

RENCANA KERJA

2 0 2 1

Kecamatan Gedangan

KATA PENGANTAR



uji syukur kami panjatkan kehadapan Tuhan yang Maha Esa atas berkah Rahmad serta karuniaNya sehingga Kecamatan Gedangan Kabupaten Sidoarjo dapat menyusun Rencana Kerja untuk Tahun Anggaran 2021.

Dalam Rencana Kerja Kecamatan Gedangan berisikan rencana dan tindakan strategis yang memuat program maupun kegiatan yang akan dilaksanakan oleh Kecamatan Gedangan dalam Tahun Anggaran 2021. Rencana Kerja merupakan penjabaran operasional dari dokumen Rencana Strategis yang telah ditetapkan melalui mekanisme perencanaan pembangunan daerah. Secara khusus, Rencana Kerja Satuan Kerja Pemerintah Daerah merupakan dokumen perencanaan Satuan Kerja Perangkat Daerah untuk periode 1 (satu) tahun anggaran kedepan yang memuat kebijakan, program dan kegiatan pembangunan baik yang dilaksanakan langsung oleh pemerintah daerah maupun yang ditempuh dengan mendorong partisipasi dari masyarakat, karena rencana kerja Satuan Kerja Pemerintah Daerah menjadi perangkat penting dalam menjelaskan serangkaian tindakan yang bersifat operasional dan dilakukan dalam jangka pendek untuk mencapai tujuan dan arah kebijakan yang sudah ditetapkan dalam rencana strategis perencanaan pembangunan daerah.

Rencana Kerja Kecamatan Gedangan Tahun Anggaran 2021 dibuat dalam rangka memenuhi ketentuan Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja. Keputusan Camat Gedangan tentang Review Rencana Strategis tahun 2016 – 2021 dan bersifat indikatif. Selanjutnya Rencana Kerja Satuan

Kerja Pemerintah Daerah menjadi landasan atau pedoman dalam penyusunan Rencana Kerja Anggaran (RKA) tahun anggaran 2021.

Dengan tersusunnya Rencana Kerja Kecamatan Gedangan diharapkan dapat dipakai sebagai acuan dalam pelaksanaan kegiatan yang sudah ditetapkan sehingga program dan kegiatan Kecamatan Gedangan dapat terlaksana dengan optimal, tak lupa pula kami ucapkan terimakasih kepada semua pihak yang telah berpartisipasi hingga tersusunnya rencana kerja ini. Perlu disadari bahwa masih banyak kekurangan dan kelemahan dalam penyusunan rencana kerja ini, oleh karena itu masukan serta saran yang membangun sangat kami harapkan guna penyempurnaan dimasa mendatang.

Atas masukan serta saran yang positif dan membangun disampaikan terima kasih.

Camat Gedangan



DIS. AGUS SUJOKO, M.AP

Pembina Tk. I

NIP. 19650828 198603 1 013

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI.....	iii
BAB I	1
PENDAHULUAN	1
1.1. Latar Belakang	1
1.2. Landasan Hukum Penyusunan	2
1.3. Maksud dan Tujuan.....	6
1.3.1. Maksud.....	6
1.3.2. Tujuan	6
1.4. Sistematika Penyusunan Laporan Kinerja	6
BAB 2	8
EVALUASI PELAKSANAAN RKPD TAHUN LALU	8
2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja SKPD Tahun Lalu dan Capaian Renstra SKPD	8
2.2. Analisis Kinerja Pelayanan SKPD.....	21
2.3. Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi SKPD	22
2.3.1. Tingkat Kinerja Pelayanan Kecamatan Gedangan	22
2.3.2. Permasalahan dan hambatan yang dihadapi dalam pelaksanaan tugas dan fungsi Kecamatan Gedangan	22
2.4. Review Terhadap Rancangan awal RKPD	30
BAB III	35
TUJUAN, SASARAN, PROGRAM DAN KEGIATAN	35
3.1. Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional	35
3.2. Tujuan dan Sasaran Kerja SKPD.....	36
3.3. Program dan Kegiatan	36
BAB IV	40
Rencana Kerja dan Pendanaan Perangkat Daerah	40
BAB V	44
Penutup	44

DAFTAR TABEL

Tabel 2. 1 Evaluasi Program Dan Kegiatan Tahun Anggaran 2019.....	8
Tabel 2. 2 Rekapitulasi Hasil Renja Perangkat Daerah.....	11
Tabel 2. 3 Peluang Dan Ancaman Yang Ada Di Kecamatan Gedangan	26
Tabel 2. 4 Kinerja Pelayanan Kecamatan Gedangan.....	29
Tabel 2. 5 Review Awal Terhadap Rancangan RKPD 2021	31
Tabel 3. 1 Rumusan Rencana Program Dan Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2021 Dan Prakiraan Maju Tahun 2022.....	37
Tabel 4. 2 Rencana Kerja Dan Pendanaan Kecamatan Gedangan Tahun 2021.....	41

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

RKPD adalah Rencana Kerja Pemerintah Daerah merupakan suatu dokumen perencanaan tahunan pemerintah daerah yang terdiri dari setiap SKPD yang merupakan penjabaran dari rencana kerja pemerintah yang mengacu pada Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD). Adapun dokumen awal dalam rencana kerja yang dipersiapkan adalah adanya rancangan awal dari RKPD, sesuai dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor : 86 Tahun 2017 Tentang *“Tata Cara Perencanaan, Pengendalian, dan evaluasi pembangunan daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembanguna Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah ”*. Bahkan telah ditetapkan pula di dalam Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 Tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (SPPN), bahwa setiap daerah harus menyusun rencana pembangunan daerah secara sistematis, terarah, terpadu dan menyeluruh serta harus tanggap terhadap adanya perubahan-perubahan dalam jenjang perencanaan.

Pada tahun anggaran 2021 dimaksud diharapkan semua target yang telah ditetapkan dalam SKPD yang mengacu pada RPJMD Kabupaten Sidoarjo diharapkan dapat tercapai. Dalam agenda pembangunan yang telah dicanangkan dalam tahun 2016 - 2021 Kecamatan Gedangan sasaran serta target kinerja yang ingin dicapai adalah sebagai berikut :

- 1) Meningkatnya kualitas pelayanan administrasi terpadu kecamatan.
- 2) Meningkatnya koordinasi penyelenggaraan pemerintahan di kecamatan dan pembinaan pemerintahan desa.

Hal tersebut merupakan pilihan yang telah menjadi komitmen bersama sehingga dalam pencapaiannya harus dilakukan secara bersama-sama antara pemerintah daerah , DPRD, kelompok-kelompok masyarakat yang bergerak dibidang sosial budaya, ekonomi, politik dan keamanan, untuk mencapai hal tersebut proses pembangunan daerah dilaksanakan dengan sistematis mulai dari tahap perencanaan, pelaksanaan, pengawasan dan pemeliharaan hasil-hasilnya. Dari pemikiran di atas, perencanaan pembangunan, baik dilihat dari sisi manajemen maupun sebagai sebuah kebijakan adalah merupakan instrumen pembangunan yang sangat penting karena didalamnya terkandung formulasi visi, misi, tujuan dan sasaran yang akan dicapai. Dengan kata lain perencanaan pembangunan yang baik akan dapat menghasilkan pembangunan yang baik yang dapat memberikan manfaat serta dampak yang jauh lebih besar.

1.2. Landasan Hukum Penyusunan

Peraturan perundang-undangan yang menjadi dasar dalam penyusunan Rencana Kerja Pemerintah Daerah atau dasar hukum dalam penyusunan Rencana Kerja Kecamatan Gedangan tahun 2021 adalah sebagai berikut :

1. Ketetapan Majelis Permusyawaratan Rakyat Republik Indonesia Nomor VII/MPR/2001 tentang Visi dan Misi Indonesia Masa Depan;
2. Undang-Undang Nomor 28 Tahun 1999 Tentang Penyelenggaraan Negara Yang Bersih dan Bebas dari Korupsi, Kolusi dan Nepotisme (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1999 Nomor 75, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3851).
3. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 Tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Republik Indonesia Nomor 2286).
4. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2004 Tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional.

5. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 Tentang Sistem Perencana Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 164, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421).
6. Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004 Tentang Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 125, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4437), sebagaimana telah diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2008 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 59, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4844).
7. Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 Tentang Perimbangan Keuangan Antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 126, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4438).
8. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005 - 2025 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 33, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4700).
9. Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 Tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 140, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4578).
10. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 Tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor 25, Tambahan Lembaran Republik Indonesia Nomor 4614).
11. Peraturan Pemerintah Nomor 39 Tahun 2006 Tentang tata Cara Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor 96, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4663).
12. Peraturan Pemerintah Nomor 40 Tahun 2006 Tentang Tata Cara Penyusunan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik

- Indonesia Tahun 2006 Nomor 97, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4664).
13. Peraturan Pemerintah Nomor : 38 Tahun 2007 Tentang Pembagian Urusan Pemerintahan antar Pemerintah, Pemerintah Daerah Propinsi dan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4737).
 14. Peraturan Pemerintah Nomor 41 Tahun 2007 Tentang Organisasi Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 89, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4741).
 15. Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2008 Tentang Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 19, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4815).
 16. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 Tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 59 Tahun 2007 Tentang Perubahan atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 Tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah, dan telah diubah lagi dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 Tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah.
 17. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 Tentang "Tata Cara Perencanaan, Pengendalian, dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah "
 18. Peraturan Daerah Propinsi Jawa Timur Nomor 1 Tahun 2009 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) Propinsi Jawa Timur Tahun 2005 – 2025.

