasilitas dibidang pembangunan dan pemerintahan
2. Tuntutan perkembangan pembangunan yang harus berwawasan lingkungan hidup
3. Belum tertib dan lemahnya administrasi perkantoran tingkat Desa
4. Belum disiplinnya pelaksanaan penyusunan APBDes, LPPD, dan MusrenbangDes
5. Pemahaman aparatur desa terkait perencanaan dan pelaporan dokumen dan proses pembangunan desa yang masih kurang

# **BAB IV**

## **TUJUAN, SASARAN, STRATEGI, DAN KEBIJAKAN KECAMATAN GEDANGAN**

### **Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah SKPD**

Tujuan merupakan tahap yang utama dalam menentukan sebuah perencanaan strategis sehingga dalam pelaksanaannya akan terarah sesuai tujuan, sedangkan sasaran menggambarkan hal yang ingin dicapai melalui tindakan-tindakan yang akan dilakukan untuk mencapai tujuan sebuah perencanaan. Renstra Kecamatan Gedangan ini akan mendukung dua sasaran RPJMD Kabupaten Sidoarjo yaitu

- 2 Meningkatkan kualitas Pelayanan Publik dengan memanfaatkan Teknologi informasi
- 4 Meningkatnya Pemerataan Distribusi Pendapatan Masyarakat

Sasaran-sasaran di atas, akan dikerjakan oleh Kecamatan Gedangan sesuai dengan tugas pokok, dan fungsinya dengan tujuan sebagai berikut

- a. Meningkatkan kualitas pelayanan Kecamatan
- b. Dan Meningkatkan Penyelenggaraan Pemerintah Kecamatan .

Pemerintahan Kecamatan . Dengan memperhatikan tujuan tersebut adapun sasaran yang ditetapkan oleh SKPD Kecamatan Gedangan adalah sebagai berikut:

1. Meningkatnya kualitas pelayanan Administrasi terpadu Kecamatan
2. Meningkatnya Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan umum kecamatan dan  
Meningkatnya Kualitas Penyelenggaraan Pemerintah Desa.

**Tabel 4.1. Matriks Visi-Misi RPJMD, Tujuan RPJMD, Sasaran RPJMD, Tujuan SKPD, Sasaran SKPD, Indikator Kinerja Utama SKPD**

NO	Visi RPJMD	Misi RPJMD	Tujuan RPJMD	Sasaran RPJMD	Indikator Sasaran RPJMD	Tujuan SKPD	Sasaran SKPD	Indikator Kinerja Utama
1	Kabupaten Sidoarjo yang Inovatif, Mandiri, Sejahtera dan Berkelanjutan	Pemerintah yang bersih dan Akuntabel melalui Penyelenggaraan Pemerintahan yang Inovatif Aspirasi Partisipatif dan Tranparan	Pemerintah yang Bersih dan Akuntabel Melalui Penyelenggaraan Pemerintahan yang Inovatif, Aspiratif, Partisipatif dan Transparan	1. Terwujudnya Penyelenggaraan Pemerintahan yang Akuntabel, Inovatif dan Transparan	1. Indeks Pelayanan Publik ( IPP 2. Pemerintah Nilai SPBE ( Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik )	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Kecamatan Indikator : Nilai SKM Kecamatan	Meningkatnya kualitas Pelayanan Adminitrasi terpadu Kecamatan	Nilai Survey Kepuasan Masyarakat (SKM) Pelayanan Terpadu Kecamatan
		2. Meningkatnya Perekonomian Daerah melalaui Optimalisasi Potensi basis Industri, Pengelolaan, Pertanian, Perikanan,	Meningkatkan Pertumbuhan Ekonomi yang berdaya Saing	Meningkatkan Pertumbuhan Ekonomi yang berdaya Saing	1. Presentase DesaMaju 2. Tingkat Kemiskinan 3. Tingkat Pengangguran terbuka (TPT)	Meningkatnya Kualitas Penyelenggaraan Pemerintahan Kecamatan	a) Meningkatnya penyelenggaraan Urusan pemerintahan umum Kecamatan dan Meningkatnya Kualitas	a) Persentase Penyelenggranaan Urusan Pemerintahan Umum dan Kewenagnan Lainnya yang didelegasikan ke Kecamatan

		UMKM dan Koperasi serta Pemberdayaan Masyarakat				Indikator :1.Nilai SAKIP2. Nilai Rata@ IDM ( Indeks Desa Membangun Kecamatan Gedangan	Penyelenggaraan Pemerintah Desa	dilaksanakan dengan baik b) Presentase Desa Maju di Kecamatan Gedangan
--	--	---	--	--	--	---	---------------------------------	---

**Tabel 4.2. Tujuan, sasaran Jangka Menengah Pelayanan Kecamatan Gedangan**

NO	Tujuan	Sasaran	Indikator	Target Capaian Setiap Tahun					
				Tahun 2016	Tahun 2017	Tahun 2018	Tahun 2019	Tahun 2020	Tahun 2021
(1)			(2)		(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Meningkatkan kualitas pelayanan Kecamatan	Meningkatnya kualitas pelayanan Adminitrasi terpadu Kecamatan	Nilai Survey Kepuasan Masyarakat (SKM) Pelayanan Adminitrasi Terpadu	85,69	88	88,5	89	90	91
2.	Meningkatnya Kualitas Penyelenggaraan Pemerintah Kecamatan	Meningkatnya Penyelenggaraan urusan Pemerintah Kecamatan dan Meningkatnya Kualitas Penyelenggraanan Pemerintah Desa	1..Presentase Penyelenggaraan urusan Pemerintah Kecamatan dan Meningkatnya KualitasPenyelenggraanan PemerintahDesa	85%	90%	95%	96%	98%	100 %
			2. Presentase Desa Maju Kecamatan Gedangan			20 %	50 %	75%	80%

## 9. Strategi dan Arah Kebijakan

### a) Penyusunan alternatif strategi

Strategi dan arah kebijakan merupakan rumusan perencanaan komprehensif mengenai cara Pemerintah Daerah mencapai tujuan dan sasaran Renstra SKPD dengan efektif dan efisien. Melalui pendekatan komprehensif tersebut, strategi juga dapat digunakan sebagai sarana untuk melakukan reformasi dan perbaikan kinerja birokrasi dalam artian dapat menjadi instrumen Monitoring dan Evaluasi pembangunan. Adapun alternatif strategi pembangunan Kecamatan Gedangan dalam kurun waktu lima tahun dapat diformulasikan berdasarkan pada analisis SWOT sebagai berikut:

**Tabel 4.3. Perumusan alternatif strategi menggunakan Analisis SWOT**

		S	W
<b>ISU STRATEGIS</b>		Adanya pendanaan yang konsisten dari Pemerintah Kabupaten Sidoarjo	Kualitas dan kuantitas SDM yang belum optimal
		Keberadaan kecamatan semakin kuat seiring dengan diterbitkannya regulasi baru Perbup Sidoarjo Nomor 7 Tahun 2014 mengenai tupoksi kecamatan di Kabupaten Sidoarjo	Belum optimalnya penerapan standar pelayanan
		Adanya pelimpahan wewenang dari Bupati ke Kecamatan dalam penyelenggaraan PATEN (Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan)	Masih kurangnya kemampuan aparatur dalam administrasi barang
			Ketersediaan sarana dan prasarana belum optimal
			Perencanaan & Pelaporan kinerja kecamatan masih belum optimal
			Belum sinerginya hubungan antar pengelola keuangan daerah
			Belum tertib dan lemahnya administrasi perkantoran tingkat kecamatan
<b>O</b>	Adanya otonomi daerah yang memberikan otonomi seluas-luasnya Adanya pewujudan <i>e government</i>	<b>Penguatan penyelenggaraan pelayanan yang berkualitas melalui penerapan <i>e-government</i>, standar pelayanan, dan sosialisasi</b>  (I)	<b>Mengoptimalkan manajemen organisasi kecamatan melalui peningkatan Sarana Prasarana administrasi perkantoran, pengembangan <i>softkill</i> dan <i>hardskill</i> aparatur</b>



			penunjang kinerja organisasi  (III)
T	Tuntutan terselenggaranya koordinasi dan fasilitas dibidang pembangunan dan pemerintahan	Mewujudkan sinergitas penyelenggaraan bidang pemerintahan, pembangunan, dan pemerintahan desa melalui peningkatan koordinasi dan pembinaan  (II)	Membangun kelembagaan yang akuntabel melalui sistem perencanaan dan pelaporan  (IV)
	Tuntutan perkembangan pembangunan yang harus berwawasan lingkungan hidup		
	Belum tertib dan lemahnya administrasi perkantoran tingkat Desa		
	Belum disiplinnya pelaksanaan penyusunan APBDes, LPPD, dan MusrenbangDes		
	Pemahaman aparat desa terkait perencanaan dan pelaporan dokumen dan proses pembangunan desa yang masih kurang		

Berdasarkan pada analisis tersebut, maka dapat dirincikan alternatif strategi Kecamatan Gedangan Kabupaten Sidoarjo adalah sebagai berikut (Strategi dianalogikan dengan “St”):