19. Peraturan Gubernur Propinsi Jawa Timur Nomor : 38 Tahun 2009 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Propinsi Jawa Timur Tahun 2009 – 2014.
20. Peraturan Daerah Kabupaten Sidoarjo Nomor 5 Tahun 2006 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Sidoarjo Tahun 2006 – 2025.
21. Peraturan Daerah Kabupaten Sidoarjo Nomor 5 Tahun 2007 Tentang Pokok-Pokok Pengelolaan Keuangan Daerah Kabupaten Sidoarjo.
22. Peraturan Daerah Kabupaten Sidoarjo Nomor 21 Tahun 2008 tentang Organisasi Perangkat Daerah Kabupaten Sidoarjo
23. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2016 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Sidoarjo Tahun 2016 – 2021.
24. Peraturan Bupati Sidoarjo Nomor 91 Tahun 2016 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi Serta Tata Kerja Kecamatan Di Kabupaten Sidoarjo;
25. Peraturan Bupati Sidoarjo Nomor 10 Tahun 2017 Tentang Perubahan Atas Peraturan Bupati Nomor 91 Tahun 2016 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas Dan Fungsi Serta Tata Kerja Kecamatan Di Kabupaten Sidoarjo
26. Peraturan Bupati Sidoarjo Nomor 22 Tahun 2020 Tentang Perubahan Atas Peraturan Bupati Nomor 4 Tahun 2019 Tentang Pelimpahan Sebagian Kewenangan Bupati Kepada Camat
27. Surat Edaran Bupati Sidoarjo tanggal 14 Pebruari 2020 tentang Penyusunan Rancangan Rencana Kerja (Renja) Perangkat Daerah Tahun 2021

1.3. Maksud dan Tujuan

1.3.1. Maksud

Maksud dalam Penetapan Rencana Kerja SKPD Kecamatan Gedangan tahun anggaran 2021 adalah untuk memberikan panduan dan dasar serta sebagai pedoman atau arahan dalam pelaksanaan kegiatan dalam mencapai keadaan yang diinginkan untuk kurun waktu selama 1 (satu) tahun anggaran kedepan sesuai dengan tujuan sasaran pembangunan yang sudah dirumuskan dalam Review Renstra Kecamatan Gedangan 2016–2021.

1.3.2. Tujuan

Tujuan penyusunan Rencana kerja adalah sebagai parameter dalam pengukuran capaian kinerja Satuan Kerja Perangkat Daerah khususnya pada Kecamatan Gedangan antara lain :

- Mewujudkan tujuan , strategi dan kebijakan Kecamatan Gedangan
- Memberikan kondisi penciptaan integrasi , sinkronisasi dan kesinergian antar pelaksanaan kegiatan pembangunan di wilayah Kabupaten Sidoarjo khususnya Kecamatan Gedangan
- Dasar untuk melaksanakan program dan kegiatan
- Bahan evaluasi perencanaan tugas-tugas Camat berikutnya.

1.4. Sistematika Penyusunan Laporan Kinerja

Berdasarkan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 Tentang “Tata Cara Perencanaan, Pengendalian, dan evaluasi pembangunan daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah ” maka Sistematika Penulisan Rencana Kerja Kecamatan Gedangan tahun anggaran 2021 disusun sebagai berikut :

BAB I : Pendahuluan

- 1.1. Latar Belakang.
- 1.2. Lndasan Hukum Penyusunan.
- 1.3. Maksud dan Tujuan.
- 1.4. Sistimatika Penyusunan Rencana Kerja.

BAB II : Evaluasi Pelaksanaan RKPD Tahun Lalu

- 2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja SKPD Tahun Lalu dan Capaian Renstra SKPD .
- 2.2 Analisis Kinerja Pelayanan SKPD .
- 2.3. Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi SKPD.
- 2.4. Review Terhadap Rancangan awal RKPD.
- 2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

BAB III : Tujuan, Sasaran, Program dan Kegiatan.

- 3.1. Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional.
- 3.2. Tujuan dan Sasaran Rencana Kerja SKPD.
- 3.3. Program dan Kegiatan.

BAB IV Rencana Kerja dan Pendanaan Perangkat Daerah

BAB V Penutup

BAB 2

EVALUASI PELAKSANAAN RKPD TAHUN LALU

2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja SKPD Tahun Lalu dan Capaian Renstra SKPD

Untuk mengetahui sejauh mana tingkat keberhasilan dalam pelaksanaan program dan kegiatan pembangunan tahun lalu pada Kecamatan Gedangan, maka perlu adanya gambaran mengenai kinerja pelaksanaan program dan kegiatan yang telah dilaksanakan sampai dengan tahun berjalan, dimana tahun anggaran 2019 Kecamatan Gedangan melaksanakan 2 program dan 24 kegiatan dengan jumlah anggaran sebesar Rp. 2.148.962.862,50 sedangkan realisasinya sebesar Rp.2.042.331.164,00 atau 95,04% dengan rincian sebagai berikut Tabel 2.1:

Tabel 2. 1 Evaluasi Program dan Kegiatan Tahun Anggaran 2019

Program	Kegiatan	Anggaran	Realisasi	%
Program pelayanan administrasi perkantoran	Penyediaan barang/jasa perkantoran	581,889,290.00	518,971,922.00	89.19
	Kegiatan kedinasan dalam daerah, luar daerah dan luar negeri	101,950,000.00	101,247,168.00	99.31
	Pengelolaan dan penatalaksanaan barang milik daerah	2,067,950.00	2,067,950.00	100.00
	Pengadaan sarana dan prasarana aparatur	275,784,442.50	267,276,906.00	96.92
	Pemeliharaan sarana dan prasarana aparatur	289,758,000.00	288,321,555.00	99.50
	Pengadaan pakaian dinas dan kelengkapan aparatur	35,870,000.00	28,507,510.00	79.47
	Penyusunan dokumen perencanaan, penganggaran, data dan informasi PD	2,670,000.00	2,670,000.00	100.00
	Monitoring dan evaluasi pelaporan kinerja PD	5,000,000.00	4,750,000.00	95.00
	Penyusunan laporan keuangan	3,240,000.00	3,240,000.00	100.00

Program Koordinasi, pembinaan dan penyelenggaraan pemerintahan, ketentraman dan ketertiban umum, perekonomian, kesejahteraan sosial dan pembangunan	Evaluasi Rancangan Peraturan Desa tentang APBDesa	3,750,000.00	3,750,000.00	100.00
	Koordinasi dan Kerjasama dengan Lembaga dan Instansi Lain dalam Kegiatan Bidang Kesejahteraan Sosial, Agama dan Kemasyarakatan	27,213,000.00	27,150,000.00	99.77
	Koordinasi dan Kerjasama dengan Lembaga dan Instansi Lain dalam Kegiatan Bidang Ketentraman dan KetertibanUmum	3,000,000.00	3,000,000.00	100.00
	Koordinasi dan Kerjasama dengan Lembaga dan Instansi Lain dalam KegiatanBidang Pembangunan dan Lingkungan	937,500.00	937,500.00	100.00
	Koordinasi dan Kerjasama dengan Lembaga dan Instansi Lain dalam Kegiatan Bidang Pemerintahan	15,000,000.00	15,000,000.00	100.00
	Koordinasi dan Kerjasama dengan Lembaga dan Instansi Lain dalam Kegiatan Bidang Perekonomian	3,000,000.00	3,000,000.00	100.00
	Monitoring , Evaluasi dan Pelaporan Bidang Pemerintahan	8,500,000.00	8,456,690.00	99.49
	Pelaksanaan upacara dan lomba seksi ketentraman dan ketertiban	88,111,780.00	88,019,380.00	99.90
	Pelayanan Pemrosesan Permohonan Perizinan IMB Usaha Mikro dan IMB Rumah Tinggal	24,464,400.00	24,443,400.00	99.91
	Pelayanan Pemrosesan Permohonan Perizinan SIUP, TDP Usaha Mikro	2,622,000.00	2,622,000.00	100.00

	Pembinaan Ketentraman dan Ketertiban Umum, Penegakan Perda dan Perbup, Pengawasan dan Penertiban Usaha, Penanganan Konflik Sosial	258,541,500.00	249,510,908.00	96.51
	Pembinaan Lembaga, Kegiatan Lingkungan Hidup dan Penanganan Sampah Domestik	307,062,500.00	294,375,775.00	95.87
	Pembinaan Perangkat Desa	8,196,000.00	8,175,000.00	99.74
	Pembinaan Usaha Ekonomi Masyarakat dan Pedagang Kaki Lima	12,067,000.00	12,025,000.00	99.65
	Pembinaan Lembaga dan Kegiatan Sosial, Agama dan Kemasyarakatan	88,267,500.00	84,812,500.00	96.09

Berikut juga kami sajikan Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah Tahun 2019 s/d Tahun 2020 Kabupaten Sidoarjo Tabel 2.2 :

Tabel 2. 2

**Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan RenjaPerangkat Daerah
dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah 2019 s/d Tahun 2020 Kabupaten SIDOARJO**

Kode	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (RenstraPerangkat Daerah) Tahun 2021	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2018	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (RenjaPerangkat Daerah tahun 2020)	PerkiraanRealisasiCapaian Target RenstraPerangkat Daerah s/d tahun berjalan	
					Target RenjaPerangkat Daerah tahun 2019	RealisasiRenjaPerangkat Daerah tahun 2019	Tingkat Realisasi (%)		RealisasiCapaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan 2020	Tingkat CapaianRealisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Program Pelayanan Kesekretariatan	Tingkat kepuasan aparatur SKPD terhadap pelayanan administrasi perkantoran								
	Penyediaan barang/jasa perkantoran	a. Jumlah surat keluar masuk yang dikelola b. Jumlah pengelola keuangan dan barang yang terbayar c. Jumlah BBM yang disediakan d. Jumlah STNK kendaraan dinas yang lunas	a. 3250 buah b. 15 orang / bulan c. 1 Tahun d. unit e. 1900 kotak f. 12 bulan g. – h. 48 buah i. 36 buah j. – k. 820 buah	a. 2600 buah b. 14 orang c. 1 tahun d. 4 unit e. 960 kotak f. 12 bulan g. NA h. 24 buah	a. 1500 buah b. 14 orang / bulan c. 11400 liter d. 16 unit e. 2400 kotak f. 12 Bulan	a. 1500 buah b. 14 orang/ bulan c. 11400 liter d. 16unit e. 2400 kotak f. 12 Bulan	a. 100 b. 100 c. 98.31 d. 100 e. 99.83 f. 100 g. 0 h. 100 i. 100 j. 0 k. 96.59 l. 100	a. 1700 buah b. 13 orang c. 1 tahun d. 1 tahun e. 2727 kotak f. 1 tahun g. - h. 36 buah i. 94 buah j. -	a. 1700 buah b. 13 orang c. 1 tahun d. 2727 kotak e. 1 tahun f. - g. 36 buah h. 94 buah i. -	a. 23,84 b. 100% c. 100% d. 25% e. 46,15% f. 25% g. – h. 50% i. 33,33% j. 0 k. 50% l. 10%

					pajaknya e. Jumlah jamuan rapat/tamu yang disediakan f. Rekening listrik, air, telepon dan internet yang terbayar g. Jumlah premi asuransi barang milik daerah yang terbayar h. Jumlah buku bahan bacaan dan koran yang tersedia i. Jumlah komponen listrik /penerangan yang tersedia j. Jumlah peralatan rumah tangga yang tersedia k. Jumlah alat tulis kantor dan cetak penggandaan yang tersedia l. Jumlah tenaga penunjang pelayanan administrasi perkantoran yang tersedia m. Jumlah jam lembur yang terbayar	l. 11 orang m. 1200 jam	i. 46 buah j. – k. 38 buah l. 2 orang m. jam	g. - h. 24 buah i. 129 buah j. - k. 9817 buah l. 5 orang m. 384 jam	g. - h. 24 buah i. 129 buah j. - k. 9817 buah l. 5orang m. 384jam	m.100	k. 11270 buah l. 5 orang m. 186 jam	j. 11270 buah k. 5 orang m. 186 jam	m. 0%
			Kegiatan kedinasan dalam daerah, luardaerah dan luar negeri	Persentase surat perintah tugas yang ditindaklanjuti	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	

			Pengelolaan dan penatalaksanaan barang milik daerah	Jumlah Laporan barang milik daerah yang disusun	4 laporan	4 laporan	4 laporan	4 laporan	100	4 laporan	4 laporan	100
			Pengadaan sarana dan prasarana aparatur	<p>a. Jumlah gedung kantor/rumah jabatan/dinas yang di bangun</p> <p>b. Jumlah gedung kantor/rumah jabatan/dinas yang di bangun</p> <p>c. Jumlah peralatan dan perlengkapan gedung/kantor / rumah dinas/jabatan yang diadakan</p> <p>d. Jumlah luas gedung/kantor / rumah dinas/jabatan yang direhab sedang/berat</p>	<p>a. 0</p> <p>b. 0</p> <p>c. 0</p> <p>d. 0</p>	<p>a.NA</p> <p>b.NA</p> <p>c.NA</p> <p>d.NA</p>	<p>a. -</p> <p>b. -</p> <p>c. 15 unit</p> <p>d. -</p>	<p>a. -</p> <p>b. -</p> <p>c. 15 unit</p> <p>d. -</p>	<p>a. 0</p> <p>b. 0</p> <p>c. 100 %</p> <p>d. 0</p>	<p>a. -</p> <p>b. -</p> <p>c. 34 Jenis</p> <p>d. 120 M²</p>	<p>a. -</p> <p>b. -</p> <p>c. 34 Jenis</p> <p>d. 120 M²</p>	<p>a. 0%</p> <p>b. 0%</p> <p>c. 100%</p> <p>d. 100%</p>
			Pemeliharaan sarana dan prasarana aparatur	<p>a. Jumlah luas gedung/kantor / rumah dinas/jabatan yang dipelihara</p> <p>b. Jumlah kendaraan dinas/operasional yang dipelihara</p> <p>c. Jumlah peralatan dan perlengkapan gedung/kantor / rumah dinas/jabatan yang dipelihara</p>	<p>a. 200 M²</p> <p>b. 6 Unit</p> <p>c. 70 unit</p>	<p>a.NA</p> <p>b.4 Unit</p> <p>c.NA</p>	<p>a. 396.5M²</p> <p>b. 6 Unit</p> <p>c. 40 Unit</p>	<p>a. 396.5M²</p> <p>b. 6 Unit</p> <p>c. 40 Unit</p>	<p>a. 100 %</p> <p>b. 100 %</p> <p>c. 100 %</p>	<p>a. 1 tahun</p> <p>b. 1 tahun</p> <p>c. 14 Jenis</p>	<p>a. 1 tahun</p> <p>b. 1 tahun</p> <p>c. 14 Jenis</p>	<p>a. 100%</p> <p>b. 100%</p> <p>c. 100%</p>
			Pengadaan pakaian dinas dan kelengkapan aparatur	<p>a. Jumlah pakaian dinas/kerja dan kelengkapan aparatur yang tersedia</p> <p>b. Jumlah pakaian hari-</p>	<p>a. 0 Stel</p> <p>b. 0 Stel</p>	<p>a. 0 stel</p> <p>b. NA</p>	<p>a.80 stel</p> <p>b.39 stel</p> <p>e.</p>	<p>f. a.80 stel</p> <p>b.39 stel</p>	<p>a.100%</p> <p>b.100%</p> <p>a.</p>	<p>k. a.0</p> <p>l. b.0</p> <p>a.</p>	<p>m. a.0</p> <p>n. b.0</p> <p>a.</p>	<p>o. a.0</p> <p>q. b.0</p>

				hari tertentu yang tersedia									
				Penyusunan dokumen perencanaan, penganggaran, data dan informasi PD	a. Jumlah data dan informasi yang disusun b. Jumlah dokumen perencanaan PD yang disusun c. Jumlah dokumen penganggaran yang disusun (RKA dan DPA)	a. 4 laporan b. 2 Dokumen c. 4 dokumen	a. NA b. NA c. NA	a. 4 dok b. 4 dok c. 4 dok	a. 4 dok b. 4 dok c. 4 dok	a.100% b.100% c.100%	a. 16 dok b. 4 dok c. 3 dok	a. 16 dok b. 4 dok c. 3 dok	a. 25% b. 50% c. 25%
				Monitoring dan evaluasi pelaporan kinerja PD	a. Jumlah dokumen Monev PD yang disusun b. Jumlah Dokumen SKM yang disusun c. Jumlah dokumen Laporan kinerja yang disusun	a.4 dokumen b.1 dokumen c.1 laporan	A. NA B. NA C. NA	a. 1dok b. 1dok c. 1Laporan	a.1 dok b.1 dok c.1 Laporan	a.100% b.100% c.100%	a. NA b. NA c. NA	a. NA b. NA c. NA	a. 0% b. 0% c. 0%
				Program Koordinasi, pembinaan dan penyelenggaraan pemerintahan, ketertiban umum, perekonomian, kesejahteraan sosial dan pembangunan	a. Persentase desa yang sudah menyusun dokumen pemutakhiran data Indeks Desa Membangun (IDM) secara valid b. Persentase rekomendasi hasil koordinasi yang ditindaklanjuti dalam satu tahun bidang: pemerintahan, ketertiban umum, perekonomian, kesejahteraan sosial dan pembangunan	a. 100% b. 100% c. 100%	a. 100% b. 100% c. 100%	d. 100% e. 100% a. 100%	a. 100% b. 100% c. 100%	a. 100% b. 100% c. 100%	a. 100% b. 100% c. 100%		a. 100% b. 100% c. 100%

					c. Prosentase desa yang menyusun sesuai dengan ketentuan dan tepat waktu dokumen : perencanaan , penganggaran dan pelaporan								
				Evaluasi Rancangan Peraturan Desa tentang APBD Desa	a. Prosentase APBD Desa yang telah dilakukan evaluasi	100%	100%	100%	100%	100%	100%	a. 100%	100%
				Koordinasi dan Kerjasama dengan Lembaga dan Instansi Lain dalam Kegiatan Bidang Kesejahteraan Sosial, Agama dan Masyarakat	a. Prosentase rekomendasi hasil koordinasi bidang kesejahteraan sosial, agama dan masyarakat yang di tindak lanjuti	100%	100%	100%	100%	100%	100%	a. 25%	25%
				Koordinasi dan Kerjasama dengan Lembaga dan Instansi Lain dalam Kegiatan Bidang Ketentraman dan Ketertiban Umum	a. Prosentase rekomendasi hasil koordinasi bidang ketentraman dan ketertiban umum yang ditindak lanjuti	100%	100%	100%	100%	100%	100%	a. 25%	25%
				Koordinasi dan Kerjasama dengan Lembaga dan	a. Prosentase rekomendasi hasil koordinasi bidang pembangunan dan lingkungan hidup	100%	100%	100%	100%	100%	100%	a. 25%	25%