1. Penguatan penyelenggaraan pelayanan yang berkualitas melalui penerapan *e-government*, standar pelayanan, dan sosialisasi.
2. Mewujudkan sinergitas penyelenggaraan bidang pemerintahan, pembangunan, dan pemerintahan desa melalui peningkatan koordinasi dan pembinaan
3. Mengoptimalkan manajemen organisasi kecamatan melalui peningkatan Sarana Prasarana administrasi perkantoran, pengembangan *softskill* dan *hardskill* aparat penunjang kinerja organisasi
4. Membangun kelembagaan yang akuntabel melalui sistem perencanaan dan pelaporan

Strategi yang diinisiasi berdasarkan pada analisis isu strategis serta analisis SWOT tersebut dapat didefinisikan sebagai berikut:

**St. 1. Penguatan penyelenggaraan pelayanan yang berkualitas melalui penerapan *e-government*, standar pelayanan, dan sosialisasi**

Pelayanan di Kecamatan Gedangan merupakan salah satu faktor penting dalam penilaian sebuah kinerja yang dilakukan oleh suatu organisasi khususnya dalam pemerintahan. Pelayanan menjadi hal yang harus diperhatikan karena berpengaruh terhadap kepuasan yang akan diterima oleh masyarakat yang dilayani. Maka dari itu, penyelenggaraan pelayanan di Kecamatan gedangan bisa diperkuat dengan adanya penerapan *e-government* melalui PATEN, hal ini didukung adanya pelimpahan wewenang dari Bupati Sidoarjo ke Kecamatan dalam penyelenggaraan PATEN (Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan).selain itu, pelayanan yang diterapkan harus sesuai dengan standar penyelenggaraan pelayanan. Hal ini karena standar pelayanan merupakan pedoman dasar dalam menyelenggarakan pelayanan di Kecamatan Gedangan.Sosialisasi merupakan salah satu metode untuk mengenalkan pelayanan yang dilakukan oleh pemerintah kepada masyarakat agar masyarakat dapat mengetahui hal-hal yang terkait dengan pelayanan umum.Strategi ini untuk mengatasi berbagai permasalahan seperti kualitas dan kuantitas SDM yang masih belum optimal, penerapan standar pelayanan yang belum optimal, dan kurangnya pengetahuan masyarakat terkait persyaratan dalam pelayanan umum. Strategi ini diharapkan akan mampu menjawab sasaran dengan nomeklatur “Meningkatnya kualitas pelayanan”.

**St. 2. Mewujudkan sinergitas penyelenggaraan bidang pemerintahan, pembangunan, dan pemerintahan desa melalui peningkatan koordinasi dan pembinaan**

Koordinasi merupakan hal utama dalam proses kerjasama sebuah organisasi termasuk organisasi pemerintahan. Hal ini karena pada dasarnya koordinasi ada untuk menyesuaikan dari berbagai bagian-bagian yang berbeda agar dapat mencapai tujuan yang telah ditetapkan dalam suatu organisasi.Koordinasi di Kecamatan Gedangan dilakukan dengan beberapa aktor terkait, baik didalam SKPD maupun diluar SKPD. Koordinasi dilakukan di bidang pemerintahan, pembangunan, dan pemerintahan desa.Koordinasi ini akan mendukung adanya tuntutan pembangunan yang berwawasan lingkungan. Selain koordinasi, pembinaan juga diperlukan dalam proses penindaklanjutan koordinasi (bidang pemerintahan, pembangunan, dan pemerintahan desa) dan pemerintahan desa yakni dalam pelaksanaan pemerintahan desa. Koordinasidan

pembinaan antar bidang harus berjalan secara berkesinambungan atau harus adanya sinergitas agar koordinasi dan pembinaan antar bidang dapat berjalan dengan baik dan terkoordinir. Strategi ini diharapkan akan mampu menjawab sasaran nomenklatur “Meningkatnya koordinasi bidang pemerintahan, pembangunan dan penyelenggaraan pemerintahan desa”.

### **St. 3. Mengoptimalkan manajemen organisasi kecamatan melalui peningkatan Sarana Prasarana administrasi perkantoran, pengembangan *softskill* dan *hardskill* aparatur penunjang kinerja organisasi**

Manajemen dalam sebuah organisasi merupakan proses kegiatan dalam mengatur penyelenggaraan organisasi dengan cara pemikiran yang rasional maupun praktis untuk mencapai tujuan yang telah ditetapkan melalui kerjasama dan memanfaatkan sumberdaya yang ada dalam waktu yang tersedia dengan cara yang setepat-tepatnya. Manajemen organisasi dalam Kecamatan Gedangan ini melalui pengaturan sarana prasarana, pengembangan *softskill* dan *hardskill* aparatur guna menunjang kinerja di Kecamatan Gedangan. Strategi ini untuk mengatasi permasalahan terkait sarana prasarana kecamatan yang kurang memadai, perencanaan dan pelaporan kinerja kecamatan yang masih belum optimal, dan belum tertib serta lemahnya administrasi perkantoran di kecamatan. Strategi ini diharapkan akan mampu menjawab sasaran dengan nomenklatur “Meningkatnya kualitas pelayanan”.

### **St. 4. Membangun kelembagaan yang akuntabel melalui sistem perencanaan dan pelaporan**

Akuntabilitas merupakan suatu bentuk pertanggungjawaban dari kegiatan yang dilaksanakan di dalam suatu organisasi termasuk organisasi publik. Akuntabilitas dalam instansi akan membangun suatu kelembagaan yang akuntabel. Akuntabilitas lembaga dapat dilakukan melalui adanya proses penyusunan dokumen pertanggungjawaban instansi dari kegiatan yang telah dilakukan. Penyusunan dokumen yang baik diperlukan sebuah sistem yang terjalin antara perencanaan dan pelaporan. Hal ini karena perencanaan yang dibuat menjadi pedoman dalam proses penyusunan pelaporan dan dokumen perencanaan. Strategi ini diharapkan akan menjawab nomenklatur “Meningkatnya kualitas

pelayanan”.

Merujuk pada strategi-strategi tersebut, maka dapat dirumuskan beberapa kebijakan Kecamatan Gedangan untuk dijadikan sebuah program kegiatan. Berikut adalah rumusan kebijakan Kecamatan Gedangan Kabupaten Sidoarjo:

### **b) Penentuan Strategi**

Berdasarkan alternatif strategi yang telah dibuat maka selanjutnya ditetapkan strategi yang akan digunakan oleh Kecamatan Gedangan. Penetapan strategi disusun melalui *Focus Group Discussion* (FGD) dan yang menjadi pertimbangan penetapan strategi adalah isu strategis yang ada, sasaran yang di ampu oleh kecamatan, kemampuan SDM, dan urginitas strategis tersebut. Berdasarkan pertimbangan hasil FGD maka strategi yang digunakan untuk Kecamatan Gedangan adalah:

1. Penguatan penyelenggaraan pelayanan yang berkualitas melalui penerapan *e-government*, standar pelayanan, dan sosialisasi
2. Mewujudkan sinergitas penyelenggaraan bidang pemerintahan, pembangunan, dan pemerintahan desa melalui peningkatan koordinasi dan pembinaan

### **c) Penentuan Kebijakan Umum**

Berdasarkan penetapan strategi Kecamatan Gedangan, maka selanjutnya disusun kebijakan umum berdasarkan pada *balanced scorecard* melalui empat perspektif yang terdiri dari perspektif masyarakat, perspektif proses internal, perspektif kelembagaan dan perspektif keuangan. Adapun definisi masing masing tersebut dapat dijelaskan sebagai berikut:

1. Kebijakan pada perspektif masyarakat/layanan adalah kebijakan yang dapat mengarahkan kejelasan segmentasi masyarakat yang akan dilayani, kebutuhan dan aspirasi mereka dan layanan apa yang harus diberikan.
2. Kebijakan pada perspektif proses internal adalah kebijakan bagi operasionalisasi birokrat dan lembaga pemerintahan yang mendorong proses penciptaan nilai dari proses inovasi, pengembangan barang/jasa publik, dan penyerahan layanan pada segmentasi masyarakat yang sesuai.
3. Kebijakan pada perspektif kelembagaan yaitu kebijakan yang mendorong upaya-upaya yang mengungkit kinerja masa depan berupa investasi pada perbaikan SDM, sistem, dan pemanfaatan teknologi informasi bagi peningkatan kinerja operasional pemerintah daerah.
4. Kebijakan pada perspektif keuangan yaitu kebijakan yang memberi jalan bagi upaya untuk mengefektifkan alokasi anggaran, efisiensi belanja, dan upaya-

upaya untuk meningkatkan kapasitas keuangan daerah demi mendukung strategi pembangunan daerah.