				Instansi Lain dalam Kegiatan Bidang Pembangunan dan Lingkungan	yang ditinjaulanjuti								
				Koordinasi dan Kerjasama dengan Lembaga dan Instansi Lain dalam Kegiatan Bidang Pemerintahan	a. Prosentase rekomendasi hasil koordinasi bidang pemerintahan yang ditindaklanjuti	100%	100%	100%	100%	100%	100%	a. 25%	25%
				Koordinasi dan Kerjasama dengan Lembaga dan Instansi Lain dalam Kegiatan Bidang Perekonomian	a. Prosentase rekomendasi hasil koordinasi bidang perekonomian yang ditinjaulanjuti	100%	100%	100%	100%	100%	100%	a. 25%	25%
				Monitoring , Evaluasi dan Pelaporan Bidang Kesejahteraan Sosial, Agama dan Masyarakatan	a. Prosentase monev bidang kesejahteraan sosial, agama dan masyarakatan yang telah disusun laporanya	100%	100%	100%	100%	100%	100%	a. 0%	0%
				Monitoring , Evaluasi dan Pelaporan Bidang Ketentraman dan KetertibanUm	a. Prosentase monev bidang ketentraman dan ketertiban umum yang telah disusun laporanya	100%	100%	100%	100%	100%	100%	a. 0%	0%

				um									
				Monitoring , Evaluasi dan PelaporanBida ng Pembangunan dan Lingkungan	a. Prosentase monev bidang pembangunan dan lingkungan yang telah disusun laporannya	100%	100%	100%	100%	100%	100%	a. 0%	0%
				Monitoring , Evaluasi dan PelaporanBida ngPemerintah an	a. Prosentase monev bidang pemerintahan yang telah disusun laporannya	100%	100%	100%	100%	100%	100%	a. 0%	0%
				Monitoring , Evaluasi dan PelaporanBida ngPerekonomi an	a. Prosentase monev bidang perekonomian yang telah disusun laporannya	100%	100%	100%	100%	100%	100%	a. 0%	0%
				Pelaksanaanu pacara dan lombaseksiket entraman dan ketertiban	a. Jumlah upacara hari besar nasional yang dilaksanakan b. Jumlah desa yang dibina untuk kegiatan lomba Seksi Trantibum	a. 1 kali b. 0 desa	a. 1 kali b. -	a. 1 kali b. 0 desa	a. 1 kali b. 0 desa	a. 100 % b. 0	a. 1 kali b. 0 desa	a. 0 kali b. -	a.1 kali b.-
				PelayananPe mrosesanPer mohonanPeriz inan IMB Usaha Mikro dan IMB RumahTinggal	a. Prosentase permohonan IMB Usaha Mikro yang telah diberi saran teknis b. Prosentase permohonan IMB Rumah Tinggal 1antai luasan maksimal 400m2 yang telah diberi saran teknis	a. 100% b. 100%	a. 100% b. 100%	a. 100% b. 100%	a. 100% b. 100%	a. 100 % b. 100 %	a. 100% b. 100%	a. 100% b. 100%	a. 100% b. 100%

	PelayananPer mrosesanPer mohonanPeriz inan SIUP, TDP Usaha Mikro	a. Prosentase SIUP usaha mikro yang diterbitkan b. Prosentase TDP usaha mikro yang diterbitkan	a. 100% b. 100%	a. 100% b. 100%	a. 100% b. 100%	100% a. 100%	a. 100% b. 100%	a. 100% b. 100%	a. 25% b. 25%	a. 25% b. 25%
	PembinaanKet entraman dan Keterampilan, PenegakanPer da dan Perbup, Pengawasan dan Penertiban Usaha, PenangananK onflikSosial	a. prosentase temuan pelanggaran perda yang ditangani b. Prosentase temuan konflik sosial yang ditangani	a. 100% b. 100%	a. 100% b. 100%	a.100% b.100%	a.100% b. 100%	a. 100% b. 100%	a. 100% b. 100%	a. 25% b. 25%	a. 25% b. 25%
	Pembinaan Lembaga, KegiatanLingk unganHidup dan PenangananS ampahDomest ik	a. Prosentase desa yang telah mengikuti pembinaan tentang lingkungan hidup dan penanganan sampah domestik b. jumlah kader lingkungan hidup	a. 100% b. 100%	a. 100% b. 100%	a. 100% b. 19 Orang	a. 100% b. 19 Orang	a. 100% b. 100%	a. 100% b. 19 Orang	a. 0% b.0%	a. 0% b. 0%
	PembinaanPer angkatDesa	a. Prosentase desa yang telah mengikuti pembinaan tentang perencanaan, penganggaran dan pelaporan b. Prosentase desa yang mempunyai SDM	a. 100% b. 100%	a. 100% b. 94.74%	c. 100% d. 100%	a. 100% b. 100%	a. 100% b. 100%	a. 100% b. 100%	a. 100% b. 100%	a. 100% b. 100%

				berkompeten dalam penyusunan perencanaan, penganggaran dan pelaporan									
				Pembinaan Usaha Ekonomi Masyarakat dan Pedagang Kaki Lima	a. Prosentase usaha ekonomi masyarakat yang telah mengikuti pembinaan b. Prosentase pedagang kaki lima yang telah mengikuti pembinaan	a. 100% b. 100%	a. 100% b. 100%	c. 100% d. 100%	a. 100% b. 100%	a. 100% b. 100%	a. 100% b. 100%	a. 100% b. 100%	a. 100% b. 100%
				Pembinaan Lembaga dan Kegiatan Sosial, Agama dan Kemasyarakatan	a. Prosentase lembaga sosial, agama dan kemasyarakatan yang telah mengikuti pembinaan	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
				Program Penyelenggaraan Pelayanan Umum	a. Prosentase Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN) sesuai SP dan SOP	100%	c. 100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
				Pelayanan administrasi kependudukan dan pelayanan umum	a. jenis layanan administrasi kependudukan dan pelayanan umum yang diproses b. Prosentase administrasi kependudukan yang diproses c. Prosentase pelayanan umum	a. 7 Jenis b. 100% c. 100%	a. 7 jenis b. 100% c. 100%	a. 7 Jenis b. 100% c. 100%	a. 7 Jenis b. 100% c. 100%	a. 100% b. 100% c. 100%	a. 7 Jenis b. 100% c. 100%	a. 100% b. 100% c. 100%	a. 100% b. 100% c. 100%

					Sosialisasi pelayanan umum	yang telah diselesaikan a. Jumlah peserta sosialisasi	65 orang	65 orang	65 orang	65 orang	100 %	65 Orang	-	0%
--	--	--	--	--	----------------------------	--	----------	----------	----------	----------	-------	----------	---	----

2.2. Analisis Kinerja Pelayanan SKPD

Capaian kinerja pelayanan Kecamatan Gedangan berdasarkan indikator kinerja yang sudah ditentukan dalam SPM, maupun terhadap IKK sesuai Peraturan Pemerintah No. 6 Tahun 2008 Peraturan Pemerintah Nomor 38 Tahun 2007.

Kecamatan Gedangan dalam pelaksanaan pelayanan pada masyarakat sudah sesuai dengan Keputusan Camat Gedangan Nomor: 188/1/404.8.10/2017 tentang Standart Operasional Prosedur (SOP) Pelayanan pada Kantor Kecamatan Gedangan yang terdiri dari:

- a. Penerbitan Kartu Tanda Penduduk (KTP);
- b. Penerbitan Kartu Keluarga (KK);Penerbitan Surat Pengantar Pindah keluar dan pindah datang;
- c. Penerbitan Surat Keterangan Pencari Kerja;
- d. Penerbitan Rekomendasi Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK);
- e. Pengesahan / legalisir Surat Kependudukan (Leges)
- f. Penerbitan Rekomendasi Surat Keterangan Tidak Mampu (SKTM);
- g. Ijin Mendirikan Bangunan (IMB) Rumah Tinggal Non Tingkat Non Perumahan dengan luas dibawah 400 M2;
- h. Pengesahan Surat Keterangan Waris;
- i. Penerbitan surat perubahan hak atas tanah;
- j. Pelayanan Tanda Daftar Perusahaan (TDP) usaha mikro;
- k. Pelayanan Surat Izin Usaha Perdagangan (SIUP) usaha mikro.

Dimana semua jenis pelayanan tersebut sudah dijelaskan baik syarat-syarat, besarnya biaya, lama waktu penyelesaian dan spesifikasi produk.

Dalam melaksanakan pelayanan administrasi, Kecamatan Gedangan telah menetapkan Standart Pelayanan Satu Atap (One Stop Services) dengan menetapkan ketentuan dan persyaratan – persyaratan yang harus dipenuhi dan dipatuhi oleh masyarakat sebagai pemohon maupun oleh petugas pelayanan administrasi di Kecamatan Gedangan.

2.3. Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi SKPD

2.3.1. Tingkat Kinerja Pelayanan Kecamatan Gedangan

Dalam rangka pelayanan kinerja Kecamatan Gedangan memberdayakan SDM yang sudah memadai dari segi kuantitas namun masih kurang dari segi kualitas, adapun komposisi karyawan Kecamatan Gedangan :

1. Camat
2. Sekretaris Camat
Dibawah Sekretaris ada 2 (dua) Sub Bagian terdiri dari :
 - Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian
 - Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan
3. Kepala Seksi Pemerintahan
4. Kepala Seksi Kesejahteraan Sosial
5. Kepala Seksi Trantib
6. Kepala Seksi Pembangunan Fisik
7. Staf Kecamatan 25 orang

Dari Sumber Daya Manusia tersebut telah memadai untuk memberikan pelayanan prima pada masyarakat, disamping itu pelayanan kinerja Kecamatan Gedangan semakin meningkat.

Dengan demikian kinerja pelayanan Kecamatan Gedangan cukup melayani kebutuhan masyarakat terhadap pelayanan memenuhi Standart Operasional Prosedur (SOP) sehingga kinerja pelayanan dapat terlaksana dengan baik sebagaimana tuntutan masyarakat.

2.3.2. Permasalahan dan hambatan yang dihadapi dalam pelaksanaan tugas dan fungsi Kecamatan Gedangan

Permasalahan Kecamatan Gedangan dalam melaksanakan tupoksinya adalah sebagai berikut :

- a. Terbatasnya sarana dan prasarana pelayanan

- b. Terbatasnya Anggaran untuk mendukung kegiatan sesuai kewenangan SKPD
- c. Etos Kerja yang terbina secara optimal

2.3.3. Dampak terhadap Pencapaian visi dan misi Kepala Daerah

Pemerintah Kecamatan merupakan bagian internal dari Pemerintah Kabupaten Sidoarjo, oleh karena itu sistem perencanaan program kegiatan Kecamatan juga merupakan bagian tidak terpisahkan dari program kegiatan Pemerintah Kabupaten Sidoarjo

Penyerahan urusan di berbagai bidang kepada Pemerintah Daerah dilandaskan pada peraturan perundang-undangan tidak terkecuali dalam hal regulasi kelembagaan pemerintah daerah yang berkaitan langsung dengan kelembagaan Pemerintah Daerah yaitu PP 18 tahun 2016 tentang Perangkat Daerah dan PP Nomor 19 Tahun 2007 tentang Kecamatan, yang implementasinya diapresiasi melalui Peraturan Bupati Nomor 78 Tahun 2008.

Berkaitan dengan hal tersebut, Bupati melimpahkan sebagian kewenangan kepada Camat sebagai perangkat daerah untuk menyelenggarakan bidang pemerintahan, bidang pembangunan dan bidang kemasyarakatan di wilayah Kecamatan.

Sebagaimana diketahui Visi Kabupaten Sidoarjo

“KABUPATEN SIDOARJO YANG INOVATIF, MANDIRI, SEJAHTERA DAN BERKELANJUTAN”

Ini menjadi dasar penyusunan rencana strategis (jangka menengah) Kecamatan pada umumnya termasuk Kecamatan Gedangan

Misi Kabupaten Sidoarjo :

- a. Pemerintahan yang bersih dan akuntabel melalui penyelenggaraan pemerintahan yang aspiratif, partisipatif dan transparan;
- b. Meningkatnya perekonomian daerah melalui optimalisasi potensi basis Industri pengolahan, pertanian, perikanan, pariwisata, UMKM dan Koperasi serta pemberdayaan masyarakat;

- c. Meningkatnya kualitas dan standar pelayanan Pendidikan dan kesehatan;
- d. Meningkatkan tatanan kehidupan masyarakat yang berbudaya dan berakhlakul Karimah, berlandaskan keimanan kepada Tuhan YME, serta dapat memelihara kerukunan, ketentraman, dan ketertiban;
- e. Infrastruktur publik yang memadai dan berkualitas sebagai penunjang pertumbuhan ekonomi dengan memperhatikan kelestarian lingkungan

Tujuan dan Sasaran Pembangunan

Tujuan dari misi yang ditetapkan adalah :

- a. Meningkatkan Tata Kelola dan Pelayanan Publik Pemerintahan Kabupaten Sidoarjo yang Baik.;
- b. Mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan Desa yang Baik;
- c. Meningkatkan kapasitas Fiskal daerah;
- d. Meningkatkan pertumbuhan ekonomi daerah yang inklusif;
- e. Meningkatkan iklim investasi yang kondusif di Kabupaten Sidoarjo;
- f. Meningkatkan jumlah lapangan kerja untuk mengurangi tingkat pengangguran;
- g. Peningkatan Ketahanan Pangan Kabupaten Sidoarjo;
- h. Meningkatkan aktivitas perekonomian masyarakat dan pemberdayaan perempuan;
- i. Mewujudkan pelayanan pendidikan yang berkualitas dan merata.;
- j. Mewujudkan pelayanan kesehatan yang berkualitas dan merata;
- k. Menciptakan tata kehidupan masyarakat yang tertib dan tenteram;
- l. Meningkatkan peran budaya lokal dan pemuda dalam pembangunan;
- m. Meningkatkan Ketersediaan dan Kualitas Infrastruktur Publik yang Memacu dan Memicu Kegiatan Perekonomian;

n. Mewujudkan Kualitas Lingkungan Hidup yang baik bagi masyarakat.

Sasaran yang ingin dicapai adalah :

- a. Meningkatnya tata kelola pemerintahan Kabupaten Sidoarjo yang baik.;
- b. Meningkatnya kualitas pelayanan publik yang inovatif dan merata.;
- c. Terwujudnya tatakelola pemerintahan desa yang baik.;
- d. Meningkatnya Kapasitas Fiskal Daerah Berbasis pada sumber-sumber penerimaan daerah yang fundamental;
- e. Meningkatnya Pertumbuhan Ekonomi Daerah yang Inklusif.
- f. Meningkatnya kontribusi sektor potensial;
- g. Meningkatnya kontribusi sektor prime;
- h. Berkembangnya sektor pariwisata yang terintegrasi dengan sektor kreatif ;
- i. Meningkatnya Iklim Investasi yang Kondusif di Kabupaten Sidoarjo.;
- j. Meningkatnya Jumlah Lapangan Kerja dan Berkurangnya Tingkat Pengangguran;
- k. Meningkatnya ketersediaan dan mutu pangan daerah;
- l. Meningkatnya aktivitas ekonomi masyarakat melalui pemberdayaan UMKM dan Koperasi.
- m. Meningkatnya peran perempuan dalam perekonomian, pembangunan dan kesejahteraan keluarga, dst.

2.3.4. Tantangan dan peluang dalam meningkatkan pelayanan

Kecamatan Gedangan

Tantangan yang ada pada Kecamatan Gedangan Kabupaten Sidoarjo adalah :

- 1) Kurangnya pemahaman masyarakat terkait prosedur pelayanan;
- 2) Belum optimalnya infrastruktur, sarana dan prasarana penunjang pelayanan dan kinerja aparatur;
- 3) Belum optimalnya pelaksanaan sosialisasi kepada masyarakat terkait pelayanan di masyarakat seperti prosedur pelayanan, produk pelayanan;

- 4) Masih kurangnya pemahaman aparaturnya kecamatan dalam perencanaan dan pelaporan;
- 5) Pemahaman aparaturnya desa terhadap perencanaan, penganggaran dan pelaporan yang masih kurang;
- 6) Penguasaan perkembangan teknologi dan informasi aparaturnya yang masih kurang;

Peluang yang ada pada Kecamatan Gedangan Kabupaten Sidoarjo adalah :

- 1) Implementasi Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN) di Kecamatan Gedangan yang sudah berjalan dengan cukup baik;
- 2) Perkembangan teknologi dan informasi dalam pelayanan publik;
- 3) Peningkatan kinerja pemerintah kecamatan Gedangan setiap tahunnya;
- 4) Dukungan pendamping desa oleh kementerian desa dalam perencanaan dan pelaporan desa serta dokumen-dokumen desa lainnya.

Tabel 2. 3 Peluang dan ancaman yang ada di Kecamatan Gedangan

	Peluang	Tantangan
Internal	<ul style="list-style-type: none"> • Adanya Peraturan Bupati yang mendukung pelaksanaan Tupoksi Kecamatan • Tersedianya jumlah personalia yang memadai • Tersedianya anggaran yang memadai untuk mendukung operasional SKPD • Tersedianya bangunan Kantor Kecamatan sebagai pusat penyelenggaraan pemerintahan 	<ul style="list-style-type: none"> • Belum meratanya distribusi personalia menurut kualitas dan kapabilitasnya • Sarana dan prasarana yang membutuhkan pemeliharaan
eksternal	<ul style="list-style-type: none"> • Adanya dukungan dari Pemerintah Kabupaten Sidoarjo terhadap Aplikasi BMW • Tersedianya potensi perekonomian masyarakat untuk dikembangkan • Adanya pembangunan perekonomian daerah/nasional yang berkesinambungan 	<ul style="list-style-type: none"> • Sumber Daya Manusia yang berlatar belakang IT masih Minim • Terbatasnya sarana dan prasarana penunjang kegiatan perekonomian masyarakat • Terdapatnya disparitas perkembangan masyarakat sebagai akibat perbedaan

	<ul style="list-style-type: none"> • Adanya kondisi sosial dan budaya masyarakat yang harmonis dan toleran diantara keberagaman • Adanya pembangunan yang selaras dan serasi antar wilayah • Masih terbukanya peluang pangsa pasar untuk produk lokal 	<p>budaya/kebiasaan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Munculnya semangat egosentrisme membangun wilayah • Secara Geografis, wilayah Kecamatan Gedangan berdekatan dengan kota Surabaya, menyebabkan mobilitas manusia bisa cukup tinggi sebagai cikalbakal adanya masalah kesejahteraan sosial, konflik sosial, dan ancaman terhadap ketentraman dan ketertiban masyarakat di wilayah Kecamatan Gedangan.
--	--	--

2.3.5. Issu-Issu Strategis Kecamatan Gedangan

Strategi adalah langkah-langkah berisikan program-program indikatif untuk mewujudkan visi dan misi atau cara untuk mewujudkan tujuan, dirancang secara konseptual, analistis, realistik, rasional dan komprehensif. Strategi diwujudkan dalam kebijakan dan program oleh SKPD yang bersangkutan, guna mewujudkan tercapainya tujuan dan sasaran Kantor Kecamatan Gedangan strategi yang ditempuh adalah :

1. Peningkatan kompetensi dan kualifikasi pegawai. Seiring meningkatnya dinamika tuntutan dan kebutuhan masyarakat akan pelayanan dewasa ini, maka dipandang perlu untuk meningkatkan kompetensi pegawai kecamatan Gedangan.
2. Peningkatan sarana prasarana kecamatan. Sarana prasarana kecamatan ini sangat penting karena berkaitan dengan pelayanan yang akan diberikan kepada masyarakat. Jika sarana prasarana kurang memadai maka pelayanan kepada masyarakat akan kurang optimal
3. Melaksanakan kegiatan pemerintahan, pembangunan dan pembinaan kemasyarakatan dilaksanakan dengan transparansi dan akuntabilitas dalam rangka mewujudkan pemerintahan yang bersih dan berwibawa;
4. Mengusulkan peningkatan alokasi anggaran bagi pelaksanaan tugas pokok dan fungsi organisasi;

5. Meningkatkan partisipasi aktif dari masyarakat dan sektor swasta.

Kebijakan merupakan arah yang diambil oleh Satuan Kerja Perangkat Daerah dalam menentukan bentuk konfigurasi program dan kegiatan untuk mencapai tujuan. Menurut targetnya kebijakan terdiri atas :