**Tabel 4.4. Matrik Balanced Scorecard Kecamatan Gedangan**

No.	Perspektif	Strategi 1: Penguatan penyelenggaraan pelayanan yang berkualitas melalui penerapan <i>e-government</i> , standar pelayanan, dan sosialisasi	
		Kebijakan Umum	Program
1	Perspektif Masyarakat	Peningkatan kualitas pelayanan melalui penerapan <i>e-government</i> , standar pelayanan, dan sosialisasi	Program penyelenggaraan pelayanan umum
2	Perspektif Proses Internal	Peningkatan sarana prasarana dan administrasi perkantoran dalam menunjang kinerja aparatur	Program peningkatan sarana dan prasarana aparatur
			Program pelayanan administrasi perkantoran
3	Perspektif Kelembagaan	Peningkatan kualitas aparatur melalui pengembangan <i>softskill</i> dan <i>hardskill</i> untuk menunjang kinerja	Program peningkatan kapasitas sumber daya aparatur
		Peningkatan disiplin aparatur	Program peningkatan disiplin aparatur
		Menciptakan kelembagaan yang akuntabel melalui sistem perencanaan, laporan keuangan, dan pelaporan	Program peningkatan pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan
4	Perspektif Keuangan	-	-
No.	Perspektif	Strategi 2: Mewujudkan sinergitas penyelenggaraan urusan Pemerintah Umum dan Meningkatnya kualitas Penyelenggaraan Pemerintah Desa bidang pemerintahan, pembangunan, dan pemerintahan desa melalui peningkatan koordinasi dan pembinaan	
		Kebijakan Umum	Program
1	Perspektif Masyarakat	-	-
2	Perspektif proses Internal	-	-
3	Perspektif Kelembagaan	Membangun sinergitas penyelenggaraan bidang pemerintahan, pembangunan, dan pemerintahan desa melalui peningkatan koordinasi dan pembinaan	Program koordinasi, pembinaan dan penyelenggaraan pemerintah, pembangunan, perekonomian, pemberdayaan sosial masyarakat dan

			ketentraman ketertiban umum
4	Perspektif Keuangan	-	-

Berdasarkan pada deskripsi tersebut, maka kebijakan-kebijakan tersebut dapat dirincikan sebagai berikut:

1. Peningkatan kualitas pelayanan melalui penerapan *e-government*, standar pelayanan, dan sosialisasi
2. Membangun sinergitas penyelenggaraan bidang pemerintahan, pembangunan, dan pemerintahan desa melalui peningkatan koordinasi dan pembinaan
3. Peningkatan sarana prasarana dan administrasi perkantoran dalam menunjang kinerja aparatur
4. Peningkatan kualitas aparatur melalui pengembangan *softskill* dan *hardskill* untuk menunjang kinerja
5. Peningkatan disiplin aparatur
6. Menciptakan kelembagaan yang akuntabel melalui sistem perencanaan, laporan keuangan, dan pelaporan.

Berdasarkan perumusan kebijakan berdasarkan strategi yang telah ditetapkan maka berikut tabel matriks Linieritas Tujuan, Sasaran, Strategi, Kebijakan, dan Program pada Kecamatan Gedangan:

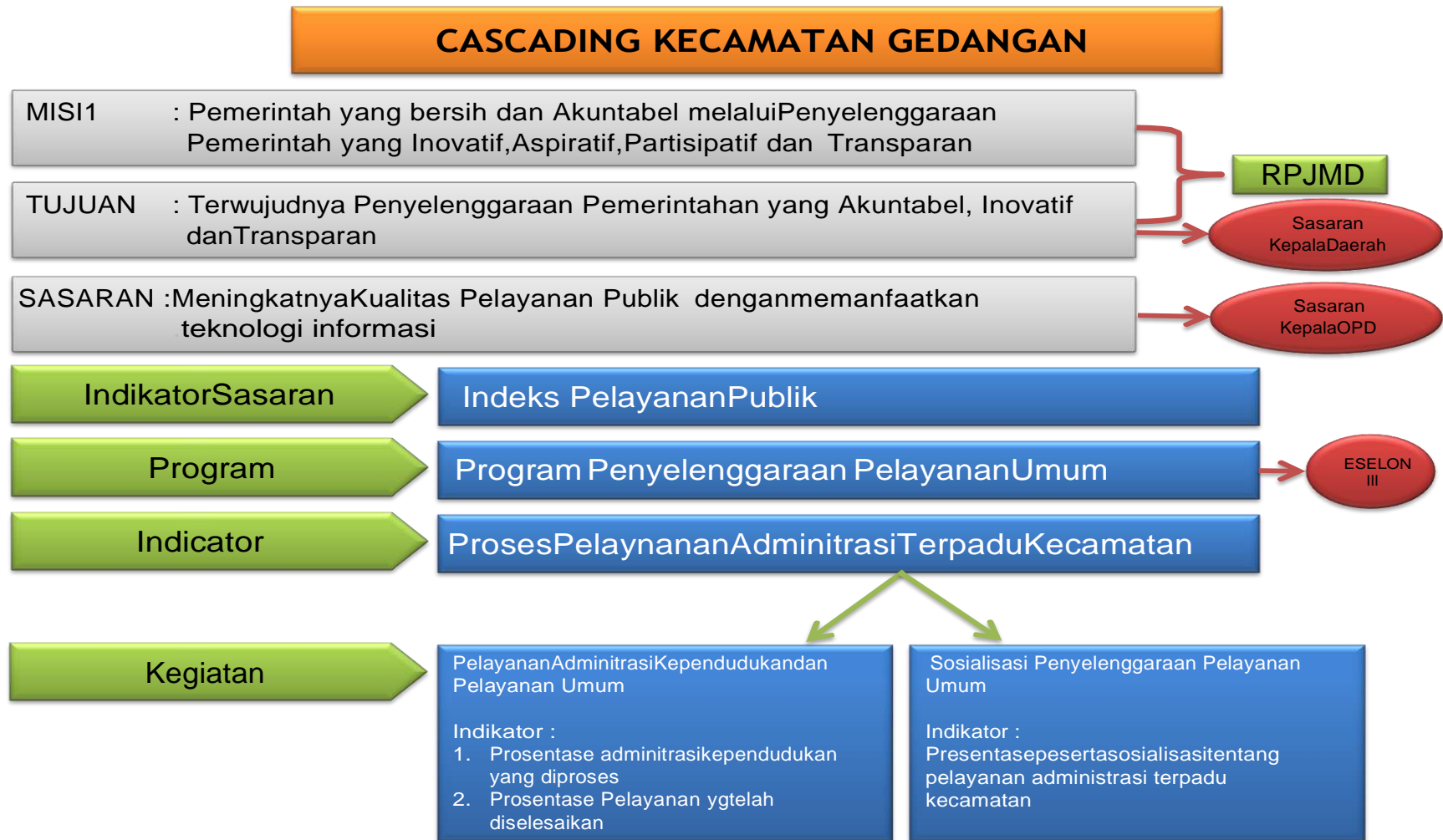
.....Tabel 4.5. Matriks Linieritas Tujuan, Sasaran, Strategi, Kebijakan, dan Program

Visi: “Kabupaten Sidoarjo yang inovatif, mandiri, sejahtera, dan berkelanjutan					
Misi: “Pemerintah yang bersih dan akuntabel melalui penyelenggaraan pemerintahan yang inovatif, aspiratif, partisipatif, dan transparan”					
No	Tujuan	Sasaran	Strategi	Kebijakan	Program
1.	Meningkatkan kualitas pelayanan Kecamatan	Meningkatnya kualitas pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan	Mengoptimalkan manajemen organisasi kecamatan melalui peningkatan Sarana Prasarana administrasi perkantoran, pengembangan <i>softskill</i> dan <i>hardskill</i> aparatur penunjang kinerjaorganisasi	Peningkatan sarana prasarana dan administrasi perkantoran dalam menunjang kinerja aparatur	Program peningkatan sarana dan prasarana aparatur Program pelayanan administrasi perkantoran
				Peningkatan kualitas aparatur melalui pengembangan <i>softskill</i> dan <i>hardskill</i> untuk menunjang kinerja	Program peningkatan kapasitas sumber daya aparatur
				Peningkatan disiplin aparatur	Program peningkatan disiplin aparatur
			Membangun kelembagaan yang akuntabel melalui sistem perencanaan dan pelaporan	Menciptakan kelembagaan yang akuntabel melalui sistem perencanaan, laporan keuangan,dan pelaporan	Program peningkatan pengembangan sistempelaporan capaian kinerja dan keuangan
			Penguatan penyelenggaraan pelayanan yang berkualitas melalui penerapan <i>e-government</i> , standar	Peningkatan kualitas pelayanan melalui penerapan <i>e-government</i> , standar pelayanan, dan sosialisasi	Program penyelenggaraan pelayanan umum
.	Meningkatnya Kualitas Penyelenggaraan Pemerintah Kecamatan	Meningkatnya Penyelenggaraan Urusan pemerintahan,dan Meningkatkan Kualitas penyelenggaraan pemerintahan desa	Mewujudkan sinergitas penyelenggaraan bidang pemerintahan, pembangunan, dan pemerintahan desa melalui peningkatan koordinasi dan pembinaan	Membangun sinergitas penyelenggaraan bidang pemerintahan, pembangunan, dan pemerintahan desa melalui peningkatan koordinasi dan	Program koordinasi, pembinaan dan penyelenggaraan pemerintah, pembangunan, perekonomian,



				pembinaan	pemberdayaan sosial masyarakat dan ketentraman ketertiban umum
--	--	--	--	-----------	--

## 10. Cascading



# CASCADING KECAMATAN GEDANGAN

**MISI2** : Meningkatnya Perekonomian Daerah melalui Optimalisasi Potensi basis industri Pengelolaan, Pertanian, Perikanan, Pariwisata

**TUJUAN** : Meningkatkan Pertumbuhan Ekonomi yang berdayasaing

**SASARAN** : Meningkatnya Pemerataan Distribusi Pendapatan masyarakat

RPJMD

Sasaran  
Kepala Daerah

Sasaran  
Kepala OPD

Indikator Sasaran

Presentase DesaMaju

Program

Meningkatnya Penyelenggaraan Urusan pemerintahan umum Kecamatan dan meningkatnya kualitas pe penyelenggaraan pemerintah Desa

ESELON  
III

Indicator

Presentas:  
Meningkatnya Penyelenggaraan Urusan Pemerintah Umum Kecamatan dan Meningkatnya Kualitas Penyelenggaraan

Presentase :  
Desa Maju di Kecamatan Gedangan

Kegiatan

Meningkatkan Koordinasi Penyelenggaraan Urusan Pemerintah Umum Kec Kualitas Penyelenggaraan Pemerintah Desa pada bidang 2 selama 1 tahun

Indikator :

1. Prosentase Koordinasi Penyelenggraan Urusan Pemerintah Umum dan Penyelenggaraan Desa
2. Prosentase DesaMaju

<b>Kegiatan</b>	<b>Indikator Kegiatan</b>
Koordinasi dan Kerjasama dengan Lembaga dan Instansi Lain dalam Kegiatan Bidang Pembangunan dan Lingkungan	Persentase rekomendasi hasil koordinasi bidang pembangunan dan lingkungan yang ditindaklanjuti
	Persentase desa yang telah melakukan Musrenbang
Monitoring , Evaluasi dan Pelaporan Bidang Pembangunan dan Lingkungan	Persentase monev bidang pembangunan dan lingkungan yang telah disusun laporannya
Pembinaan Lembaga, Kegiatan Lingkungan Hidup dan Penanganan Sampah Domestik	Persentase desa yang telah mengikuti pembinaan tentang lingkungan hidup dan penanganan sampah domestik
	Jumlah kader lingkungan hidup yang di bina
Koordinasi dan Kerjasama dengan Lembaga dan Instansi Lain dalam Kegiatan Bidang Kesejahteraan Sosial, Agama dan Masyarakat	Persentase rekomendasi hasil koordinasi bidang kesejahteraan sosial, agama dan masyarakat yang ditindaklanjuti
Monitoring , Evaluasi dan Pelaporan Bidang Kesejahteraan Sosial, Agama dan Masyarakat	Persentase monev bidang kesejahteraan sosial, agama dan masyarakat yang telah disusun laporannya
Pembinaan Lembaga dan Kegiatan Sosial, Agama dan Masyarakat	Persentase lembaga sosial, agama dan masyarakat yang telah mengikuti pembinaan

Koordinasi dan Kerjasama dengan Lembaga dan Instansi Lain dalam Kegiatan Bidang Ketentraman dan Ketertiban Umum	Persentase rekomendasi hasil koordinasi bidang ketentraman dan ketertiban umum yang ditindaklanjuti
Monitoring, evaluasi dan pelaporan bidang ketentraman dan ketertiban umum	Persentase monev bidang ketentraman dan ketertiban umum yang telah disusun laporannya
Pembinaan Ketentraman dan Ketertiban Umum, Penegakan Perda dan Perbup, Pengawasan dan Penertiban Usaha, Penanganan Konflik Sosial	Persentase temuan pelanggaran peraturan daerah yang ditangani
	Persentase temuan konflik sosial yang ditangani
Koordinasi dan Kerjasama dengan Lembaga dan Instansi Lain dalam Kegiatan Bidang Perekonomian	Persentase rekomendasi hasil koordinasi bidang perekonomian yang ditindaklanjuti

<i>Kegiatan</i>	<i>Indikator Kegiatan</i>
<i>Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan Bidang Perekonomian</i>	<i>Persentase monev bidang perekonomian yang telah disusun laporannya</i>
<i>Pembinaan Usaha Ekonomi Masyarakat dan Pedagang Kaki Lima</i>	<i>Persentase usaha ekonomi masyarakat yang telah mengikuti pembinaan</i>
	<i>Persentase pedagang kaki lima yang telah mengikuti pembinaan</i>
<i>Evaluasi Rancangan Peraturan Desa tentang APBD Desa</i>	<i>Persentase APBD Desa yang telah dilakukan evaluasi</i>
<i>Pembinaan Perangkat Desa</i>	<i>Persentase desa yang telah mengikuti pembinaan tentang perencanaan, penganggaran, dan pelaporan</i>
	<i>Persentase desa yang mempunyai SDM berkompetensi dalam penyusunan dokumen perencanaan, penganggaran</i>



# **BAB V**

## **RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN, INDIKATOR KINERJA, KELOMPOK SASARAN, DAN PENDANAAN INDIKATIF**

### **5.1. Matrik Rencana Program, Kegiatan, Indikator Kinerja, Kelompok Sasaran, dan Pendanaan Indikatif**

Dalam rangka mendukung visi dan misi Kabupaten Sidoarjo, melalui sasaran RPJMD Kabupaten Sidoarjo yang melingkupi Kecamatan, selanjutnya ditindaklanjuti melalui tujuan dan sasaran SKPD, Strategi dan Kebijakan SKPD, dan terakhir adalah Program dan Kegiatan SKPD. Adapun dalam program dan Kegiatan terdapat target dan anggaran selama periode Rencana Strategis SKPD tersebut. Sehingga, rencana program dan kegiatan, indikator kinerja, kelompok sasaran, dan pendanaan indikatif Kecamatan Gedangan Kabupaten Sidoarjo tahun 2016–2021 adalah sebagai berikut:

Tabel 6.1 Matrik Rencana Program, Kegiatan, Indikator Kinerja, Kelompok Sasaran, dan Pendanaan Indikatif

Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan														
			2016		2017		2018		2019		2020		2021		Kondisi Akhir Periode Renstra		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)
<b>Program Pelayanan Administrasi Perkantoran</b>	Tingkat kepuasan aparatur PD terhadap pelayanan administrasi perkantoran	80%	80%	557,330	85%	957,585	90%	1,134,133	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.1 Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan	Jumlah pejabat pengelola administrasi keuangan	80%	80%	76,260	85%	81,870	90%	95,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.2 Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah surat masuk dan keluar yang dikelola	80%	80%	10,000	85%	1,800,000	90%	1,600,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.3 Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber daya air, dan Listrik	Biaya rekening air, listrik dan telepon	80%	80%	99,000	85%	108,500,000	90%	105,000,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.4 Penyediaan Jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional	Jumlah kendaraan roda empat dan roda dua yang dipelihara dan STNK serta uji KIR yang diurus	80%	80%	10,000	85%	5,000,000	90%	6,500,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.5 Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Jumlah tenaga outsourcing kebersihan, Jenis dan jumlah alat kebersihan yang diadakan	80%	80%	97,050	85%	48,634,000	90%	55,800,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.6 Penyediaan Alat Tulis Kantor	Jenis dan jumlah alat tulis kantor yang disediakan	80%	80%	28,920	85%	18,900,000	90%	20,000,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0



**Review Rencana Strategis Kecamatan Gedangan Kabupaten Sidoarjo | 2016-**

Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan														
			2016		2017		2018		2019		2020		2021		Kondisi Akhir Periode Renstra		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)
1.7 Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jenis dan jumlah barang cetakan dan penggandaan	80%	80%	30,100	85%	13,750,000	90%	20,000,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.8 Penyediaan komponen instalasi listrik/ penerangan bangunan kantor	Jumlah komponen listrik/ penerangan kantor yang disediakan	80%	80%	15,000	85%	1,500,000	90%	5,500,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.9 Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Jumlah bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan yang disediakan	80%	80%	0	85%	10,000,000	90%	10,000,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.10 Penyediaan bahan Logistik kantor	Jumlah bahan logistik kantor yang disediakan	80%	80%	80,000	85%	100,000,000	90%	122,000,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.11 Penyediaan makanan dan minuman	Jumlah Mamin yang disediakan	80%	80%	51,000	85%	21,800,000	90%	21,500,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.12 Kedianas dalam daerah, luar daerah dan luar Negeri	Jumlah kedianas yang dilaksanakan	80%	80%	50,000	85%	96,000,000	90%	145,000,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.13 Penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor	Jumlah peralatan dan perlengkapan kantor yang dipelihara	80%	80%	10,000	85%	0	90%	15,000,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Review Rencana Strategis Kecamatan Gedangan Kabupaten Sidoarjo | 2016-

Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan														
			2016		2017		2018		2019		2020		2021		Kondisi Akhir Periode Renstra		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)
	1.14 Penyediaan jasa perbaikan peralatan kerja	Jumlah peralatan kerja yang diperbaiki	80%	80%	5,000,000	85%	10,000,000	90%	12,000,000	0	0	0	0	0	0	0	0
	1.15 Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	Jenis dan jumlah peralatan dan perlengkapan kantor	80%	80%	7,000,000	85%	10,000,000	90%	10,000,000	0	0	0	0	0	0	0	0
	1.16 Penyediaan peralatan rumah tangga	Jumlah peralatan rumah tangga yang disediakan	80%	80%	5,000,000	85%	8,000,000	1%	8,000,000	0	0	0	0	0	0	0	0
	1.17 Survey Kepuasan Masyarakat Terhadap PD	Jumlah survey kepuasan masyarakat yang dilakukan	80%	80%	0	85%	49,000,000	90%	50,000,000	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur</b>		<b>Prosentase sarana prasarana aparatur dengan kondisi layak fungsi</b>	90%	100%	578,725,000	100%	587,500,000	100%	640,000,000	95%	0	0	0	0	0	0	0
	2.1 Pembangunan Gedung Kantor	Jumlah Gedung Kantor yang diperbaiki	0	1	110,000,000	0	200,000,000	0	250,000,000	0	0	0	0	0	0	0	0
	2.2 Pengadaan Mebeleur	jumlah meubeleur yg diadakan	0	4	76,725,000	0	0	5	75,000,000	0	0	0	0	0	0	0	0