1. Kebijakan Internal, yaitu kebijakan SKPD dalam mengelola pelaksanaan program-program pembangunan. Kebijakan internal yang diambil oleh Kecamatan Gedangan adalah :
 - a. Menyelenggarakan administrasi perkantoran dan keuangan pegawai;
 - b. Mewujudkan suasana kerja /lingkungan kerja yang kondusif;
 - c. Menyusun program kerja pemerintah secara koordinatif;
 - d. Mengadakan administrasi desa;
 - e. Melaksanakan dan melaporkan administrasi pemerintahan desa;
 - f. Menyelenggarakan pelayanan prima
2. Kebijakan Eksternal yaitu kebijakan yang diterbitkan oleh SKPD dalam rangka mengatur, mendorong dan memfasilitasi kegiatan masyarakat Kebijakan eksternal Kecamatan Gedangan adalah :
 - a. Mendorong pemberdayaan masyarakat;
 - b. Mengadakan bimbingan keagamaan dan sosial kepada masyarakat;
 - c. Meningkatkan koordinasi penyelenggaraan ketertiban umum
 - d. Mengadakan pembinaan kepada kelompok usaha terkait dengan perizinan usaha dan lainnya

Berikut kami sajikan dalam tabel 2.4. Pencapaian Kinerja Pelayanan Kecamatan Gedangan

Tabel 2. 4 Kinerja PelayananKecamatan Gedangan

No	Indikator	SPM/ Standar nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah					Realisasi Capaian			Proyeksi		Catatan Analisis
				2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021	
1	Nilai Survey Kepuasan Masyarakat (SkM) Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan			100	85	92	92	89	85.40	91.56	85.96	89.072	89	
2	Persentase Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Dan Kewenangan Lainnya Yang Didelegasikan Ke Kecamatan Gedangan Dilaksanakan Dengan Baik			-	92%	95%	84%	100%	-	87.50%	92.50%	100%	100%	
3	Persentase Desa Maju Di Kecamatan Gedangan			-	-	33.33%	30%	40%	-	-	33.33%	40%	40%	

2.4. Review Terhadap Rancangan awal RKPD

Dalam rangka penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten Sidoarjo, RPJMD merupakan dokumen perencanaan pembangunan daerah sebagai satu kesatuan yang tidak terpisahkan dari sistem perencanaan pembangunan nasional sebagaimana diatur dalam Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional dan Undang – Undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah, RPJMD Kabupaten Sidoarjo Tahun 2016-2021 adalah tahapan pertama dalam rangka mewujudkan visi dan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) Kabupaten Sidoarjo Tahun 2015-2025.

Penyusunan RPJMD Kabupaten Sidoarjo Tahun 2016-2021 telah disusun melalui proses pendekatan perencanaan pembangunan yaitu politik, teknokratik, partisipatif dan perencanaan yang disusun berdasarkan masukan-masukan dari atas – bawah serta bawah – atas (topdown – bottom up). Namun demikian tentunya masih terdapat berbagai hal yang masih perlu ditindaklanjuti, disamping adanya hal-hal baru yang berkembang selama periode berikutnya, untuk itulah Kecamatan Gedangan Tahun 2016-2021 menyusun Renstra untuk menghasilkan rumusan strategi, arah kebijakan dan program pembangunan yang terarah efektif, efisien sehingga mendorong terwujudnya tujuan dan sasaran pembangunan yang telah ditetapkan. Berikut tabel 2.5. Review terhadap rancangan awal RKPD.

Tabel 2. 5 REVIEW AWAL TERHADAP RANCANGAN RKPD 2021

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil AnalisisKebutuhan				
	Program/ Kegiatan	Loka si	Indikator Kinerja	Target Capaian	PaguIndikatif	Program/ Kegiatan	Loka si	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik	Kec. Gedangan	A. Prosentase Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN) Sesuai SP Dan SOP B. Prosentase Rekomendasi Hasil Koordinasi Yang Ditindaklanjuti Bidang : Pemerintahan, Kesejahteraan Sosial, Pembangunan Lingkungan, Dan Perekonomian C. Persentase Desa Yang Sudah Menyusun Dokumen Pemutakhiran Data Indeks Desa Membangun (IDM) Secara Valid D.Prosentase Desa Yang Menyusun Sesuai Dengan Ketentuan Dan Tepat Waktu Dokumen : Perencanaan , Penganggaran Dan Pelaporan	100% 100% 100%	3,366,807,009	Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik	Kec. Gedangan	A. Prosentase Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN) Sesuai SP Dan SOP B. Prosentase Rekomendasi Hasil Koordinasi Yang Ditindaklanjuti Bidang : Pemerintahan, Kesejahteraan Sosial, Pembangunan Lingkungan, Dan Perekonomian C. Persentase Desa Yang Sudah Menyusun Dokumen Pemutakhiran Data Indeks Desa Membangun (IDM) Secara Valid D.Prosentase Desa Yang Menyusun Sesuai Dengan Ketentuan Dan Tepat Waktu Dokumen : Perencanaan , Penganggaran Dan Pelaporan	100% 100% 100%	3,871,828,061
	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Yang Tidak Dilaksanakan Oleh Unit Kerja Perangkat Daerah Yang Ada Di Kecamatan	Kec. Gedangan	Prosentase Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN) Sesuai SP Dan SOP	100%	70,507,918	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Yang Tidak Dilaksanakan Oleh Unit Kerja Perangkat Daerah Yang Ada Di Kecamatan	Kec. Gedangan	Prosentase Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN) Sesuai SP Dan SOP	100%	81,084,106

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil AnalisisKebutuhan				
	Program/ Kegiatan	Loka si	Indikator Kinerja	Target Capaian	PaguIndikatif	Program/ Kegiatan	Loka si	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan Di Tingkat Kecamatan	Kec. Gedangan	Prosentase Rekomendasi Hasil Koordinasi Yang Ditindaklanjuti Bidang : Pemerintahan, Kesejahteraan Sosial, Pembangunan Lingkungan, Dan Perekonomian	100%	162,768,551	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan Di Tingkat Kecamatan	Kec. Gedangan	Prosentase Rekomendasi Hasil Koordinasi Yang Ditindaklanjuti Bidang : Pemerintahan, Kesejahteraan Sosial, Pembangunan Lingkungan, Dan Perekonomian	100%	3,871,828,061
	Pelaksanaan Urusan Dilimpahkan Kepada Camat	Kec. Gedangan	Prosentase Pelaksanaan Urusan Yang Dilimpahkan Kepada Camat	92%	3,133,530,540	Pelaksanaan Urusan Dilimpahkan Kepada Camat	Kec. Gedangan	Prosentase Pelaksanaan Urusan Yang Dilimpahkan Kepada Camat	92%	3,603,560,121
	Program Koordinasi Ketertiban Umum	Kec. Gedangan	A. Prosentase Rekomendasi Hasil Koordinasi Bidang Ketentraman Dan KetertibanUmum Yang Ditinjakanjuti B. Prosentase Lembaga Sosial, Agama, Dan Kemasyarakatan Yang Dibina C.Persentase Temuan Pelanggaran Perda Dan Konflik Yang Ditangani	A.92% B.92% C.92%	457,108,968	Program Koordinasi Ketertiban Umum	Kec. Gedangan	A. Prosentase Rekomendasi Hasil Koordinasi Bidang Ketentraman Dan KetertibanUmum Yang Ditinjakanjuti B. Prosentase Lembaga Sosial, Agama, Dan Kemasyarakatan Yang Dibina C.Persentase Temuan Pelanggaran Perda Dan Konflik Yang Ditangani	A.92% B.92% C.92%	525,675,313
	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman Dan Ketertiban Umum	Kec. Gedangan	A. Prosentase Rekomendasi Hasil Koordinasi Bidang Ketentraman Dan KetertibanUmum Yang Ditinjakanjuti B. Prosentase Lembaga Sosial, Agama, Dan Kemasyarakatan	A.92% B.92% C.92%	457,108,968	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman Dan Ketertiban Umum	Kec. Gedangan	A. Prosentase Rekomendasi Hasil Koordinasi Bidang Ketentraman Dan Ketertiban Umum Yang Ditinjakanjuti B. Prosentase Lembaga Sosial, Agama, Dan Kemasyarakatan Yang Dibina	A.92% B.92% C.92%	525,675,313

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil AnalisisKebutuhan				
	Program/ Kegiatan	Loka si	Indikator Kinerja	Target Capaian	PaguIndikatif	Program/ Kegiatan	Loka si	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
			Yang Dibina C.Persentase Temuan Pelanggaran Perda Dan Konflik Yang Ditangani					C.Persentase Temuan Pelanggaran Perda Dan Konflik Yang Ditangani		
	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Kec. Gedangan	A. Jumlah Upacara Hari Besar Nasional Yang Dilaksanakan	1 Kegiatan	161,521,731	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Kec. Gedangan	A. Jumlah Upacara Hari Besar Nasional Yang Dilaksanakan	1 Kegiatan	185,749,991
	Penyelenggaraan Urusan Sesuai Penugasan Kepala Daerah	Kec. Gedangan	A. JumlahUpacara Hari Besar Nasional Yang Dilaksanakan	1 Kegiatan	161,521,731	Penyelenggaraan Urusan Sesuai Penugasan Kepala Daerah	Kec. Gedangan	A. Jumlah Upacara Hari Besar Nasional Yang Dilaksanakan	1 Kegiatan	185,749,991
	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Kec. Gedangan	A. Prosentase Desa Yang Menyusun Sesuai Dengan Ketentuan Dan Tepat Waktu Dokumen :Perencanaan , Penganggaran Dan Pelaporan	100%	28,813,878	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Kec. Gedangan	A. Prosentase Desa Yang Menyusun Sesuai Dengan Ketentuan Dan Tepat Waktu Dokumen :Perencanaan , Penganggaran Dan Pelaporan	92%	33,135,959
	Fasilitasi, Rekomendasi dan KoordinasiPembinaan dan PengawasanPemerintahanDesa	Kec. Gedangan	A.Prosentase desa yang menyusun sesuai dengan ketentuan dan tepat waktu dokumen : perencanaan , penganggaran dan pelaporan	100%	28,813,878	Fasilitasi, Rekomendasi dan KoordinasiPembinaan dan PengawasanPemerintahanDesa	Kec. Gedangan	A.Prosentase desa yang menyusun sesuai dengan ketentuan dan tepat waktu dokumen : perencanaan , penganggaran dan pelaporan	92%	33,135,959

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil AnalisisKebutuhan				
	Program/ Kegiatan	Loka si	Indikator Kinerja	Target Capaian	PaguIndikatif	Program/ Kegiatan	Loka si	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kec. Gedangan	Tingkat kepuasan aparatur perangkat daerah terhadap pelayanan kesekretariatan	90%	6,629,987,039	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ Kota	Kec. Gedangan	Tingkat kepuasan aparatur perangkat daerah terhadap pelayanan kesekretariatan	90%	7,624,485,094
	Perencanaan dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kec. Gedangan	a. Jumlah dokumen PD yang disusun tepat Waktu b. Jumlah dokumen laporan kinerja PD yang disusun tepat waktu c. Jumlah dokumen monev PD yang tersusun	a.16 dokumen b. 18 laporan c. 8 dokumen	58,741,519	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kec. Gedangan	a. Jumlah dokumen PD yang disusun tepat Waktu b. Jumlah dokumen laporan kinerja PD yang disusun tepat waktu c. Jumlah dokumen monev PD yang tersusun	a.16 dokumen b. 18 laporan c. 8 dokumen	67,552,747
	Administrasi Keuangan	Kec. Gedangan	a. Persentase realisasi anggaran PD	a. 100%	4,874,637,492	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Kec. Gedangan	b. Persentase realisasi anggaran PD	a. 100%	5,605,833,115
	Administrasi Umum	Kec. Gedangan	Nilai Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	90%	1,696,608,028	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Kec. Gedangan	Nilai Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	90%	1,951,099,232

BAB III

TUJUAN, SASARAN, PROGRAM DAN KEGIATAN

3.1. Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional

Kebijakan merupakan suatu keputusan yang diambil untuk menggambarkan prioritas pelaksanaan tugas dengan mempertimbangkan sumber daya yang dimiliki serta kendala-kendala yang ada dalam kurun waktu tertentu agar pencapaian tujuan dapat sesuai dengan rencana secara efisien dan efektif yang sesuai dengan misi yang diemban oleh organisasi dalam rangka mewujudkan visi yang telah dirumuskan dan dapat memenuhi standar penyelenggaraan *good governance* dan *excellence service*. Oleh sebab itu kebijakan yang digariskan dalam penyelenggaraan fungsi Kecamatan Gedangan dalam kurun waktu Tahun 2016 sampai dengan Tahun 2021 adalah sebagai berikut :

1. Optimalisasi pelaksanaan tugas-tugas pemerintahan umum dalam rangka mengoptimalkan pengkoordinasian pemberdayaan masyarakat, upaya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum, penerapan dan penegakan peraturan perundang-undangan, pemeliharaan prasarana dan fasilitas pelayanan umum, penyelenggaraan kegiatan pemerintahan di tingkat kecamatan dan pembinaan terhadap penyelenggaraan pemerintahan desa serta melaksanakan pelayanan masyarakat yang menjadi ruang lingkup tugasnya;
2. Mengoptimalkan pelaksanaan kewenangan pemerintah yang dilimpahkan oleh Bupati untuk menangani sebagian urusan otonomi daerah, yang meliputi aspek perijinan, rekomendasi, koordinasi, pembinaan, pengawasan, fasilitasi, penetapan, penyelenggaraan dan kewenangan lain yang dilimpahkan.

3.2. Tujuan dan Sasaran Kerja SKPD

Dalam rangka mewujudkan Visi dan Misi Kabupaten Sidoarjo khususnya misi ke 1 Kecamatan Gedangan telah ditetapkan tujuan sebagai berikut :

“Meningkatnya kualitas pelayanan kecamatan”

Dalam rangka mencapai tujuan ditetapkan sasaran yaitu meningkatnya kualitas pelayanan administrasi terpadu kecamatan.

Misi ke 2 Kecamatan Gedangan telah ditetapkan tujuan sebagai berikut:

“Meningkatnya Kualitas Penyelenggaraan Pemerintahan Kecamatan”

Dengan sasaran sebagai berikut:

1. Meningkatnya Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Kecamatan;
2. Meningkatnya Kualitas Penyelenggaraan Pemerintahan Desa

3.3. Program dan Kegiatan

1. Program

Program merupakan kumpulan kegiatan yang menggambarkan tindakan-tindakan yang akan dilakukan untuk menjalankan misi yang diemban oleh suatu organisasi.

2. Kegiatan

Kegiatan merupakan suatu tindakan dari penjabaran program untuk mencapai tujuan tertentu sesuai dengan kebijakan yang telah digariskan.

Untuk lebih jelasnya mengenai Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Tahun 2019 Kecamatan Gedangan dapat dilihat pada Tabel 3.1. sebagai berikut:

Tabel 3. 1 Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2021 dan Prakiraan Maju Tahun 2022

Provinsi/ Kabupaten/ Kota : Jawa Timur/ Sidoarjo

Nama Perangkat Daerah : Kecamatan Gedangan

NO	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Rencana Tahun 2021 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2022	
			Lokasi	Target Capaian Kerja / Harga Satuan	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kerja / Harga Satuan	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
6.01.01	Kewilayahan		Kecamatan Gedangan		10,644,238,625	APBD			12,240,874,418
1	Program penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik	a. Prosentase Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN) sesuai SP dan SOP b. prosentase rekomendasi hasil koordinasi yang ditindaklanjuti bidang : Pemerintahan, Kesejahteraan Sosial, Pembangunan lingkungan, dan Perekonomian c. Persentase desa yang sudah menyusun dokumen pemutakhiran data Indeks Desa Membangun (IDM) secara valid d. Prosentase desa yang menyusun sesuai dengan ketentuan dan tepat waktu dokumen : perencanaan , penganggaran dan pelaporan	Kecamatan Gedangan	a. 100% b. 100% c. 100% d. 100%	3,366,807,009	APBD		a. 100% b. 100% c. 100% d. 100%	3,871,828,061
	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	a. Prosentase rekomendasi hasil koordinasi bidang kesejahteraan sosial, agama dan kemasyarakatan yang ditindaklanjuti b. Prosentase rekomendasi hasil koordinasi bidang pembangunan dan lingkungan hidup yang ditindaklanjuti c. Prosentase rekomendasi hasil koordinasi bidang pemerintahan yang	Kecamatan Gedangan	a. 100 %	162,768,551	APBD		a. 100 %	187,183,834

NO	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Rencana Tahun 2021 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2022	
			Lokasi	Target Capaian Kerja / Harga Satuan	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kerja / Harga Satuan	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
		ditindaklanjuti d. Prosentase rekomendasi hasil koordinasi bidang perekonomian yang ditindaklanjuti							
	Pelaksanaan Urusan Dilimpahkan kepada Camat	Prosentase pelaksanaan urusan yang dilimpahkan kepada Camat	Kecamatan Gedangan	a. 92 %	3,133,530,540	APBD		a. 92 % 3,603,560,121	
	Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	a. Prosentase rekomendasi hasil koordinasi bidang kesejahteraan sosial, agama dan masyarakat yang ditindaklanjuti b. Prosentase rekomendasi hasil koordinasi bidang pembangunan dan lingkungan hidup yang ditindaklanjuti c. Prosentase rekomendasi hasil koordinasi bidang pemerintahan yang ditindaklanjuti d. Prosentase rekomendasi hasil koordinasi bidang perekonomian yang ditindaklanjuti	Kecamatan Gedangan	a. 92% b. 92% c. 92% d. 92%	70,507,918	APBD		a. 92% b. 92% c. 92% d. 92% 81,084,106	
2	Program Koordinasi Ketertiban Umum	a. Prosentase rekomendasi hasil koordinasi bidang ketentraman dan ketertiban umum yang ditindaklanjuti b. prosentase lembaga sosial, agama, dan masyarakat yang dibina c. persentase temuan pelanggaran perda dan konflik yang ditangani	Kecamatan Gedangan	A.92% B.92% C.92%	457,108,968	APBD		A.92% B.92% C.92% 525,675,313	
	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	a. Prosentase rekomendasi hasil koordinasi bidang ketentraman dan ketertiban umum yang ditindaklanjuti b. prosentase lembaga sosial, agama, dan masyarakat yang dibina c. persentase temuan pelanggaran perda dan konflik yang ditangani	Kecamatan Gedangan	A.92% B.92% C.92%	457,108,968	APBD		A.92% B.92% C.92% 525,675,313	

NO	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Rencana Tahun 2021 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2022	
			Lokasi	Target Capaian Kerja / Harga Satuan	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kerja / Harga Satuan	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
3	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	a. Jumlah upacara hari besar nasional yang dilaksanakan	Kecamatan Gedangan	a. 1 Kali	161,521,731	APBD		1 Kali	185,749,991
	Penyelenggaraan Urusan sesuai Penugasan Kepala Daerah	a. Jumlah upacara hari besar nasional yang dilaksanakan	Kecamatan Gedangan	b. 1 Kali	161,521,731	APBD		1 Kali	185,749,991
4	Program Pembinaan Pemerintahan Desa	a. Prosentase desa yang menyusun sesuai dengan ketentuan dan tepat waktu dokumen : perencanaan , penganggaran dan pelaporan	Kecamatan Gedangan	a. 100%	28,813,878	APBD		100%	33,135,959
	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	a. Prosentase desa yang menyusun sesuai dengan ketentuan dan tepat waktu dokumen : perencanaan , penganggaran dan pelaporan	Kecamatan Gedangan	a. 92%	28,813,878	APBD		92%	33,135,959
5	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	a. Tingkat kepuasan aparatur perangkat daerah terhadap pelayanan kesekretariatan	Kecamatan Gedangan	a. 100%	6,629,987,039	APBD		a. 100%	7,624,485,094
	Perencanaan dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	a. Jumlah tahapan perencanaan yang dilaksanakan	Kecamatan Gedangan	a. 100%	58,741,519	APBD		a. 100%	67,552,747
		b. Jumlah rekomendasi hasil evaluasi kinerja yang ditindaklanjuti							
	Administrasi Keuangan	c. Persentase realisasi anggaran PD	Kecamatan Gedangan	a. 100%	4,874,637,492	APBD		a. 100%	5,605,833,115
Administrasi Umum	a. Nilai Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	Kecamatan Gedangan	90%	1,696,608,028	APBD		90%	1,951,099,232	