Review Rencana Strategis Kecamatan Gedangan Kabupaten Sidoarjo | 2016-

Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan														
			2016		2017		2018		2019		2020		2021		Kondisi Akhir Periode Renstra		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)
	2.3 Pemeliharaan Mebeleur	jumlah mebeleur yang dipelihara	0	0	7,000,000	4	10,000,000	0	15,000,000	0	0	0	0	0	0	0	0
	2.4 Pengadaan Perlengkapan dan Peralatan Gedung Kantor	Jumlah perlengkapan dan peralatan gedung kantor yang diadakan	22 buah	4	20,000,000	4	20,000,000	0	25,000,000	0	0	0	0	0	0	0	0
	2.5 Pemeliharaan rutin/ berkala gedung kantor	Jumlah gedung kantor yang dipelihara	2 paket	3 paket	80,000,000	2 buah	280,000,000	3 paket	200,000,000	0	0	0	0	0	0	0	0
	2.6 Pemeliharaan rutin/ berkala kendaraan dinas / operasional	Jumlah kendaraan roda empat dan roda dua yang dipelihara	3 roda empat dan 12 roda dua	4 roda empat	250,000,000	4 roda empat	40,000,000	4 roda empat	40,000,000	0	0	0	0	0	0	0	0
	2.7 Pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan dan peralatan gedung kantor	Jumlah perlengkapan dan peralatan gedung kantor yang dipelihara	6 buah	4 buah	35,000,000	4 buah	37,500,000	5 buah	35,000,000	0	0	0	0	0	0	0	0
	<b>Program peningkatan pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan</b>	Persentase dokumen perencanaan, penganggaran laporan keuangan dan Kinerja SKPD yang tepat waktu	90%	90%	39,500,000	100%	0	100%	8,000,000	0	0	0	0	0	0	0	0
	3.1 Penyusunan dokumen perencanaan dan laporan capaian kinerja SKPD	Jumlah dokumen perencanaan yang disusun & jumlah laporan capaian kinerja SKPD yang disusun	0	4 dok dan 2 laporan	36,500,000	2 dok dan 2 laporan	0	2 dok dan 2 laporan	3,000,000	0	0	0	0	0	0	0	0

**Review Rencana Strategis Kecamatan Gedangan Kabupaten Sidoarjo | 2016-**

Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan														
			2016		2017		2018		2019		2020		2021		Kondisi Akhir Periode Renstra		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)
	3.2 Penyusunan laporan keuangan	Jumlah laporan keuangan yang disusun	0	5 laporan	3,000,000	5 laporan	0	5 laporan	5,000,000	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Program Peningkatan Disiplin Aparatur</b>		<b>Prosentase aparatur yang disiplin</b>	96.67%	96.67%	12,000,000	96.67%	11,000,000	100%	39,800,000	0	0	0	0	0	0	0	0
	4.1 Pengadaan pakaian khusus hari-hari tertentu	Jumlah pakaian khusus hari-hari tertentu	0	30 set	7,500,000	37 set	0	28 set	11,200,000	0	0	0	0	0	0	0	0
	4.2 Pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya	Jumlah pakaian dinas yang diadakan	0	0	0	27 set	0	28 set	8,400,000	0	0	0	0	0	0	0	0
	4.3 Pengadaan pakaian kerja lapangan beserta perlengkapannya	Jumlah pakaian kerja lapangan yang diadakan	10 set	11 set	4,500,000	14 set	11,000,000	12 set	10,200,000	0	0	0	0	0	0	0	0
	4.4 Pengadaan dan pemeliharaan mesin absensi pegawai	Jumlah mesin absensi yang diadakan dan dipelihara	0	0	0	0	0	0	10,000,000	0	0	0	0	0	0	0	0

Review Rencana Strategis Kecamatan Gedangan Kabupaten Sidoarjo | 2016-

Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan														
			2016		2017		2018		2019		2020		2021		Kondisi Akhir Periode Renstra		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)
<b>Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur</b>	<b>Persentase penyelesaian tugas setelah mengikuti peningkatan kapasitas SDM</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Pendidikan dan Pelatihan Formal	Jumlah Pendidikan dan Pelatihan Formal	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Pendidikan dan Pelatihan Non-Formal	Jumlah Pendidikan dan Pelatihan Non-Formal	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Program Pelayanan Kesekretariatan</b>	a. Tingkat kepuasan aparatur perangkat daerah terhadap pelayanan kesekretariatan	0	0	0	0	0	0	0	0	100%	1,123,409,182.50	100%	1,586,035,341	0	0	0	0
Penyediaan barang/jasa perkantoran	a. Jumlah premi asuransi barang milik daerah yang terbayar b. Rekening listrik, air, telepon dan internet yang terbayar c. Jumlah tenaga penunjang pelayanan administrasi perkantoran yang tersedia d. Jumlah pengelola keuangan dan barang yang terbayar e. Jumlah komponen	0	0	0	0	0	0	0	0	a. - b. 12 bln c. 5 org d. 14 org e. 129 buah f. 9817 buah g. 16 unit h. 24 buah i. 2400 kotak j. 11400 lt pertamax, 2500 lt	581,889,290	a. - b. 12 bln c. 5 org d. 13org e. 94 buah f. 11270 buah g. 1 tahun h. 36buah i. 2727	642,493,238	0	0	0	0

**Review Rencana Strategis Kecamatan Gedangan Kabupaten Sidoarjo | 2016-**

Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan														
			2016		2017		2018		2019		2020		2021		Kondisi Akhir Periode Renstra		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)
	listrik /penerangan yang tersedia f. Jumlah alat tulis kantor dan cetak penggandaan yang tersedia g. Jumlah STNK kendaraan dinas yang lunas pajaknya h. Jumlah buku bahan bacaan dan koran yang tersedia i. Jumlah jamuan rapat/tamu yang disediakan j. Jumlah BBM yang disediakan k. Jumlah jam lembur yang terbayar l. Jumlah peralatan rumah tangga yang tersedia m. Jumlah surat keluar masuk yang dikelola									solar dex k. 384 jam l. - buah m. 1500 buah		j. 1 tahun k. 186 jm l. - m. 1700 buah					
Kegiatan kedinasan dalam daerah, luar daerah & luar negeri	Persentase surat perintah tugas yang ditindaklanjuti	0	0	0	0	0	0	0	0	92%	101,950,000	90%	127,361,303	0	0	0	0
Pengelolaan dan penatalaksanaan barang milik daerah	Jumlah laporan barang milik daerah yang disusun	0	0	0	0	0	0	0	0	92%	2,067,950	90%	2,825,000	0	0	0	0

Review Rencana Strategis Kecamatan Gedangan Kabupaten Sidoarjo | 2016-

Program dan Kegiatan		Indikator Kinerja Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan													
				2016		2017		2018		2019		2020		2021		Kondisi Akhir Periode Renstra	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)
Pengadaan sarana prasarana aparatur	1. Jumlah gedung/kantor / rumah dinas/jabatan yang dibangun 2. Jumlah luas gedung/kantor / rumah dinas/jabatan yang direhab sedang/berat 3. Jumlah kendaraan dinas/operasional yang diadakan 4. Jumlah peralatan dan perlengkapan gedung/kantor/rumah dinas/jabatan yang diadakan	0	0	0	0	0	0	0	0	1. - unit 2. - M2 3. unit 4. 15 unit	275,784,442,50	1. - 2. 120 M2 3. - 4. 34 jenis	503,076,600	0	0	0	0
Pemeliharaan sarana dan prasarana aparatur	a. Jumlah luas gedung/kantor / rumah dinas/jabatan yang dipelihara b. Jumlah peralatan dan perlengkapan gedung/kantor / rumah dinas/jabatan yang dipelihara c. Jumlah kendaraan dinas/operasional yang dipelihara	0	0	0	0	0	0	0	0	a. 396.5 M2 b. 6 unit c. 40 unit	289,758,000	a. 1th b. 14 jenis c. 1th	300,906,000	0	0	0	0
Pengadaan pakaian dinas dan kelengkapannya aparatur	a. Jumlah pakaian hari-hari tertentu yang tersedia b. Jumlah pakaian dinas/kerja dan	0	0	0	0	0	0	0	0	a. 80 stel b. 39 stel	35.870.000	0	0	0	0	0	0

**Review Rencana Strategis Kecamatan Gedangan Kabupaten Sidoarjo | 2016-**

Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan														
			2016		2017		2018		2019		2020		2021		Kondisi Akhir Periode Renstra		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)
	kelengkapan aparatur yang tersedia																
Peningkatan kapasitas aparatur	1. jumlah aparatur yang mengikuti pelatihan /bintek 2. jumlah peserta yang mengikuti sosialisasi /seminar	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Penyusunan dokumen perencanaan , penganggaran, data dan informasi PD	a. Jumlah dokumen perencanaan PD yang disusun b. Jumlah dokumen penganggaran yang disusun (RKA dan DPA) c. Jumlah data dan informasi yang disusun	0	0	0	0	0	0	0	0	a.4 dokumen b.4 dokumen c.4 dokumen	2,670,000	a.16 dok b.4 dok c.3 dok	2,673,600	0	0	0	0
Monitoring dan evaluasi pelaporan kinerja PD	a. Jumlah Dokumen SKM yang disusun b. Jumlah dokumen Laporan kinerja yang disusun c. Jumlah dokumen Monev PD yang disusun	0	0	0	0	0	0	0	0	a.- b.6 laporan c. 4 dokumen	5,000,000	a.1 dok b.18 laporan c.8 dok	3,729,600	0	0	0	0
Penyusunan laporan	a. Jumlah laporan keuangan PD yang tersusun	0	0	0	0	0	0	0	0	15 laporan	3,240,000	22 laporan	2,970,000	0	0	0	0



Review Rencana Strategis Kecamatan Gedangan Kabupaten Sidoarjo | 2016-

Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan														
			2016		2017		2018		2019		2020		2021		Kondisi Akhir Periode Renstra		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)
<b>Program penyelenggaraan pelayanan umum</b>	Persentase pelayanan administrasi terpadu kecamatan sesuai dengan SP dan SOP	100%	100%	166.100.000	100%	289.220.000	90%	9.285.000	0	0	100%	41.075,300	0	0	0	0	
	Pelayanan administrasi kependudukan dan pelayanan umum	1 tahun	5 jenis	160.100.000	2 jenis	279.220.000	0	0	0	0	7 Jenis	41.075,300	0	0	0	0	
	Sosialisasi penyelenggaraan pelayanan umum	Jumlah peserta sosialisasi	0	60 orang	6.000.000	60 orang	10.000.000	60 org	9.285.000	0	0	0	0	0	0	0	0
	Standarisasi Pelayanan	Jumlah Dokumen Standart Pelayanan	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Program koordinasi, pembinaan dan penyelenggaraan pemerintahan, ketentraman dan ketertiban umum perekonomian, kesejahteraan sosial dan pembangunan</b>	<b>a. Persentase rekomendasi hasil koordinasi yang ditindaklanjuti bidang : pemerintahan, pembangunan, perekonomian, kesejahteraan sosial , ketentraman dan ketertiban umum b. Persentase desa yang telah menyusun sesuai ketentuan dan tepat waktu dokumen : perencanaan ,penganggaran , pelaporan c. Persentase desa</b>	a. 100% b. N/A c. N/A	a. 100% b. 85% c. N/A	370.554.000	a. 100% b. 100% c. N/A	411.400.600	a. 100% b. 100% c. 100%	444.450.000	a. 100% b. 100% c. 100%	850,733,180	a. 100% b. 100% c. 100%	626.521,424	0	0	0	0	



Review Rencana Strategis Kecamatan Gedangan Kabupaten Sidoarjo | 2016-

Program dan Kegiatan		Indikator Kinerja Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan												Kondisi Akhir Periode Renstra	
				2016		2017		2018		2019		2020		2021			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)
	Pembinaan dan kerjasama penyelenggaraan kegiatan Seksi Kesejahteraan Sosial	a. Jumlah pembinaan dan fasilitasi rumah tangga miskin b. Jumlah pembinaan dan fasilitasi Pemuda, Olahraga dan Ormas c. Jumlah fasilitasi bansos dan baksos yang dilaksanakan		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Pembinaan lembaga dan kegiatan sosial, agama dan masyarakat	Persentase lembaga sosial, agama, dan masyarakat yang telah mengikuti pembinaan		100%	40,000,000	100%	30,000,000	100%	90,000,000	90%	88,267,500	100%	9.170.000	0	0	0	0
	Monitoring, evaluasi dan pelaporan bidang	Persentase monev bidang kesejahteraan sosial, agama dan masyarakat yang	0	0	0	0	0	0	0	0	0	92%	255,000	0	0	0	0

**Review Rencana Strategis Kecamatan Gedangan Kabupaten Sidoarjo | 2016-**

Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan														
			2016		2017		2018		2019		2020		2021		Kondisi Akhir Periode Renstra		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)
	kesejahteraan sosial , agama dan kemasyarakatan	telah disusun laporannya															
	Koordinasi penyelenggaraan kegiatan Seksi Perekonomian	Jumlah Rakor Seksi Perekonomian	0	100%	20,000,000	100%	9,850,000	100%	10,000,000	0	0	0	0	0	0	0	0
	Koordinasi dan kerjasama dengan lembaga dan instansi lain dalam bidang perekonomian	Persentase rekomendasi hasil koordinasi bidang ketentraman dan ketertiban umum yang ditindaklanjuti	0	0	0	0	0	0	0	90%	3,000,000	100%	2,700,000	0	0	0	0
	Pembinaan dan kerjasama penyelenggaraan kegiatan Seksi Perekonomian	a. Jumlah peserta pembinaan wirausaha baru b. Jumlah desa yang dibina dalam penyusunan Profil Desa/PKL dan UMKMK c. Jumlah fasilitas promosi produk industri dan produk unggulan	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Pembinaan usaha ekonomi masyarakat dan pedagang kaki lima	a. Persentase usaha ekonomi masyarakat yang telah mengikuti pembinaan b. Persentase SIUP	0	100%	45,000,000	100%	23,745,000	100%	30,300,000	a. 90% b. 90%	12,067,000	92%	27,625,000	0	0	0	0

Review Rencana Strategis Kecamatan Gedangan Kabupaten Sidoarjo | 2016-

Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan														
			2016		2017		2018		2019		2020		2021		Kondisi Akhir Periode Renstra		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)
		usaha mikro yang diterbitkan															
	Pelayanan pemrosesan permohonan SIUP, TDP usaha Mikro	a. persentase SIUP usaha mikro yang diterbitkan b. persentase TDP usaha mikro yang diterbitkan	0	0	0	0	0	0	0	a.90% b.90%	2,622,000	92%	2,780,000	0	0	0	0
	Monitoring, evaluasi dan pelaporan bidang perekonomian	Persentase monev bidang perekonomian yang telah disusun laporannya	0	0	0	0	0	0	0	0	0	92%	434,100	0	0	0	0
	Koordinasi penyelenggaraan kegiatan Seksi Ketentraman dan Ketertiban	Jumlah Rakor Seksi Ketentraman dan Ketertiban	0	100%	33,000,000	100%	19,500,000.00	100%	175,808,000	0	0	0	0	0	0	0	0
	Koordinasi dan kerjasama dengan lembaga dan instansi lain dalam kegiatan bidang	Persentase rekomendasi hasil koordinasi bidang ketentraman dan ketertiban umum yang ditindaklanjuti	0	0	0	0	0	0	0	100%	3,000,000						
												92%	2,550,000	0	0	0	0

**Review Rencana Strategis Kecamatan Gedangan Kabupaten Sidoarjo | 2016-**

Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan														
			2016		2017		2018		2019		2020		2021		Kondisi Akhir Periode Renstra		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)
	ketentraman dan ketertiban umum																
	Pembinaan dan kerjasama penyelenggaraan kegiatan Seksi Ketentraman dan Ketertiban	a. Jumlah operasi tibum dan penegakan Perda b. Jumlah anggota linmas/masyarakat yang dibina dan dilatih c. Jumlah penanganan bencana	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Pembinaan Ketentraman dan Ketertiban dan ketertiban umum, penegakan Perda dan Perbub, pengawasan dan Pertiban usaha, penanganan konflik sosial	a. persentase temuan pelanggaran peraturan daerah yang ditangani b. persentase temuan konflik yang ditangani	0	100%	247,850,000	100%	187,200,000	100%	73,858,000	a.90% b.90%	258,541,500	92%	267,704,000	0	0	0	0
	Pelaksanaan upacara dan lomba Seksi Ketentraman dan Ketertiban	a. Jumlah upacara hari besar nasional yang dilaksanakan b. Jumlah desa yang dibina untuk kegiatan lomba-lomba Seksi Ketentraman dan Ketertiban		100%	45,000,000	100%	55,000,000	100%	60,000,000	a.4 kali kegiatan b.15 desa	88,111,780	0 kali	8,793,224	0	0	0	0







Review Rencana Strategis Kecamatan Gedangan Kabupaten Sidoarjo | 2016-

Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan														
			2016		2017		2018		2019		2020		2021		Kondisi Akhir Periode Renstra		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)
		Pembangunan Fisik c. Jumlah fasilitasi dan inventarisasi data aset milik Pemerintah Daerah		kali													
	Pelayanan pemrosesan permohonan perizinan IMB usaha mikro dan IMB rumah tinggal	a. Persentase permohonan IMB rumah tinggal 1 lantai luasan maksimal bangunan 400m2 yang telah diberi saran teknis b. Persentase permohonan IMB usaha mikro yang telah diberi saran teknis			5,000,000	7,000,000	100%	10,000,000	90%	24,464,400	92%	5,295,000	0	0	0	0	
	Koordinasi penyelenggaraan kegiatan Seksi Pembangunan Fisik	a. Jumlah Rakor Seksi Pembangunan b. Jumlah Musrenbangdes yang dimonitor c. Jumlah peserta Musrenbang Kecamatan		100%	62,080,000	100%	21,495,000	100%	30,000,000	0	0	0	0	0	0	0	