BAB IV

Rencana Kerja dan Pendanaan Perangkat Daerah

Oleh Karena adanya wabah COVID 19, hingga dokumen ini dibuat belum ada verifikasi Rencana Kerja Oleh Badan Perencanaan dan Pembangunan Daerah. Maka Rencana Kerja Kecamatan Gedangan Tahun 2021 kurang lebih sama dengan RKPD hasil input di aplikasi SIPD dengan alamat sidoarjo.kab.sipd.go.id pada menu Rancangan Akhir RKPD dengan Rincian Sebagai Berikut :

Tabel 4. 1 Rencana Kerja dan Pendanaan Kecamatan Gedangan Tahun 2021

NO	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Rencana Tahun 2021 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2022	
			Lokasi	Target Capaian Kerja / Harga Satuan	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kerja / Harga Satuan	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
6.01.01	Kewilayahan		Kecamatan Gedangan		10,644,238,625	APBD			12,240,874,418
1	Program penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik	a. Prosentase Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN) sesuai SP dan SOP b. prosentase rekomendasi hasil koordinasi yang ditindaklanjuti bidang : Pemerintahan, Kesejahteraan Sosial, Pembangunan lingkungan, dan Perekonomian c. Persentase desa yang sudah menyusun dokumen pemutakhiran data Indeks Desa Membangun (IDM) secara valid d. Prosentase desa yang menyusun sesuai dengan ketentuan dan tepat waktu dokumen : perencanaan , penganggaran dan pelaporan	Kecamatan Gedangan	a. 100% b. 100% c. 100% d. 100%	3,366,807,009	APBD		a. 100% b. 100% c. 100% d. 100%	3,871,828,061
	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	a. Prosentase rekomendasi hasil koordinasi bidang kesejahteraan sosial, agama dan kemasyarakatan yang diitindaklanjuti b. Prosentase rekomendasi hasil koordinasi bidang pembangunan dan lingkungan hidup yang ditinjakanjut c. Prosentase rekomendasi hasil koordinasi bidang pemerintahan yang ditindaklanjuti d. Prosentase rekomendasi hasil koordinasi bidang perekonomian yang	Kecamatan Gedangan	a. 100 %	162,768,551	APBD		a. 100 %	187,183,834

NO	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Rencana Tahun 2021 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2022	
			Lokasi	Target Capaian Kerja / Harga Satuan	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kerja / Harga Satuan	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
			ditinjaklanjuti						
	Pelaksanaan Urusan Dilimpahkan kepada Camat	Prosentase pelaksanaan urusan yang dilimpahkan kepada Camat	Kecamatan Gedangan	a. 92 %	3,133,530,540	APBD		a. 92 %	3,603,560,121
	Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	a. Prosentase rekomendasi hasil koordinasi bidang kesejahteraan sosial, agama dan masyarakat yang ditindaklanjuti b. Prosentase rekomendasi hasil koordinasi bidang pembangunan dan lingkungan hidup yang ditindaklanjuti c. Prosentase rekomendasi hasil koordinasi bidang pemerintahan yang ditindaklanjuti d. Prosentase rekomendasi hasil koordinasi bidang perekonomian yang ditindaklanjuti	Kecamatan Gedangan	a. 92% b. 92% c. 92% d. 92%	70,507,918	APBD		a. 92% b. 92% c. 92% d. 92%	81,084,106
2	Program Koordinasi Ketertiban Umum	a. Prosentase rekomendasi hasil koordinasi bidang ketenteraman dan ketertiban umum yang ditindaklanjuti b. prosentase lembaga sosial, agama, dan masyarakat yang dibina c. persentase temuan pelanggaran perda dan konflik yang ditangani	Kecamatan Gedangan	a. 92% b. 92% c. 92%	457,108,968	APBD		a. 92% b. 92% c. 92%	525,675,313
	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	a. Prosentase rekomendasi hasil koordinasi bidang ketenteraman dan ketertiban umum yang ditindaklanjuti b. prosentase lembaga sosial, agama, dan masyarakat yang dibina	Kecamatan Gedangan	a. 92% b. 92%	457,108,968	APBD		a. 92% b. 92%	525,675,313
3	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	a. Jumlah upacara hari besar nasional yang dilaksanakan	Kecamatan Gedangan	a. 1 Kali	161,521,731	APBD		a. 1 Kali	185,749,991

NO	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan		Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Rencana Tahun 2021 (Tahun Rencana)			Catatan Penting	PrkiraanMajuRencanaTahun 2022	
				Lokasi	Target Capaian Kerja / Harga Satuan	Kebutuhan Dana/PaguIndikatif		Sumber Dana	Target Capaian Kerja / Harga Satuan
		Penyelenggaraan Urusan sesuai Penugasan Kepala Daerah	a. Jumlah upacara hari besar nasional yang dilaksanakan	Kecamatan Gedangan	a. 1 Kali	161,521,731	APBD	a. 1 Kali	185,749,991
4		Program Pembinaan Pemerintahan Desa	a. Prosentase desa yang menyusun sesuai dengan ketentuan dan tepat waktu dokumen : perencanaan , penganggaran dan pelaporan	Kecamatan Gedangan	a. 100%	28,813,878	APBD	a. 100%	33,135,959
		Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	a. Prosentase desa yang menyusun sesuai dengan ketentuan dan tepat waktu dokumen : perencanaan , penganggaran dan pelaporan	Kecamatan Gedangan	a. 92%	28,813,878	APBD	a. 92%	33,135,959
5		Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	a. Tingkat kepuasan aparatur perangkat daerah terhadap pelayanan kesekretariatan	Kecamatan Gedangan	a. 100%	6,629,987,039	APBD	a. 100%	7,624,485,094
		Perencanaan dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	a. Jumlah tahapan perencanaan yang dilaksanakan b. Jumlah rekomendasi hasil evaluasi kinerja yang ditindaklanjuti	Kecamatan Gedangan	a. 100%	58,741,519	APBD	a. 100%	67,552,747
		Administrasi Keuangan	a. Persentase realisasi anggaran PD	Kecamatan Gedangan	a. 100%	4,874,637,492	APBD	a. 100%	5,605,833,115
		Administrasi Umum	a. Nilai Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	Kecamatan Gedangan	90%	1,696,608,028	APBD	90%	1,951,099,232

BAB V

Penutup

Rencana Kerja selain menjadi pelaksanaan kegiatan selama Tahun Anggaran 2021 berfungsi pula sebagai sarana peningkatan kinerja Kecamatan Gedangan.

Rencana Kerja yang dilaksanakan selama satu tahun diharapkan juga bisa menjadi dan memberikan umpan balik yang sangat diperlukan dalam pengambilan keputusan dan penyusunan rencana dimasa yang akan datang oleh pimpinan SKPD maupun staf di lingkungan Kecamatan Gedangan, sehingga akan diperoleh peningkatan kinerja kearah yang lebih baik dimasa yang akan datang.

Perencanaan ini dibuat secara partisipatif, dengan mengupayakan semaksimal mungkin dapat memfasilitasi segenap aspirasi Stakholders di Kecamatan Gedangan, ruang lingkup perencanaan pembangunan di Kecamatan Gedangan ini bersifat makro dalam rangka mendukung pencapaian target dan sasaran serta visi dan misi Kabupaten Sidoarjo secara keseluruhan.

Untuk menjamin keberhasilan implementasi Rencana Strategis (Renstra) yang sudah dilakukan Review Renstra pada Tahun 2020 dilaksanakan Rencana Kerja Tahun 2021 , maka perlu dilakukan hal-hal sebagai berikut :

1. Pelaksanaan program dan kegiatan indikatif yang telah dirumuskan oleh seluruh aparat dan komponen stakholders yang terkait dan relevan secara disiplin dalam artian semua aktifitas yang dilakukan oleh semua pihak tidak boleh menyimpang dari rencana kerja yang sudah ditetapkan untuk memastikan pencapaian tujuan akhir organisasi. Oleh karena itu perlunya komunikasi dan sosialisasi renstra kesemua pihak untuk memastikan semua pihak berjalan kearah yang sama sesuai dengan renstra yang telah dibuat;
2. Pengukuran pencapaian sasaran dan target yang telah ditetapkan di rencana kerja ini secara berkelanjutan untuk mengetahui tingkat keberhasilan pelaksanaan rencana kerja yang telah dibuat;
3. Pengevaluasian, pengkajian hasil pengukuran pencapaian sasaran dan target yang telah ditetapkan untuk melakukan penilaian terhadap kinerja

dari seluruh aparat dan jika perlu dilakukan penyesuaian terhadap rencana kerja untuk menjamin pencapaian visi dan misi organisasi.

Dengan mengharap keridhoan Tuhan Yang Maha Esa, semoga rencana kerja yang telah dibuat bersama-sama ini dapat diwujudkan bersama, untuk mencapai tujuan akhir bersama yaitu **KABUPATEN SIDOARJO YANG INOVATIF, MANDIRI, SEJAHTERA DAN BERKELANJUTAN**

Camat Gedangan



Drs. AGUS SUJOKO, M.AP

Pembina Tk. I

NIP. 19650828 198603 1 013