Review Rencana Strategis Kecamatan Gedangan Kabupaten Sidoarjo | 2016-

Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan														
			2016		2017		2018		2019		2020		2021		Kondisi Akhir Periode Renstra		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)
	Pengelolaan lingkungan hidup	a. Jumlah penanaman pohon lindung di Ruang Milik Jalan Desa b. Jumlah pembinaan dan pengelolaan sampah sampai ke TPS/TPST dan Ruang Terbuka Hijau			15,000,000	100%	15,000,000	100%	15,000,000	0	0	0	0	0	0	0	0
	Koordinasi dan kerjasama dengan lembaga dan instans lain kegiatan bidang pembangunan dan lingkungan	Persentase rekomendasi hasil koordinasi bidang pembangunan dan lingkungan yang ditindaklanjuti Persentase desa yang telah melakukan musrenbang	-	100%	62,080,000	100%	21,495,000	100%	30,000,000	100%	937,500	100%	15,225,000	0	0	0	0
	Pembinaan lembaga, kegiatan lingkungan hidup dan penanganan sampah domestik	Persentase desa yang telah mengikuti pembinaan tentang lingkungan hidup dan penanganan sampah domestik			25,000,000		15,000,000	100%	15,000,000	a. 90% b. 250 org	307,062,500	a. 92% b. 45 org	149,955,200	0	0	0	0
	Monitoring, evaluasi dan pelaporan bidang pembangunan dan lingkungan	Persentase monev bidang pembangunan dan lingkungan yang telah disusun	0	-	5,000,000	100%	4,500,000	100%	12,255,000	0	0	92%	255,000	0	0	0	0





Review Rencana Strategis Kecamatan Gedangan Kabupaten Sidoarjo | 2016-

Program dan Kegiatan			Indikator Kinerja Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan													
					2016		2017		2018		2019		2020		2021		Kondisi Akhir Periode Renstra	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)
		SKPD	akuntansi keuangan PD yang di susun															
		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah laporan Keuangan Akhir Tahun yang tersusun	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	22 laporan	1.057.395	22 laporan	1.057.395
		Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Jumlah bahan tanggapan hasil pemeriksaan yang disusun	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Jumlah laporan Keuangan Bulanan/Semesteran PD yang tersusun	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Jumlah laporan Prognosis Realisasi Anggaran yang tersusun	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		<b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>	Nilai Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	92%	305.072.175	92%	305.072.175
		Penyediaan Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah komponen listrik /penerangan yang tersedia	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	52 buah	4.145.937	52 buah	4.145.937
		Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah peralatan dan perlengkapan kantor yang tersedia	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	645 buah	48.898.809	645 buah	48.898.809
		Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah peralatan rumah tangga yang tersedia	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Penyediaan Bahan Logistik Kantor	1. Jumlah BBM yang disediakan	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1.1 tahun	132.000.000	1.1 tahun	132.000.000









**Review Rencana Strategis Kecamatan Gedangan Kabupaten Sidoarjo | 2016-**

Program dan Kegiatan			Indikator Kinerja Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan													
					2016		2017		2018		2019		2020		2021		Kondisi Akhir Periode Renstra	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)
		Lainnya	lainnya yang diadakan															
		Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya yang diadakan	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		<b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	Persentase terpenuhinya jasa penunjang perkantoran	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100%	812.790.200	100%	812.790.200
		Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah surat keluar masuk yang dikelola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rekening listrik, air, telepon dan internet yang terbayar	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1 tahun	119.600.000	1 tahun	119.600.000
		Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Persentase peralatan dan perlengkapan kantor yang berfungsi baik	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	1. Jumlah tenaga kebersihan kantor yang terbayar 2. Jumlah tenaga keamanan kantor yang terbayar	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1. 18 org 2. 3 org 3. 2 org 4. 19 org	693.190.200	1. 18 org 2. 3 org 3. 2 org 4. 19 org	693.190.200

Review Rencana Strategis Kecamatan Gedangan Kabupaten Sidoarjo | 2016-

Program dan Kegiatan			Indikator Kinerja Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan													
					2016		2017		2018		2019		2020		2021		Kondisi Akhir Periode Renstra	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)
			3. Jumlah pengelola keuangan dan barang yang terbayar; 4. Jumlah tenaga non ASN yang terbayar															
		<b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	Jumlah barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah yang dilakukan pemeliharaan		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8 jenis	161.704.619	8 jenis	161.704.619
		Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah kendaraan jabatan yang dipelihara	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	1. Jumlah kendaraan dinas/operasional yang dipelihara; 2. Jumlah bahan peralatan dan bahan pembersih kendaraan yang tersedia 3. Jumlah STNK kendaraan dinas yang lunas pajaknya	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1. 1 tahun 2. 1 tahun 3. 1 tahun	40.104.619	1. 1 tahun 2. 1 tahun 3. 1 tahun	40.104.619





**Review Rencana Strategis Kecamatan Gedangan Kabupaten Sidoarjo | 2016-**

Program dan Kegiatan			Indikator Kinerja Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan													
					2016		2017		2018		2019		2020		2021		Kondisi Akhir Periode Renstra	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)
		Pegawai	evaluasi, dan penilaian kinerja pegawai Perangkat Daerah yang dilakukan															
		Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah ASN yang mengikuti pendidikan dan pelatihan formal dan informal	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah ASN yang mengikuti sosialisasi peraturan perundang-undangan	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah ASN yang mengikuti bimbingan teknis implementasi peraturan perundang-undangan	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK</b>			a. Prosentase Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN) sesuai SP dan SOP b. Prosentase rekomendasi hasil koordinasi yang ditindaklanjuti bidang : Pemerintahan, Kesejahteraan	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	a. 100% b. 100% c. 100% d. 100%	1.951.043.903	a. 100% b. 100% c. 100% d. 100%	1.951.043.903

Review Rencana Strategis Kecamatan Gedangan Kabupaten Sidoarjo | 2016-

Program dan Kegiatan			Indikator Kinerja Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan													
					2016		2017		2018		2019		2020		2021		Kondisi Akhir Periode Renstra	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)
			Sosial, Pembangunan lingkungan, dan Perekonomian c. Persentase desa yang sudah menyusun dokumen pemutakhiran data Indeks Desa Membangun (IDM) secara valid d. Prosentase desa yang menyusun sesuai dengan ketentuan dan tepat waktu dokumen : perencanaan, penganggaran dan pelaporan															
		<b>Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan</b>	Prosentase Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN) sesuai SP dan SOP	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	a. 90% b. 90% c.1 dokumen d.180 orang e. 166 surat	39.427.700	a. 90% b. 90% c.1 dokumen d.180 orang e. 166 surat	39.427.700
		Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan Kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	a. Prosentase administrasi kependudukan yang diproses b. Prosentase pelayanan umum yang telah	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	a. 90% b. 90% c.1 dokumen d.180 orang e. 166 surat	39.427.700	a. 90% b. 90% c.1 dokumen d.180 orang e. 166 surat	39.427.700

Review Rencana Strategis Kecamatan Gedangan Kabupaten Sidoarjo | 2016-

Program dan Kegiatan			Indikator Kinerja Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan													
					2016		2017		2018		2019		2020		2021		Kondisi Akhir Periode Renstra	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)
			diselesaikan c. jumlah dokumen SKM yang disusun d. Jumlah Peserta sosialisasi Pelayanan Umum e. Jumlah surat keluar masuk yang dikelola															
		<b>Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan</b>	a. Prosentase rekomendasi hasil koordinasi bidang kesejahteraan sosial, agama dan kemasyarakatan yang ditindaklanjuti b. Prosentase rekomendasi hasil koordinasi bidang pembangunan dan lingkungan hidup yang ditinjaklanjuti c. Prosentase rekomendasi hasil koordinasi bidang pemerintahan yang ditindaklanjuti d. Prosentase rekomendasi hasil koordinasi bidang perekonomian yang		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	a. 100% b. 100% c. 100% d. 100%	215.088.100	a. 100% b. 100% c. 100% d. 100%	215.088.100

Review Rencana Strategis Kecamatan Gedangan Kabupaten Sidoarjo | 2016-

Program dan Kegiatan			Indikator Kinerja Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan													
					2016		2017		2018		2019		2020		2021		Kondisi Akhir Periode Renstra	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)
			ditinjaklanjuti															
		Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	a. Prosentase rekomendasi hasil koordinasi bidang kesejahteraan sosial, agama dan kemasyarakatan yang ditindaklanjuti b. Prosentase rekomendasi hasil koordinasi bidang pembangunan dan lingkungan hidup yang ditinjaklanjuti c. Prosentase rekomendasi hasil koordinasi bidang pemerintahan yang ditindaklanjuti d. Prosentase rekomendasi hasil koordinasi bidang perekonomian yang ditinjaklanjuti	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	a. 92% b. 92% c. 92% d. 92%	215.088.100	a. 92% b. 92% c. 92% d. 92%	215.088.100
		<b>Pelaksanaan Urusan Dilimpahkan kepada Camat</b>	Persentase pelaksanaan urusan yang dilimpahkan kepada camat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100%	1.696.528.103	100%	1.696.528.103
		Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang	a. Prosentase permohonan	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	a.92% b.85%	2.903.175	a.92% b.85%	2.903.175



Review Rencana Strategis Kecamatan Gedangan Kabupaten Sidoarjo | 2016-

Program dan Kegiatan			Indikator Kinerja Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan													
					2016		2017		2018		2019		2020		2021		Kondisi Akhir Periode Renstra	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)
		terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha	IMB Usaha Mikro yang telah diberi saran teknis b. Prosentase permohonan IMB Rumah Tinggal 2 lantai luasan maksimal 400m <sup>2</sup> yang telah diberi saran teknis															
		Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait Dengan Nonperizinan	a. Prosentase monev bidang kesejahteraan sosial, agama dan kemasyarakatan yang telah disusun laporannya b. Prosentase monev bidang pembangunan dan lingkungan yang telah disusun laporannya c. Prosentase monev bidang pemerintahan yang telah disusun laporannya d. Prosentase monev bidang perekonomian yang telah disusun	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	a. 92% b. 92% c. 92% d. 92%	1.500.000	a. 92% b. 92% c. 92% d. 92%	1.500.000

Review Rencana Strategis Kecamatan Gedangan Kabupaten Sidoarjo | 2016-

Program dan Kegiatan			Indikator Kinerja Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan													
					2016		2017		2018		2019		2020		2021		Kondisi Akhir Periode Renstra	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)
			laporannya															
		Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait Dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	a. Prosentase desa yang telah mengikuti pembinaan tentang lingkungan hidup dan penanganan sampah domestik b. jumlah kader lingkungan hidup c. Prosentase usaha ekonomi masyarakat yang telah mengikuti pembinaan d. Prosentase pedagang kaki lima yang telah mengikuti pembinaan e. Prosentase SIUP usaha mikro yang diterbitkan f. Prosentase TDP usaha mikro yang diterbitkan	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	a. 92% b. 45 Orang c. 92% d. 92% e. 92% f. 92%	1.629.124.928	a. 92% b. 45 Orang c. 92% d. 92% e. 92% f. 92%	1.629.124.928
<b>PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM</b>			a. Prosentase rekomendasi hasil koordinasi bidang ketentraman dan ketertiban umum yang	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	a. 100% b. 100% c. 100%	339.948.897	a. 100% b. 100% c. 100%	339.948.897

Review Rencana Strategis Kecamatan Gedangan Kabupaten Sidoarjo | 2016-

Program dan Kegiatan			Indikator Kinerja Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan													
					2016		2017		2018		2019		2020		2021		Kondisi Akhir Periode Renstra	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)
			ditinjaklanjuti b. prosentase lembaga sosial, agama, dan kemasyarakatan yang dibina c. persentase temuan pelanggaran perda dan konflik yang ditangani															
		<b>Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum</b>	a. Prosentase rekomendasi hasil koordinasi bidang ketenteraman dan ketertiban umum yang ditinjaklanjuti b. prosentase lembaga sosial, agama, dan kemasyarakatan yang dibina	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	a. 100% b. 100% c. 100%	339.948.897	a. 100% b. 100% c. 100%	339.948.897
		Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan instansi vertikal di wilayah kecamatan	Prosentase rekomendasi hasil koordinasi bidang ketenteraman dan ketertiban umum yang ditinjaklanjuti	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	92%	237.516.700	92%	237.516.700
		Harmonisasi Hubungan Dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	Prosentase lembaga sosial, agama dan kemasyarakatan yang telah mengikuti pembinaan	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	92%	102.432.197	92%	102.432.197

Review Rencana Strategis Kecamatan Gedangan Kabupaten Sidoarjo | 2016-

Program dan Kegiatan			Indikator Kinerja Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan													
					2016		2017		2018		2019		2020		2021		Kondisi Akhir Periode Renstra	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)
		<b>Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah</b>	persentase temuan pelanggaran perda dan konflik yang ditangani		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	a. prosentase temuan pelanggaran perda yang ditangani b. Prosentase temuan konflik sosial yang ditangani	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		<b>PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM</b>	Jumlah upacara hari besar nasional yang dilaksanakan	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4 kali kegiatan	100.325.368	4 kali	100.325.368
		<b>Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah</b>	Jumlah upacara hari besar nasional yang dilaksanakan	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4 kali kegiatan	100.325.368	4 kali	100.325.368
		Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika Serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan	Jumlah upacara hari besar nasional yang dilaksanakan	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4 kali kegiatan	100.325.368	4 kali	100.325.368

**Review Rencana Strategis Kecamatan Gedangan Kabupaten Sidoarjo | 2016-**

Program dan Kegiatan			Indikator Kinerja Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan													
					2016		2017		2018		2019		2020		2021		Kondisi Akhir Periode Renstra	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)
		Republik Indonesia																
		<b>PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA</b>	Prosentase desa yang menyusun sesuai dengan ketentuan dan tepat waktu dokumen : perencanaan , penganggaran dan pelapora	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	92%	26.613.300	92%	26.613.300
		<b>Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa</b>	Prosentase desa yang menyusun sesuai dengan ketentuan dan tepat waktu dokumen : perencanaan , penganggaran dan pelapora	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	92%	26.613.300	92%	26.613.300
		Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Prosentase APBDesa yang telah dilakukan evaluasi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	92%	8.810.400	92%	8.810.400
		Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Kepala Desa dan Perangkat Desa	a. Prosentase desa yang telah mengikuti pembinaan tentang perencanaan, penganggaran dan pelaporan b. Prosentase desa yang mempunyai SDM berkompeten dalam penyusunan	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	a.92% b.92%	17.802.900	a.92% b.92%	17.802.900



# BAB VI

## INDIKATOR KINERJA SKPD YANG MENGACU PADA TUJUAN DAN SASARAN RPJMD

### 6.1. Indikator Kinerja SKPD Yang Mengacu Pada Tujuan Dan Sasaran SKPD

Indikator kinerja merupakan kunci utama yang harus dilaksanakan dan dilakukan pengukuran setiap tahun untuk mengetahui tingkat keberhasilan capaian. Penyusunan indikator kinerja pada Kecamatan Gedangan Kabupaten Sidoarjo ini mengacu pada tujuan dan sasaran RPJMD yang secara langsung menunjukkan kinerja yang akan dicapai Kecamatan Gedangan Kabupaten Sidoarjo dalam lima tahun mendatang. Hal ini merupakan bentuk komitmen untuk mendukung pencapaian tujuan dan sasaran RPJMD.

Adapun indikator kinerja SKPD yang mengacu pada tujuan dan sasaran RPJMD dapat diamati pada tabel berikut ini:

**Tabel 6.1 Inikator Kinerja SKPD berdasarkan Tujuan dan Sasaran RPJMD**

NO	Indikator	Kondisi Kinerja pada awal periode RPJMD	Target Capaian Setiap Tahun						Kondisi Kinerja pada akhir periode RPJMD
			Tahun 2015	Tahun 2016	Tahun 2017	Tahun 2018	Tahun 2019	Tahun 2020	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	
1	Nilai Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	85,67	85	85	85	87	88	90	<b>90</b>
2	Persentase Penyelenggaraan Urusan Pemerintah dan Kewenangan lainnya yang didelegasikan ke kec Gdn dilaksanakan dengan baik	75%	80%	85%	90%	90%	92%	95%	<b>98%</b>
3.	Presentase Desa Maju	-	-	-	20 %	50 %	75 %	80%	90 %

Tabel 6.1 menunjukkan bahwa Kecamatan Gedangan Kabupaten Sidoarjo memberikan kontribusi pembangunan pada tiga indikator tersebut. Secara spesifik diartikan bahwa, keberhasilan pembangunan kabupaten Sidoarjo berkenaan dengan tiga indikator pada tabel bergantung pada keberhasilan Kecamatan Gedangan. Target tahun ketahun sampai pada kondisi akhir RPJMD pada indikator tersebut menjadi tanggung jawab Kecamatan Gedangan Kabupaten Sidoarjo. Capaian keberhasilan Kabupaten Sidoarjo pada indikator tersebut direfleksikan melalui capaian keberhasilan Kecamatan Gedangan. Sehingga seperti disebutkan sebelumnya, dapat disimpulkan keberhasilan Kabupaten Sidoarjo berkenaan dengan Hasil survei kepuasan masyarakat (SKM), Persentase rekomendasi hasil koordinasi bidang pemerintahan, ketentraman dan ketertiban, Perekonomian, kesejahteraan sosial dan pembangunan fisik yang ditindaklanjuti dalam satu tahun, serta Persentase desa yang sudah menyusun dokumen perencanaan, penganggaran dan pelaporan dengan benar dan tepat waktu.




# PENUTUP

Penyusunan Rencana Strategis Kecamatan Gedangan Kabupaten Sidoarjo diharapkan dapat digunakan sebagai pedoman dalam melaksanakan program dan kegiatan yang telah di rencanakan selama 5 (lima) tahun ke depan. Apabila di kemudian hari terdapat hal-hal yang perlu dilakukan perubahan terkait dengan hasil evaluasi maka tidak menutup kemungkinan Renstra ini dapat di tinjaukembali.

Demikian pula, untuk dapat terlaksananya Renstra ini, perlu mendapat dukungan dan partisipasi dari seluruh aparatur baik Struktural maupun Fungsional dan seluruh staf Kecamatan Gedangan Kabupaten Sidoarjo serta perhatian dan dukungan Pemerintah Daerah, baik bersifat administratif, maupun teknis. Kepada semua pihak yang telah terlibat dalam penyusunan Rencana Strategis ini, diucapkan terima kasih.

**Sidoarjo,**  
**Camat Gedangan**



**Drs. AGUS SUJOKO.M.AP**  
**PEMBINA TK. I**  
**NIP. 19650828198603 1013**